



---

## TARJOUSPYyntÖ H109-15 / HEL 2015-009828

### Kumpulan koulukasvitarhan toiminta

#### 1. Hankintayksikön perustiedot

**Yhteystiedot:**

Helsingin kaupungin hankintakeskus  
PL 700  
00500 Helsinki  
Suomi  
puh. +358 931031501  
fax +358 931031791  
noora.fils@hel.fi  
www.hel.fi/hank

**Osoite, josta saa lisätietoja:**

Ks. edellä hankintayksikön yhteystiedot

**Osoite, josta saa eritelmiä ja täydentäviä asiakirjoja (myös kilpailullista neuvottelumenettelyä ja dynaamista hankintajärjestelmää koskevia asiakirjoja):**

Ks. edellä hankintayksikön yhteystiedot

**Osoite, johon tarjoukset tai osallistumispyynnot on lähetettävä:**

Tarjous tai osallistumishakemus lähetettävä Tarjouspalvelu.fi:n kautta

**Hankintaviranomaisen luonne:**

Alue- tai paikallistason virasto/laitos:

**Pääasialliset toimialat:**

Yleinen julkishallinto

**Hankintaviranomainen tekee hankintoja muiden viranomaisten puolesta:**

Ei

**Hankintayksikön esittely:**

Hankintayksikkö on ja hankintapäätöksen tekee Helsingin kaupungin nuorisoasiainkeskus.

Kilpailutuksen käytännön järjestelyistä ja tarjousten vastaanottamisesta vastaa Helsingin kaupungin hankintakeskus.

#### 2. Hankintalaji

**Hankintalaji:**

Palvelut

#### 3. Hankinnan kohde

**Hankintaviranomaisen sopimukselle antama nimi:**

Kumpulan koulukasvitarhan toiminta

**Hankinnan tunnistet- tai viitenumero:**

H109-15 / HEL 2015-009828

**Sopimuksen tai hankinnan (hankintojen) lyhyt kuvaus:**

Hankinnan kohteena on Nuorisoasiainkeskuksen Kumpulan koulukasvitarhan toiminta.



Tavoitteena on löytää yksi palveluntuottaja, joka vastaa Kumpulan koulukasvitarhan toiminnasta nuorisotyöllisin menetelmin. Hankinnan kohteen tarkempi kuvaus on liitteessä 1.

Nuorisotyöllisiin menetelmiin kuuluu, että toiminta perustuu nuorten osallisuuteen toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa. Nuorisotyölliset menetelmät edellyttävät kasvatuksellista osaamista ja tässä hankinnassa erityisesti ympäristökasvatuksen sisällön ja menetelmien tuntemista ja soveltamista. Toimijan odotetaan toimivan tiiviissä yhteistyössä nuorisoasiainkeskuksen kanssa ja toteuttavan toiminnassa omalta osaltaan nuorisoasiainkeskuksen painopistealueita. Arvostamme erityisesti nuorten työllistämiseen ja oppimismahdollisuuksiin tähtääviä toimenpiteitä, koko perheelle suuntautuvia sekä mahdollisuuksien mukaan kaikille asukkaille avoimia toimintamuotoja.

Toiminnan kilpailuttamisella nuorisoasiainkeskus haluaa edistää kansalaistoimintaa, kaupunkiviljelyn osaamista ja laajentamista ja kehittää Kumpulan koulukasvitarhan alueen monipuolista hyödyntämistä. Valitun toimijan osaamisen toivotaan myös palvelevan ja parantavan nuorisoasiainkeskuksen ympäristökasvatuksellista osaamista tarjoamalla alan tietotaitoaan tilaajan muun toiminnan tueksi. Toiminnan onnistumisen edellytyksenä on, että tarjoaja pystyy osoittamaan toimintaan sekä nuorisotyöllistä koulutusta että puutarhatoimintaan liittyvää koulutusta omaavia työntekijöitä.

Hankinta toteutetaan käänteisenä kilpailutuksena, jossa kattohinta on määritelty. Hankinnan vuosittainen arvo on 95 000 € (alv 0 %).

**NUTS-koodi:**

K091 (Helsinki)

**Sopimukseen liittyy lisähankintamahdollisuuksia:**

Kyllä

**Kyseisten lisähankintamahdollisuuksien kuvaus:**

Varsinainen sopimuskausi kattaa toiminnan vuodelle 2016. Hankintaan sisältyy lisäksi kaksi kahden vuoden pituista optiokautta vuosille 2017-2018 ja 2019-2020, joiden käyttöönotosta Tilaja päättää erikseen suoraanhankintaa käyttäen.

