TARJOUSPYYNTÖ H089-13 / HEL 2013-009044

KORJAUSILMOITUS: Helsingin kaupungin tietokeskuksen arkistotietojärjestelmän hankinta

1. Hankintayksikön perustiedot

Hankintayksikkö:

Helsingin kaupungin hankintakeskus
0201256-6
Noora Fils
Suvilahdenkatu 10 E
00500 Helsinki
Suomi
puh. +358 931031783
fax +358 931031791
noora.fils@hel.fi
www.hel.fi/hki/Hank/fi/Etusivu

Tarjoukset lähetettävä:

Tarjous tai osallistumishakemus lähetettävä Tarjouspalvelu.fi:n kautta

Hankintayksikön luonne:

Kunta tai kuntayhtymä

Hankintayksikön esittely:

Hankintapäätöksen asiassa tekee Helsingin kaupungin tietokeskus.

Kilpailutuksen käytännön järjestelyistä vastaa Helsingin kaupungin hankintakeskus.

2. Hankinnan kohde

Hankinnan nimi:

KORJAUSILMOITUS: Helsingin kaupungin tietokeskuksen arkistotietojärjestelmän hankinta

Hankinnan tunniste- tai viitenumero:

H089-13 / HEL 2013-009044

Hankinnan kuvaus:

Hankinnan kohteena on Helsingin kaupungin tietokeskuksen kaupunginarkiston uusi arkistotietojärjestelmä. Hankinnan kohde ja sen taustat on kuvattu tarkemmin liitteessä 1 Tavoitetilan kuvaus sekä liitteessä 2 Vaatimusluettelo.

Hankintaa toteuttamaan valitaan yksi (1) toimittaja.

Varsinainen sopimuskausi on neljä (4) vuotta, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Hankinnan aikataulu:
-Konvertointi tehty 31.12.2013 mennessä.
-Järjestelmä tuotantokäytössä 31.3.2014
-Liitteessä 2 määritellyt jatkokehitysvaatimukset on tuotantokäytössä 31.12.2016 mennessä.

Tarjouspyyntöön on päivitetty liitteen 2 Vaatimusluettelon vaatimuksia TV1, TÄV21 ja TÄV 22. Lisäksi tarjousaikaa on pidennetty.

Hankinnan ennakoitu arvo (ilman ALV):

Hankinta ylittää hankintalain 15 §:n kynnysarvon

Päänimikkeistö:

72320000-4 (Tietokantapalvelut)

Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia:

Ei

3. Hankintalaji ja -menettely

Hankintalaji:

Palvelut

Hankintamenettely:

Avoin menettely

Osatarjoukset hyväksytään:

Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään:

Ei

Käytetään kahden kuoren menettelyä:

Ei

Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset:

Katso kohta Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot:

Tarjouskilpailussa valitaan yksi (1) toimittaja.

Osatarjoukset ja vaihtoehtoiset tarjoukset eivät ole sallittuja.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Hankintayksikkö on velvollinen hylkäämään tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena, jos tarjouksessa on sellainen virhe tai puute, joka estää tarjouksen tasapuolisen vertailun muiden tarjouspyynnön mukaisten tarjousten kanssa.

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä:

Pisteytys kokonaishankinnan mukaan

Tarjouksen valintaperuste:

Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous ottaen huomioon tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vertailuperusteet

Sähköistä huutokauppaa käytetään:

Ei

4. Hankinnan kohteen kriteerit

Kokonaishinnan maksimipisteet	**60.00**	pienin annettu arvo ---------- * maksimipisteet tarjottu arvo

Arkistotietojärjestelmä ja ohjelmiston käyttö (hintakomponenttien sisältö on kuvattu tarkemmin kohdassa 5. Hinta)					
Arkistotietojärjestelmän kokonaishinta		**Minimi-vaatimus**	**Maksimi-vaatimus**	**Maksimi-pisteet**	**Pisteiden laskentatapa**
	€ / kokon aistoi mitus				

