25 §
Osallistuminen Mayors Challenge -kilpailuun

HEL 2014-001339 T 13 01 01

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti osallistua Mayors Challenge -kilpailuun liitteistä 1 ja 2 ilmenevällä kilpailuehdotuksella.

Samalla kaupunginjohtaja päätti kehottaa elinkeino-osastoa kokoamaan valmisteluvaiheen aikana esille tulleet muut ehdotukset sekä selvittämään niiden jatkototeuttamismahdollisuudet.

Päätöksen perustelut

Mayors Challenge -ideakilpailun järjestää New Yorkin entisen pormestarin Michael Bloombergin hyväntekeväisyysjärjestö Bloomberg Philantrophies yhteistyössä Eurocities-järjestön kanssa. Mayors Challenge järjestettiin ensimmäisen kerran Yhdysvalloissa vuonna 2012. Tuolloin kilpailuun osallistui yli 300 kaupunkia. Tällä kertaa kilpailu on tarkoitettu kaikille eurooppalaisille yli 100 000 asukkaan kaupungeille.

Ideakilpailussa etsitään innovaatiota tai ideaa, joka ratkaisisi jonkin merkittävän kaupunkeihin ja ihmisten arkeen liittyvän ongelman tai haasteen. Mayors Challengen voittanut ehdotus palkitaan viidellä miljoonalla eurolla. Kaupungin tulee käyttää palkintoraha idean toteuttamiseen. Neljä muuta ideaa palkitaan miljoonan euron toteutusrahalla.

Ideoiden tulee olla toteutettavissa myös muissa kaupungeissa. Kaksikymmentä jatkovaiheeseen päässyttä kaupunkia saa mahdollisuuden työstää ideaehdotustaan keväällä ja kesällä 2014. Voittaja julkistetaan lokakuussa 2014.

Kilpailuehdotuksen valmistelutyön aikana on kerätty eri tavoin yli 100 ideaa kaupungin työntekijöiltä ja keskeisiltä kumppaneilta. Helsingin kilpailuehdotus on mielenterveyspalveluihin kohdistuva Check in to Health, jossa kehitetään konseptia psykiatrisesta sairaalahoidosta avohoitoon siirtyvän henkilön tueksi. Kilpailuehdotus ilmenee liitteistä 1 ja 2.

Lisätiedot

Anu Mänttäri, yritysasiamies, puhelin: 36322
anu.manttari(a)hel.fi

Liitteet

1	Kilpailuehdotus
2	Kilpailuehdotuksen liite

Tiedoksi; Muutoksenhakuohje: Muutoksenhakukielto, valmistelu

Elinkeino-osasto

26 §
Helsingin kaupungin ja Helsingin seudun kauppakamarin yhteinen turvallisuustoiminta

HEL 2014-001357 T 09 00 00

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti myöntää 15 000 euroa Helsingin seudun kauppakamarille Helsingin kaupungin ja Helsingin seudun kauppakamarin yhteisestä turvallisuusyhteistoiminnasta vuonna 2014 aiheutuviin kustannuksiin.

Määrärahaa maksetaan vuoden 2014 talousarvion kohdalta 1 04 02 Käyttövarat Khn käytettäväksi (projektirakenneosa 1 04 02 00 665. yritystunnus 1000).

Päätöksen perustelut

Helsingin seudun kauppakamari on esittänyt yhteistyön lisäämistä kauppa- ja ostokeskusten turvallisuuden kehittämiseksi. Esityksen mukaiset yhteistyössä toteutettavat toimenpiteet vuonna 2014 ovat: suurten kauppakeskusten poikkeustilanneharjoitusten järjestäminen, turvallisuutta edistävien toimenpiteiden toteuttaminen pienemmissä ostokeskuksissa sekä turvallisuusnäkökulmien huomioimiseen liittyvän osaamisen kehittäminen kaupunkisuunnittelussa.

Helsingin kaupungin turvallisuussuunnitelmassa vuosille 2011−2014 on esitetty yhtenä tavoitteena, että asiakkaat kokevat kauppa- ja ostokeskukset turvallisina asioimispaikkoina. Käytännön toimenpiteinä on määritelty, että kaupunki yhdessä asianomaisten yritysten kanssa jatkaa turvallisuusverkostojen luomista niihin kauppa- ja ostokeskuksiin, joissa on ilmennyt turvallisuuteen liittyviä haasteita tai tarpeita yhteistyön tehostamiselle. Tämän lisäksi pelastuslaitoksen yhdeksi valvonnan painopistealueeksi on suunnitelmassa määritelty kauppa- ja ostokeskukset.

Turvallisuus- ja valmiusyksikkö on osoittanut yhden turvallisuuskoordinaattorin vastuualueeksi esityksessä mainittujen kokonaisuuden kehittämisen ja kauppakamarin esitys tukee hyvin kaupungin turvallisuustyötä ja turvallisuussuunnitelman toteutumista.

Lisätiedot

Matti Koskinen, turvallisuus- ja valmiusyksikön päällikkö, puhelin: 310 22393
matti.koskinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Kauppakamarin esitys yhteiseksi turvallisuustoiminnaksi vuonna 2014

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Helsingin seudun kauppakamari	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia
Taloushallintopalvelu -liikelaitos

27 §
Pelastuspalveluneuvottelukunnan koulutusohjelma vuodelle 2014 ja koulutussuunnitelma vuosille 2014−2018

HEL 2014-001433 T 09 05 00

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti hyväksyä pelastuspalveluneuvottelukunnan koulutusohjelman vuodelle 2014 ja koulutussuunnitelman vuosille 2014−2018.