**Yhteinen hankintanimikkeistö (CPV) Päänimikkeistö:**

98900000-2 (Ulkopuolisten järjestöjen ja toimielinten palvelut)

**Yhteinen hankintanimikkeistö (CPV) Lisäkohde (-kohteet):**

92000000-1 (Virkistys-, kulttuuri- ja urheilupalvelut)

## 4. Hankintamenettely

**Hankintamenettely:**

Avoin menettely

**Sopimus on jaettu osiin:**

Ei

**Osatarjoukset hyväksytään:**

Ei



**Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään:**

Ei

**Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä:**

Ei

**Käytetään kahden kuoren menettelyä:**

Ei

**Ehdokkaiden tai tarjoajien soveltuvuutta koskevat vaatimukset:**

Katso kohta Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

**Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot:**

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista (348/2007) sekä lakia täydentävää asetusta (614/2007).

Tilaaaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan todellisesta ja perustellusta syystä (hankintalain 73 §).

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

Tarjousasiakirjat ovat saatavissa suomen kielellä. Laadi tarjous sekä toimita pyydetty selvitykset suomen kielellä.

Hankinta kilpailutetaan niin kutsuttuna ”ranskalaisena urakkana”, jossa kattohinta on määritetty.

**TARJOUSTEN KÄSITTELY**

Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:

Hankintayksikkö

1. Avaa tarjoukset
2. Tarkastaa tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset
3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
4. Vertailee tarjoukset
5. Pyytää ja tarkastaa voittajan soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset
6. Tekee hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille
7. Solmii hankintasopimuksen voittajan kanssa. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

**Sähköistä huutokauppaa käytetään:**

Ei

**Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä:**

Pisteitys kokonaishankinnan mukaan

**Ratkaisuperusteet:**

Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, kun otetaan huomioon eritelmissä tai tarjouspyynnössä taikka neuvottelukutsussa esitetyt perusteet

## 5. Hankinnan kohteen kriteerit

**Yleiset kriteerit/tiedot**

|  | Minimi-<br>vaatimus | Maksimi-<br>vaatimus | Maksimi-<br>pisteet | Pisteiden laskentatapa |
|--|---------------------|----------------------|---------------------|------------------------|
|--|---------------------|----------------------|---------------------|------------------------|

**Palvelun sisältö**



Tarjoaja sitouu tuottamaan palvelua vähintään liitteessä 1 Palvelukuvaus edellytetyllä tasolla ja sitoutuu vastaamaan Kumpulan koulukasvitarhan toiminnasta, alueen ylläpidosta sekä järjestämään alueella puutarha- ja viljelytoimintaa, nuorten työllistämistoimintaa, leirejä ja tapahtumia, koulutustilaisuuksia ja asukas- ja vapaaehtoistoimintaa.

Kyllä

#### Toimintasuunnitelma

Tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa toimintasuunnitelma toimintakaudelle 2016, jossa on kuvattu tarjotun palvelun sisältö ja toteutus tarjouspyynnön liitteessä 1 Palvelukuvaus edellytetyn mukaisesti.

Ladattava

#### Tarjousten vertailussa huomioitavat asiat

Vähimmäisvaatimukset ylittävän toiminnan järjestämiseksi palveluntuottajalle ei makseta ylimääräistä korvausta.

Toiminnan sisällön monipuolisuus

Tarjousten vertailussa huomioidaan tarjoajan sitoutuminen vähimmäisvaatimukset ylittävän leiritoiminnan järjestämiseen toimintakauden aikana.

Valittava

30.00

Tarjoaja sitouu järjestämään vähintään 5 päiväleiriä toimintakauden aikana 0p  
Tarjoaja sitouu järjestämään vähintään 6 päiväleiriä toimintakauden aikana 5p  
Tarjoaja sitouu järjestämään vähintään 7 päiväleiriä toimintakauden aikana 10p  
Tarjoaja sitouu järjestämään vähintään 8 päiväleiriä toimintakauden aikana 20p  
Tarjoaja sitouu järjestämään vähintään 9 päiväleiriä toimintakauden aikana 30p

Tarjousten vertailussa huomioidaan tarjoajan sitoutuminen vähimmäisvaatimukset ylittävän koulutustoiminnan järjestämiseen toimintakauden aikana.

