



20.12.2016

Osastopäällikkö

## 15 §

### Kulttuuri- ja kirjastolautakunnan delegoimien avustusten myöntäminen

HEL 2016-013992 T 00 01 00

#### Päätös

Kulttuuripolitiikan osastopäällikkö päätti myöntää vuoden 2016 avustussuoritteista avustuksia seuraavasti:

Hakija	Projekti	Euroa
Kokojazzin kannatusyhdistys	Koko Jazz	11 000
Teaterföreningen Reprum	Reprum	11 726
<b>Yhteensä</b>		<b>22 726</b>

Molempien järjestöjen avustukset kohdennetaan siirtymävaiheen kustannuksiin.

#### Päätöksen perustelut

Päätös perustuu kulttuuri- ja kirjastolautakunnan päätökseen 13.12.2016 § 126, kulttuuri- ja kirjastolautakunnan avustuspäätösten delegointi.

Lisätiedot

Tuuli Tokkola, suunnittelija, puhelin: 310 71359  
tuuli.tokkola(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja kirjastolautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Hakijat

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja kirjastolautakunta

#### Tiedoksi

Talous- ja suunnittelukeskus  
Taloushallintopalvelu-liikelaitos



20.12.2016

Osastopäällikkö

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1 OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 15 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja kirjastolautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783



20.12.2016

Osastopäällikkö

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



20.12.2016

Osastopäällikkö

---

Veikko Kunnas  
osastopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaimossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 28.12.2016.