Samalla kaupunginjohtaja päätti lähettää liitteenä olevan koulutusohjelman ja koulutussuunnitelman kaikille kaupungin virastoille ja laitoksille tiedoksi. Lisäksi kaupunginjohtaja päätti kehottaa virastoja ja laitoksia huolehtimaan kukin omalta osaltaan niiden toteutumisesta.

Päätöksen perustelut

Pelastuspalveluneuvottelukunta päätti 14.1.2014 esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyisi koulutusohjelman vuodelle 2014 ja koulutussuunnitelman vuosille 2014−2018.

Lisätiedot

Erja Saarinen, apulaiskaupunginsihteeri, puhelin: 310 36102
erja.saarinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Pelastuspalveluneuvottelukunnan koulutusohjelma vuodelle 2014 ja koulutussuunnitelma vuosille 2014-2018

Tiedoksi (sis. liite 1); Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto, valmistelu

Virastot ja liikelaitokset
Pelastuspalveluneuvottelukunta

28 §
Vapaaehtoistyön neuvottelukunnan määräraha-anomus vuodelle 2014

HEL 2014-000796 T 02 02 02

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti myöntää vuoden 2014 talousarvion kohdalta 1 04 02 (projektirakenneosa 1040200654) , Khn yleiset käyttövarat, sosiaali- ja terveysvirastolle 7 350 euroa käytettäväksi vapaaehtoistyön neuvottelukunnan kokous-, koulutus- ja tiedotustoimintaan.

Lisäksi kaupunginjohtaja päätti, että määrärahan käytöstä on tehtävä selvitys 31.1.2015 mennessä kaupunginkanslialle.

Samalla kaupunginjohtaja päätti merkitä tiedoksi vapaaehtoistyön neuvottelukunnan selvityksen vuoden 2013 määrärahan käytöstä ja todeta selvityksen perusteella, että myönnetystä 7 350 euron määrärahasta käytettiin 3 911,96 euroa vapaaehtoistyön neuvottelukunnan toimintaan.

Vuosina 2011-2012 vapaaehtoistyön neuvottelukunnan saama määräraha on ollut 14 700 euroa (7 350 euroa/vuosi).

Lisätiedot

Pia Halinen, controller, puhelin: 310 25718
pia.halinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Määrärahahakemus vuodelle 2014
2 Hakemuksen liitteet

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Asianomainen	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia
Taloushallintopalvelu- liikelaitos

29 §
Määrärahan myöntäminen Rintamaveteraaniasiain neuvottelukunnan vuoden 2014 toimintaan

HEL 2014-001606 T 02 02 02

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti myöntää vuoden 2014 talousarvion kohdalta 1 04 02 (projektirakenneosa 1040200001), Khn yleiset käyttövarat, sosiaali- ja terveysvirastolle 1 500 euroa käytettäväksi rintamaveteraaniasiain neuvottelukunnan toimintaan, kokouskustannuksiin ja toimistotarvikkeisiin.

Lisäksi kaupunginjohtaja päätti, että määrärahan käytöstä on tehtävä selvitys 31.1.2015 mennessä kaupunginkanslialle.

Samalla kaupunginjohtaja päätti merkitä tiedoksi rintamaveteraaniasiain neuvottelukunnan selvityksen vuoden 2013 määrärahan käytöstä ja todeta selvityksen perusteella, että myönnetystä 2 200 euron määrärahasta käytettiin 1 265,22 euroa.

Lisätiedot

Pia Halinen, controller, puhelin: 310 25718
pia.halinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Rintamanveteraaniasiain neuvottelukunta hakemus
2 selvitys vuoden 2013 avustuksen käytöstä

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Asianosainen	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia
Taloushallintopalvelu -liikelaitos

30 §
Vanhusneuvoston määräraha-anomus vuodelle 2014

HEL 2013-016315 T 02 02 00

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti myöntää vuoden 2014 talousarvion kohdalta 1 04 02 (projektirakenneosa 1040200655), Khn yleiset käyttövarat, sosiaali- ja terveysvirastolle 5 500 euroa käytettäväksi vanhusneuvoston toimintaan, kokouskustannuksiin, toimistotarvikkeisiin ja postituksiin.

Lisäksi kaupunginjohtaja päätti, että määrärahan käytöstä on tehtävä selvitys 31.1.2015 mennessä kaupunginkanslialle. Samalla kaupunginjohtaja päätti merkitä tiedoksi Vanhusneuvoston selvityksen vuoden 2013 määrärahan käytöstä ja todeta selvityksen perusteella, että myönnetystä 5 500 euron määrärahasta käytettiin 2 523,84 euroa vanhusneuvoston toimintaan.

Lisätiedot

Pia Halinen, controller, puhelin: 310 25718
pia.halinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Vanhusneuvoston määräraha-anomus vuodelle 2014

Otteet

Ote	**Otteen liitteet**
Asianosainen	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Kaupunginkanslia
Taloushallintopalvelu- liikelaitos

Jussi Pajunen
kaupunginjohtaja

Tuula Saxholm
rahoitusjohtaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 21.02.2014.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1
OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 26, 28, 29 ja 30 §.t

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10

	00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero:	(09) 655 783
Käyntiosoite:	Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero:	(09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
	(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
	(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
	(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
	(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

2
MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 25 ja 27 §:t