Valittava

30.00

Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 5 koulutustilaisuutta, joista kolmen kohderyhmänä on lapset ja nuoret 0p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 4 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 2p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 5 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 4p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 6 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 6p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 7 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 8p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 8 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 10p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 9 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 15p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 10 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 20p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 11 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 25p  
Tarjoaja sitoutuu järjestämään toimintakauden aikana vähintään 12 koulutustilaisuutta lapsille ja nuorille 30p

Työllistämistoiminta



|  |           |       |   |
|--|-----------|-------|---|
| Tarjousten vertailussa huomoidaan tarjoajan sitoutuminen vähimmäisvaatimukset ylittävän kesätyöpaikkojen järjestäminen nuorille. | Valittava | 30.00 | Tarjoaja sitoutuu järjestämään vähintään 4 nuorelle vähintään 1 kk kesätyöpaikan 0p<br>Tarjoaja sitoutuu järjestämään 5 nuorelle vähintään 1 kk kesätyöpaikan toimintakauden aikana 5p<br>Tarjoaja sitoutuu järjestämään 6 nuorelle vähintään 1 kk kesätyöpaikan toimintakauden aikana 10p<br>Tarjoaja sitoutuu järjestämään 7 nuorelle vähintään 1 kk kesätyöpaikan toimintakauden aikana 15p<br>Tarjoaja sitoutuu järjestämään 8 nuorelle vähintään 1 kk kesätyöpaikan toimintakauden aikana 20p<br>Tarjoaja sitoutuu järjestämään 9 nuorelle vähintään 1 kk kesätyöpaikan toimintakauden aikana 25p<br>Tarjoaja sitoutuu järjestämään 10 nuorelle vähintään 1 kk kesätyöpaikan toimintakauden aikana 30p |
| Toiminnan kohderyhmän laajuus  |           |       |   |
| Tarjoaja sitouu järjestämään toimintakauden aikana lisäksi toimintaa, joka on suunnattu erityisryhmille.                         | Valittava | 10.00 | Kyllä (Erityisryhmille suunnatun toiminnan kuvaus tulee sisällyttää toimintasuunnitelmaan) 10p<br>Ei 0p   |

**Tarjouspyynnön maksimipisteet yhteensä 100.00**

## 6. Hinta ja kaupalliset ehdot

Hankinta kilpailutetaan niin kutsuttuna ”ranskalaisena urakkana”, jossa kattohinta on määritelty. Hankinnan vuosittainen arvo on 95 000 € (alv 0%).

## 7. Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset

Hankintayksikkö voi pyytää kilpailutuksen aikana selvitystä kaikista todistuksista, jotka osoittavat vaatimuksien täyttymistä ja tarjoajan tulee varautua toimittamaan selvitykset pikaisesti pyynnön saatuaan. Todistukset tarkastetaan ennen päätöksentekoa sekä sopimuskauden aikana. Selvityksiä ei tarvitse erikseen toimittaa, mikäli tarjoajan ja mahdollisten alihankkijoiden tiedot ovat saatavissa tilaajavastuu.fi-palvelusta. Hankintayksikkö voi tarkistaa tarjoajan taloustietoja yleisistä tietolähteistä.

|  | Minimi-vaatimus | Maksimi-vaatimus | Lisätietoa   |
|--|-----------------|------------------|--|
| Tarjoajan (yrityksen) nimi   | Syötettävä      |                  |  |
| Tarjoajan y-tunnus   | Syötettävä      |                  |  |
| Tarjouksen yhteyshenkilö yhteystietoineen (puh./email)   | Syötettävä      |                  | Hankintapäätös lähetetään tiedoksi tähän sähköpostiosoitteeseen. |
| Tarjoajan tiedot ovat saatavissa <a href="http://www.tilaajavastuu.fi">www.tilaajavastuu.fi</a> -palvelusta    |                 |                  |  |
| Alihankkijan tiedot ovat saatavissa <a href="http://www.tilaajavastuu.fi">www.tilaajavastuu.fi</a> -palvelusta |                 |                  |  |
| <b>1. REKISTERIT</b>   |                 |                  |  |



Tarjoajan on oltava merkitty kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin ennen hankintapäätöksen tekemistä, mikäli tarjoajan kotipaikan lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Nämä vaatimukset ovat voimassa myös sopimuskauden ajan.

