5 §
Vanhusneuvoston jäsenen osallistuminen Housing, Living and Accessibility in the Ageing Society konferenssiin Helsingissä 11. - 13.5.2016

HEL 2016-003747 T 00 00 02

Päätös

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja päätti oikeuttaa vanhusneuvoston jäsenen Pirkko Telarannan osallistumaan Helsingissä 11 - 13.5.2016 järjestettävään Housing, Living and Accessibility in the Ageing Society konferenssiin.

Vanhusneuvoston jäsenten osallistumisesta aiheutuneet kustannukset ja luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaiset korvaukset maksetaan vanhusneuvostolle osoitetuista toimintamäärärahoista.

Päätöksen perustelut

Kaupunginjohtajan päätöksen 11.2.2014 (32 §) mukaisesti annetun virka- ja työtehtävien hoitamiseen liittyvän matkustamisen ja kuljettamisen ohjeen kohdan 5.2 mukaisesti kaupunginhallituksen puheenjohtaja päättää kaupunginvaltuutettujen ja kaupunginhallituksen jäsenten, kaupunginhallituksen asettamien tilapäisten toimikuntien sekä komiteoiden ja neuvottelukuntien jäsenten virkamatkoista Pohjoismaissa, Baltiaan, Venäjällä Pietariin ja Moskovaan.

Asia on käsitelty vanhusneuvoston 16.3.2016 kokouksessa, jossa vanhusneuvosto puolsi Pirkko Telarannan osallistumista koulutukseen. Pirkko Telaranta on vanhusneuvoston työvaliokunnan jäsen.

Konferenssi, jonka teema on ”Housing, Living and Accessibility in the Ageing Society” on vanhusneuvoston kannalta hyödyllinen. Ohjelmassa on eurooppalaisten ammattilaisten huippuluentoja, vierailukäyntejä Helsingin kohteisiin ja mahdollisuuksia verkostoitua. Konferessin suomalaisena järjestäjänä on Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus.

Vanhusneuvoston tarkoituksena on vaikuttaa toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen tai heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta. Asuminen on keskeinen ikääntyneiden helsinkiläisten elinoloihin ja hyvinvointiin vaikuttava asia.

Kaupunginjohtaja myönsi 2.2.2016 (23 §) 7 500 euroa käytettäväksi vanhusneuvoston toimintaan. Määräraha-anomuksessa osallistumisille

maksullisiin tilaisuuksiin oli varattu 400 euroa. Tilaisuuteen osallistumisesta syntyvät kustannukset ovat noin 250 € henkilöä kohden.

Lisätiedot

Lauri Menna, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36012
lauri.menna(a)hel.fi

Liitteet

1 EFL spring conference 11.-13.5.2016

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Vanhusneuvosto	Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Vanhusneuvosto

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1
OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 5 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Tatu Rauhamäki
puheenjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 15.04.2016.