Konvertointi		**Minimi-vaatimus**	**Maksimi-vaatimus**	**Maksimi-pisteet**	**Pisteiden laskentatapa**
	€ / konver tointi				

Ohjelmiston käyttö		**Minimi-vaatimus**	**Maksimi-vaatimus**	**Maksimi-pisteet**	**Pisteiden laskentatapa**
Hankittava määrä: 48 kk	€ / kk				

Ryhmän yleiset kriteerit	**Minimi-vaatimus**	**Maksimi-vaatimus**	**Maksimi-pisteet**	**Pisteiden laskentatapa**
Vähimmäisvaatimukset ylittävät aiemmat referenssitoimitukset			10.00	Manuaalinen
Tarjoajan palvelukuvaus			30.00	Manuaalinen

Tarjouspyynnön maksimipisteet yhteensä 100.00

5. Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinnat ilmoitetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0%). Kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" annetaan hinnat seuraaville osioille:

Arkistotietojärjestelmän kokonaishinta:
Järjestelmän tulee täyttää liitteessä 2 Vaatimusluettelo määritellyt pakolliset vaatimukset heti käyttöönotosta alkaen. Jatkokehitysvaatimusten tulee olla tuotantokäytössä viimeistään vuoden 2016 aikana. Jos tarjottava tuote ei täytä vaatimuksia (pakollisia tai jatkokehitysvaatimuksia) ilman räätälöintiä, tulee tässä kohdassa ilmoitettavaan hintaan sisällyttää myös tarvittavan räätälöintyön osuus. Pakollisten tai jatkokehitysvaatimusten täyttämiseen tarvittavaa räätälöintityötä ei voi laskuttaa erikseen.

Konvertointi:
Kaupunginarkiston vanhan Sinetti-arkistotietokannan aineistojen konvertointi toteutettavaan järjestelmäratkaisuun. Vanha SQL-tietokanta sisältää aineistoa 0,7 TB

Ohjelmiston käytön kuukausimaksu sisältäen seuraavat:
Ohjelmiston käyttöoikeus tarjouspyynnössä ja sen liitteissä kuvatun käytön mukaisesti
Ylläpitopalvelut (järjestelmän huolto- ja tukipalvelut) tarjouspyynnössä ja sen liitteissä kuvatun mukaisesti
Datan nauhasäilytys 1 teran osalta

Ohjelmiston käytön kohdalla syötetään yhden kuukauden kuukausimaksu. Vertailu tehdään 48 kuukauden yhteissumman osalta.

Tarjouksessa annettavien hintojen tulee kattaa tarjoajan kaikki ko. palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset, erillistä veloitusta esimerkiksi matka- yms. kuluista ei hyväksytä.

6. Laskutus ja maksuehto

MAKSUEHDOT: Vähintään 21 päivää netto

VIIVÄSTYSKORKO: Enintään korkolain mukainen

Laskutus- yms. lisiä ei hyväksytä.

7. Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset

Alla kohdissa 1 ja 2 mainitut todistukset ja selvitykset saavat olla enintään kolme (3) kuukautta vanhoja. Määräaika lasketaan siitä, kun hankintayksikkö on vastaanottanut kyseiset asiakirjat.

Tarjoaja suljetaan tarjouskilpailusta, jos tarjoajana on elinkeinonharjoittaja tai yritys, jonka yhtiömies taikka hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja taikka muussa siihen rinnastettavassa asemassa oleva henkilö on määrätty liiketoimintakieltoon tai, jos tarjoajaa ei ole merkitty kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin, jos laki edellyttää tällaista rekisteröitymistä.

Tarjoaja, jonka tarjous ei sisällä pyydettyjä selvityksiä tai tarjoaja, joka syyllistyy olennaisesti väärien tietojen antamiseen toimittaessaan kyseisiä selvityksiä taikka tarjoaja, joka ei toimita selvityksiä pyynnössä esitetyssä määräajassa, suljetaan pois tarjouskilpailusta.