Ulkomaisen tarjoajan on toimitettava pyynnöstä vastaavat tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella, joka on käännetty suomen kielelle. Ulkomaisen tarjoajan, jolla on suomalainen yritys- ja yhteisötietotunnus, on kuitenkin pyydettyäessä toimitettava yllä vaaditut selvitykset ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollisten rekisteriin merkitsemisestä.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme toimittamaan hankintayksikölle selvityksiä hankintamenettelyn ja sopimuskauden aikana.

Kyllä

## 2. TYÖEHTOSOPIMUS TAI KESKEISET TYÖEHDOT JA TYÖTERVEYSHUOLTO

Jos tarjoajaorganisaatiolla on työntekijöitä työ- tai virkasuhteessa, sen on noudatettava ko. alalla tarjoajan sijoittumismaassa voimassa olevaa työehtosopimusta tai mikäli työehtosopimusta ei ole, kohtuullisia työehtoja. Tarjoajalla on oltava työntekijöilleen myös tarjoajan sijoittumismaan lainsäädännön mukaiset vakuutukset.

Tarjoajan työntekijöillä on lakisääteinen työterveyshuolto.

Tarjoajan on pyydettyäessä esitettävä voimassa oleva työterveyshuoltosopimus tai muu kirjallinen selvitys siitä millä tavalla tarjoaja järjestää työntekijöidensä lakisääteisen työterveyshuollon.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme toimittamaan hankintayksikölle selvityksiä hankintamenettelyn ja sopimuskauden aikana.

Kyllä

Vakuutamme, että tarjoajayritystä taikka sen johtohenkilöä tai edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävää henkilöä ei ole tuomittu hankintalain 53 §:n mukaisesta yritystoimintaan liittyvästä rikoksesta. Tällaisia rikoksia ovat muun muassa veropetoksiin ja rahanpesuun liittyvät rikokset.

Kyllä

## 3. TALOUDELLINEN JA RAHOITUKSELLINEN TILANNE

### 3.1 VEROT JA MAKSUT



Tarjoajan tulee olla tarjouksen jättöhetkellä suorittanut sijoittautumismaansa lainsäädännön mukaiset verot ja sosiaaliturvamaksut sekä Suomen lainsäädännön mukaiset verot ja sosiaaliturvamaksut sekä eläkemaksut, jos tarjoaja on Suomessa verovelvollinen ja velvollinen maksamaan sosiaaliturvamaksuja.

Tarjoajan on pyydettyä toimitettava itsestään ja alihankkijoistaan veroviranomaisen todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty. Jollei tarjoajan sijoittautumismaassa anneta edellä tarkoitettuja otteita tai todistuksia, niiden sijasta näytöksi hyväksytään tarjoajan edustajan sijoittautumismaan lainsäädännön mukainen valahtoinen tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus, joka on käännetty suomen kielelle. Ulkomaisen tarjoajan, jolla on suomalainen yritys- ja yhteisötietotunnus, on kuitenkin pyydettyä toimitettava yllä vaaditut tiedot mahdollisista verovelvoista.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme antamaan selvityksiä pyydettyä hankintamenettelyn aikana.

Kyllä

### 3.2 LIIKETOIMINTAKYKY

Tarjoaja ei ole konkurssissa tai purettavana tai keskeyttänyt liiketoimintansa, eikä tarjoajan velkoja ole vahvistettu akordilla, saneerausohjelmalla tai muussa vastaavassa lainsäädäntöön perustuvassa menettelyssä järjestely. Tarjoajaorganisaation konkurssi tai purkaminen tai muu edellä mainittu menettely ei ole vireillä.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät.

Kyllä

### 3.3 LUOTTOTIEDOT JA TALOUDELLINEN TILANNE

Tarjoajan taloudellisten edellytysten on oltava hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävät. Tätä ominaisuutta arvioidaan tarjoajan vakavaraisuudesta, maksukykyisyydestä, kannattavuudesta ja luottokelpoisuudesta saatujen tietojen perusteella.

Tarjoajan on pyynnöstä esitettävä tilinpäätösasiakirjat kahdelta edelliseltä tilikaudelta. Mikäli tarjoaja ei voi toimittaa tilinpäätöstietoja, koska yritys on vasta aloittanut toimintansa, tarjoajalla on mahdollisuus toimittaa selvitys vakavaraisuudestaan ja maksukykyystään muulla hankintayksikön hyväksymällä tavalla. Lisäksi hankintayksikö varaa itselleen oikeuden tarkistaa tarjoajan luottotiedot näitä tietoja ylläpitäviltä tahoilta

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme antamaan selvityksiä pyydettyä hankintamenettelyn aikana.

Kyllä

### 3.4 VASTUUVAKUUTUS

Tarjoajalla on voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus, joka on riittävä suhteessa hankintaan tai tarjoaja sitoutuu ottamaan sellaisen viimeistään sopimuskauden alkaessa, mikäli tarjoaja valitaan toimittajaksi.

Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme antamaan selvityksiä pyydettyä hankintamenettelyn aikana.

Kyllä

## 5. MUUT TARJOAJAAN LIITTYVÄT SELVITYKSET

### 5.1 ALIHANKINTA



Palvelun tuottamisessa käytettävät, suoraan palvelun tuottamiseen osallistuvat alihankkijat on nimettävä. Nimetyt alihankkijat katsotaan tarjoajan resursseiksi.

Tarjoaja voi toteuttaa osan tarjouksen kohteesta alihankintana. Tarjoaja vastaa alihankkijan osuudesta kuin omastaan.

Voittajaksi valitun tarjoajan on pyydettyäessä toimitettava suoraan palvelun tuottamiseen osallistuvista alihankkijoista vastaavat todistukset ja selvitykset kuin tässä taulukossa on vaadittu tarjoajalta.

Käytämme palvelun tuottamiseen alihankkijaa / alihankkijoita.

Mikäli vastaus on "kyllä", tarjoajan tulee ladata tarjoukseensa selvitys alihankinnasta, jossa ilmoitetaan: alihankkijan nimi, Y-tunnus ja yhteystiedot sekä minkä osan sopimuksesta tarjoaja aikoo antaa alihankintana kolmannelle taholle sekä annettava yksityiskohtainen kuvaus edellä mainitusta alihankkijan osuudesta.

Jos vastasitte edelliseen kysymykseen "kyllä", vakuutatteko: Sitoudumme siihen, että nimetyt alihankkijat ovat käytettävissä hankinnan toteuttamiseen. Sitoudumme toimittamaan selvityksiä alihankkijoista pyynnöstä hankintamenettelyn aikana.

## 6. TEKNINEN JA AMMATILLINEN PÄTEVYYS

Tarjoajalla on oltava riittävästi kokemusta hankinnan kohdetta vastaavien palveluiden tuottamisesta. Riittävänä kokemuksena pidetään vähintään kolmen vuoden kokemusta lapsille ja nuorille suunnatun tavoitteellisen ympäristökasvatustoiminnan ja leiritoiminnan järjestämisestä. Kokemuksensa osoittamiseksi tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa selvitys kokemusvaatimuksen täyttymisestä. Selvityksessä tulee käydä ilmi referenssitoiminnan tuottamisen ajankohta, ympäristökasvatustoiminnan ja leiritoiminnan kuvaus, toiminnan kohderyhmä sekä taho kenelle toiminta on järjestetty ja yhteyshenkilön yhteystiedot.

Ladattava





Tarjoajalta edellytetään kokemusta vähintään kolmen onnistuneen koulutustapahtuman järjestämisestä viimeisen 3 vuoden ajalta. Kokemuksensa osoittamiseksi tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa selvitys kokemusvaatimuksen täyttymisestä. Selvityksestä tulee käydä ilmi koulutusten ajankohta, koulutusten sisältö ja taho, kenelle koulutusta on järjestetty ja yhteyshenkilön yhteystiedot. Hankintayksikkö pidättää oikeuden tarkistaa ilmoitetut referenssit.

Tarjoajan tulee nimetä tarjoukseensa Kumpulan koulukasvitarhan toiminnasta kokonaisuudessaan vastaava henkilö sekä kasvitarhan toiminnasta vastaava henkilö.

Tarjoajan nimeämällä henkilöillä tulee olla vähintään joko A) alempi korkeakoulututkinto puutarha-alalta ja vähintään kaksi vuotta työkokemusta nuorten kanssa työskentelystä tai B) alempi korkeakoulututkinto pedagogiikan alalta ja vähintään kaksi vuotta työkokemusta puutarha- ja/tai ympäristökasvatuksesta.

Tarjoajan tulee ladata tarjoukseensa nimettyhen henkilöiden ansioluettelot, josta käy ilmi yllä mainittujen vaatimusten täyttyminen.