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Lisätietoa
Tarjoajan tiedot on saatavissa tilaajavastuu.fi-palvelusta			Mikäli tarjoajan tiedot ovat saatavissa tilaajavastuu.fi-palvelusta, pyydettyjä selvityksiä ei tarvitse erikseen ladata kohdissa 1 ja 2.
Tarjoajan ilmoittamien alihankkijoiden tiedot ovat saatavissa tilaajavastuu.fi-palvelussa.			Mikäli alihankkijan tiedot ovat saatavissa tilaajavastuu.fi-palvelusta, pyydettyjä selvityksiä ei tarvitse erikseen ladata kohdissa 1 ja 2.
1. Verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksaminen			
Tarjoaja ja hänen alihankkijansa on maksanut verot ja sosiaaliturvamaksut.	Kyllä		
Tarjoajan on ladattava itsestään ja ilmoittamistaan alihankkijoista veroviranomaisen todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty.			
Tarjoaja ja hänen alihankkijansa on maksanut eläkevakuutusmaksut.	Kyllä		

Tarjoajan on ladattava itsestään ja ilmoittamistaan alihankkijoista työeläkekassan ja/tai -vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutusmaksun ottamisesta ja eläkemaksujen suorittamisesta taikka selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.		
2. Rekisteritiedot		
Tarjoaja ja hänen alihankkijansa on merkitty kaupparekisteriin.	Kyllä	
Tarjoajan on ladattava itsestään ja ilmoittamistaan alihankkijoista kaupparekisteriote. Siltä osin kuin tarjoajaa/alihankkijaa ei ole merkitty mainittuun rekisteriin, on hänen selvitettävä ne seikat, joihin rekisteröimättömyys perustuu.		
Tarjoaja ja hänen alihankkijansa on merkitty ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.	Kyllä	
Tarjoajan on ladattava itsestään sekä ilmoittamista alihankkijoista selvitys yllä mainittuihin rekistereihin kuulumisesta.		
3. Taloudellinen ja rahoituksellinen tilanne		
Tarjoajalla on hankinnan laatuun ja laajuteen nähden riittävät taloudelliset edellytykset hankinnan suorittamiseen.	Kyllä	
Tarjoajan on ladattava tilinpäätösasiakirjat edelliseltä tilikaudelta. Mikäli tarjoaja ei voi toimittaa tilinpäätöstietoja, koska yritys on vasta aloittanut toimintansa, tarjoajalla on mahdollisuus toimittaa selvitys vakavaraisuudestaan ja maksukyvystään muulla tavalla.	Ladattava	Hankintayksikkö pidättää itselleen oikeuden tarkistaa tarjoajan luottotiedot näitä tietoja ylläpitäviltä yrityksiltä.
4. Alihankinta		
Käytämme alihankintaa		
Tarjoaja voi toteuttaa osan tarjouksen kohteesta alihankintana. Tarjoaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan. Tarjoukseen on ladattava selvitys siitä, mikä osa sopimuksesta annetaan alihankintana kolmannelle taholle sekä annettava kuvaus alihankkijan em. osuudesta. Lisäksi selvitykseen tulee liittää alihankkijan/alihankkijoiden nimi- ja yhteystiedot sekä y-tunnus.		
5. Muut tiedot		