Tarjoaja sitoutuu lisäksi siihen, että kaikilla Kumpulan koulukasvitarhan toimintaan osallistuvilla työntekijöillä on vähintään yksi vuosi aikaisempaa työkokemusta lasten ja nuorten kanssa työskentelystä ja vähintään puutarha-alan tai pedagogiikan alan ammatillinen perustutkinto.

Tarjoaja sitoutuu siihen, että kaikki lasten ja nuorten ohjaustoimintaan osallistuvat henkilöt toimittavat rikosrekisteriotteen tilaajalle ennen toiminnan aloittamista (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä. 14.6.2002/504).

Ladattava

Kyllä

## 8. Hallinnolliset tiedot

**Samaa hankintasopimusta koskeva ilmoitus on julkaistu aiemmin:**

Kyllä

| Ilmoituksen tyyppi   | Ilmoituksen numero EUVL:ssa | Päivämäärä |
|----------------------|-----------------------------|------------|
| Ennakkotietoilmoitus | 2015/S 120-219293           | 22.06.2015 |



---

**Kieli (kielet), jo(i)lla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan laatia:**

suomi

## 9. Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen on oltava voimassa 31.01.2016 saakka.

## 10. Päätöksenteon perusteet

Palvelua tuottamaan valitaan yksi tarjoaja. Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Ne tarjoukset, jotka täyttävät tarjoajille ja tarjouksille asetetut vähimmäisvaatimukset, vertaillaan käyttäen tarjouspyynnön kohdassa 5. Hankinnan kohteen kriteerit kerrottuja vertailuperusteita.

Mikäli useamman tarjoajan vertailupisteet ovat samat, tarjoajien keskinäinen paremmuus ratkaistaan arvoimalla tarjoajan toimintasuunnitelman toteuttamiskelpoisuutta ja Nuorisoasiainkeskuksen toimintaperiaatteiden toteutumista tarjotussa palvelussa.

Katso tarkat hankinnan kohteen kriteerit kohdasta Hankinnan kohteen kriteerit.

## 11. Hylkäämisperusteet

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukainen ja sisällettävä kaikki tarjoajien ja tarjousten arvioinnissa sekä tarjousten vertailussa tarvittavat pyydetty tiedot. Tarjoukseen ei saa liittää tarjoajan omia tarjouspyynnön vastaisia ehtoja. Hankintayksiköllä on velvollisuus hylätä tarjous, joka on tarjouspyynnön vastainen ja vertailukelvoton.

Tarjoukseen ei saa liittää mitään ylimääräistä materiaalia, jota ei ole pyydetty tarjouspyynnössä toimittamaan.

## 12. Sopimusmenettely

EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätös perusteluineen tiedoksi.

## 13. Tarjousasiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999).

Tarjouspalvelu.fi-toimittajaportalissa tarjoaja voi ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla.

Tarjouksen vertailuhinta ei kuitenkaan voi olla liike- tai ammatissalaisuus.

Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa liiteaineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- tai ammatissalaisuuden piiriin.

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

## 14. Muut asiat

Tarjouksen tekemiseen liittyvät muut ehdot ja ohjeet:

☐ Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot. Muita ehtoja ei hyväksytä.

☐ Helsingin kaupunki ilmoittaa valitun tarjoajan nimi- ja yhteystiedot sekä palvelun perustiedot verovirastolle neljännesvuosittain sopimuskauden aikana. Ilmoitettavia tietoja ovat tarjoajan nimi, Y-tunnus, tililaji ja euromäärä.

Tarjouspalvelun käyttö- ja tekninen tuki:  
020 766 1077 / tukia@cloudia.fi



---

## 15. Lisätiedot

Lisätietokysymykset on lähetettävä 28.09.2015 klo 12:00 mennessä.

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset 5.10.2015 mennessä.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun takaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei voida vastata. Kysymykset käsitellään nimettöminä. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Tarjoajan vastuulla on käydä katsomassa kysymykset ja niihin annetut vastaukset Tarjouspalvelu-toimittajaportalissa sekä käyttää hyväkseen mahdollisesti täsmennettyjä tietoja tarjoustaan antaessaan.

## 16. Tarjouksen lähettäminen

**Tarjoukset tai osallistumishakemukset on toimitettava viimeistään:**

12.10.2015 klo 12:00

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/helsinki>.

## 17. Allekirjoittajat

Noora Fils, vs. hankintajohtaja

## 18. Liitteet ja linkit

JYSE\_2014\_palvelut.pdf

Liite 1 Palvelukuvaus H109-15.pdf

Liite 2 Sopimusluonnos H109-15.pdf