Tarjoajan yhteyshenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero	Syötettävä	Hankintapäätös lähetetään tiedoksi tässä ilmoitettavaan sähköpostiosoitteeseen.
Tarjoajan y-tunnus	Syötettävä	
6. Tarjoajan tekninen suorituskyky ja ammatillinen pätevyys		
Tarjoajalla on oltava palvelun laatuun ja laajuuteen nähden riittävästi kokemusta vastaavista palvelutoimituksista. Riittävänä kokemuksena pidetään vähintään viiden (5) vuoden kokemusta itsenäisenä palveluntuottajana sekä vähintään kolme (3) referenssiä tätä hankintaa vastaavien palveluiden toimittamisesta viimeisen kahden vuoden ajalta. Toimitusten tulee olla ylläpitovaiheessa.	Kyllä	
Tarjoajan on ladattava selvitys toimimisestaan vähintään viiden (5) vuoden ajan itsenäisenä palveluntuottajana sekä vähintään kolmesta (3) tätä palvelua vastaavista toimituksista toimitusajankohtineen ja vastaanottajatietoineen. Aiemmista toimituksista tulee antaa myös lyhyt kuvaus toimituksen sisällöstä. Vähimmäisvaatimuksen ylittävät aiemmat palvelun toimitukset vaikuttavat tarjousten vertailuun. Ks. kohta 9. Päätöksenteon perusteet.	Ladattava	Hankintayksikkö pidättää itsellään oikeuden tarkistaa ilmoitetut aiemmat toimitukset.
Tarjoajan on ladattava selvitys palvelun tuottamisen järjestämisestä. Ladattava palvelunkuvaus vaikuttaa tarjousten vertailuun. Ks. kohta 9. Päätöksenteon perusteet	Ladattava	

8. Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen on oltava voimassa 31.12.2013 saakka.

9. Päätöksenteon perusteet

Hankintaa toteuttamaan valitaan yksi (1) tarjoaja. Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Kokonaistaloudellinen edullisuus arvioidaan seuraavien pisteiden mukaisesti:

1. HINTA 60 pistettä
2. LAATU 40 pistettä

1. Hinta lasketaan yhteishintana kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" annettujen hintojen mukaisesti. Halvimman kokonaishinnan antanut tarjoaja saa 60 pistettä. Muiden tarjoajien osalta pisteet määräytyvät seuraavalla kaavalla: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet. Kohdassa 5. Hinta ja kaupalliset ehdot on kuvattu tarkemmin tarjouksessa annettavia hintoja.

2. Laatuvertailussa huomioidaan vähimmäismäärän ylittävät referenssit (enintään 10 pistettä) ja palvelukuvaus (enintään 30 pistettä):

Vähimmäisvaatimuksena on kolme (3) tätä hankintaa vastaavaa aikaisempaa toimitusta, toimitusten tulee olla ylläpitovaiheessa. Vähimmäisvaatimukset ylittävistä (useammista kuin 3) aiemmista toimituksista annetaan laatupisteitä seuraavasti: 4-6 aikaisempaa toimitusta 5 pistettä, yli 6 aikaisempaa toimitusta 10 pistettä.

Palvelukuvauksessa tulee käydä ilmi, miten liitteessä 2 Vaatimusluettelo määritellyt pakolliset ja jatkokehitysvaatimukset tullaan toteuttamaan vaaditussa aikataulussa sekä kuinka toivotut-vaatimukset on huomioitu tarjoajan ratkaisussa. Kuvaukseen tulee sisältyä mahdollisen räätälöintityön määrä ja toteutus sekä aikataulu. Palvelukuvauksessa tulee lisäksi kuvata järjestelmän tekninen ympäristö, datan säilytyksen luotettavuus sekä kuinka järjestelmän toimintavarmuus on taattu. Palvelukuvauksen tulee sisältää myös ylläpitopalveluiden kuvaus. Vertailussa huomioidaan edellä mainitut asiat. Palvelukuvauksesta annetaan 0-3 pistettä x 10, enintään 30 pistettä.

Laatuvertailuun vaikuttavat yllä mainitut selvitykset ladataan tarjouspyynnön liitteeksi kohdassa 7. Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Katso tarkat hankinnan kohteen kriteerit kohdasta Hankinnan kohteen kriteerit.

10. Hylkäämisperusteet

Tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta, jos häntä tai hänen alihankkijaansa koskee jokin hankintalain 53 §:n pakollinen poissulkemisperuste.

Tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta, jos häntä tai hänen alihankkijaansa ei ole merkitty kaupparekisteriin (hankintalain 57 §).

Tarjoaja voidaan sulkea pois tarjouskilpailusta, jos häntä tai hänen alihankkijaansa koskee jokin hankintalain 54 §:n harkinnanvarainen poissulkemisperuste.

Tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta, jos hän tai hänen alihankkijansa ei täytä hankintayksikön asettamia soveltuvuuden vähimmäisvaatimuksia.

Tarjouksen on oltava muodoltaan ja sisällöltään tarjouspyynnön mukainen. Muussa tapauksessa tarjous suljetaan tarjouskilpailusta pois tarjouspyynnön vastaisena.

11. Sopimusmenettely

Sopimuskausi on neljä (4) vuotta sopimuksen allekirjoittamisesta ja se on suunniteltu alkavaksi marraskuussa 2013. Varsinaisen sopimuskauden jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassaolevana.

Hankinnasta tehdään kirjallinen sopimus Tietokeskuksen ja valitun palveluntuottajan kesken. Sitova sopimus hankinnan kohteesta syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankinnasta tehtävä sopimus laaditaan noudattaen tarjouspyynnössä liitteenä 3 olevan sopimusluonnoksen mukaisia ehtoja. Tarjoaja tarjoamalla hyväksyy sopimusehdot. Muita sopimusehtoja ei hyväksytä.

Molempien sopijapuolten irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta. Irtisanomisaika alkaa kulua irtisanomiskuukautta seuraavan kuukauden 1. päivästä lukien. Irtisanominen on toimitettava kirjallisesti.

12. Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankintaasiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen.
Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen allekirjoituksen jälkeen.

Tarjoajan on merkittävä liikesalaisuuksinaan pitämänsä tarjouksen tiedot. Hankintayksikkö harkitsee, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä. Tarjouksen vertailussa käytettävää hintatietoa ei pidetä liikesalaisuutena.

Mikäli tarjousten jättämisessä ladattava liite on liikesalaisuus, on suositeltavaa lisätä ladattavan liitteen nimeen sana "Liikesalaisuus", vaikka itse liitteessäkin on maininta luottamuksellinen tai vastaava.

Jos tarjoaja ei ilmoita liikesalaisuuksiaan edellä vaaditulla tavalla, hankintayksiköllä on oikeus pitää tarjoajan tarjousta kokonaisuudessaan julkisena. Tarjouksen julkiseksi tulemisen ajankohta määräytyy edellä kerrotulla tavalla.

13. Muut asiat

Tarjouksen tekemiseen liittyvät muut ehdot ja ohjeet:
- Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot. Muita ehtoja ei hyväksytä.
- Tarjoajalla ei ole oikeutta saada korvausta tekemästään tarjouksesta..
- Helsingin kaupunki ilmoittaa valitun tarjoajan nimi- ja yhteystiedot sekä hankittavan palvelun perustiedot verovirastolle neljännesvuosittain sopimuskauden aikana. Ilmoitettavia tietoja ovat tarjoajan nimi, Y-tunnus, tililaji ja euromäärä
- Hankintayksikkö ei sitoudu mihinkään hankintamääriin.
- Asian valmistelijat: Tietokeskus: Tuomas Riihivaara, Panu Haavisto Hankintakeskus:Noora Fils

14. Lisätiedot

Lisätietokysymykset on lähetettävä 22.10.2013 klo 12:00 mennessä.

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Vastaukset kysymyksiin julkaistaan samassa paikassa 28.10.2013 mennessä.

Tarjouspyynnön mahdollisista täsmennyksistä ilmoitetaan tarjouspalvelu.fi-portaalissa samalla kun edellä mainitut vastaukset julkaistaan.

15. Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on toimitettava viimeistään:

04.11.2013 klo 12:00

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalista osoitteessa https://tarjouspalvelu.fi/helsinki.

16. Allekirjoittajat

Hannamaija Haiminen, hankintapäällikkö

Noora Fils, palvelupäällikkö

17. Liitteet ja linkit

Liite 1 Tavoitetilan kuvaus.pdf

Liite 2 Vaatimusluettelo - korjattu.xlsx

Liite 3 Sopimusluonnos.pdf