



§ 20

Hankintavaltuudet 1.3.2013 lukien

HEL 2013-001513 T 00 01 00

Päätös

Opetuslautakunta päätti Helsingin kaupungin opetustoimen johtosäännön 4 §:n 7 kohdan nojalla vahvistaa 1.3.2013 lukien ne arvonlisäverottomat rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista oheisen liitteen mukaan.

Hankintavaltuudet ovat arvonlisäverottomia. Taloussäännössä on määräykset hankinnan yleisistä toimintaperiaatteista ja hankintavaltuuksista sekä määräys hankintaoikaisun käsittelevästä viranomaisesta. Taloussäännön mukaan kansallisen kynnysarvon alittavia hankintoja ei tarvitse kilpailuttaa. Kansallinen kynnysarvo on 30 000 euroa alv. 0 %. Hankinnat on kuitenkin toteutettava taloudellisesti ja suunnitelmallisesti sekä mahdollisimman tarkoituksenmukaisina kokonaisuuksina ympäristönäkökohdat huomioon ottaen.

Hankinnoissa on pyrittävä käyttämään hyväksi puitejärjestelyjä ja ne on dokumentoitava asianmukaisella tavalla. Dokumentoinnilla tässä tarkoitetaan sitä, että hankinnasta tehdään tilaus Kosti-tilausjärjestelmään ja sinne lisätään hankintapäätösten pykälät ja päivämäärät. Lisäksi tilausten vastaanotot tulee tehdä Kosti-tilausjärjestelmään. Koulujen ja oppilaitosten tulee systemaattisesti tarkistaa avoinna olevien tilausten tilaa ja huolehtia siitä, että vastaanotot tulee tehdä ennen laskujen maksamista. Lisäksi koulujen ja oppilaitosten tulee erityisesti huolehtia siitä, ettei kiellettyjä työyhdistelmiä synny. Edellä mainittu tilanne syntyy, jos sama henkilö tilaa tavarain tai palvelun, hyväksyy sen ja tekee vastaanoton järjestelmään. Edellä mainittu tilanne estetään sillä, että tilausprosessissa on aina kaksi henkilöä.

Kaupungin yhteishankintasopimuksia tulee noudattaa ja niistä voidaan poiketa vain perustellusta syystä.

Peruskoulujen rehtoreiden tulee huolehtia oppikirja- ja koulutarviketilausten yhteydessä siitä, että tilausten kokonaissumman ylittäessä rehtorin hankintavaltuuden, tulee tilaus lähettää opetusvirastoon hyväksyttäväksi.

Taloussäännön mukaan hankinnan tekeminen sisältää julkisen vallan käyttöä, eikä tällaista toimivaltaa voida delegoida muille kuin viranhaltijoille. Viranhaltija voi kuitenkin oikeuttaa työsuhteessa olevan



henkilön toteuttamaan hankintoja viranhaltijan vastuulla. Opetusvirastossa työsuhteinen henkilö voidaan tarvittaessa oikeuttaa toteuttamaan hankintoja opetustoimen johtajan työnjohdollisella määräyksellä.

Hankintojen toteuttamisessa tulee ottaa huomioon sähköisen Kosti-ostotilausjärjestelmän toiminnallisuus ja riittävillä sijaisjärjestelyillä varmistaa päivittäinen toiminta. Kosti-ostotilausjärjestelmän toiminnallisuus varmistetaan siten, että järjestelmässä on riittävä määrä viranhaltijoita ja osalle heistä on määritelty sijainen. Sijaistettavalla ja sijaisella tulee sähköisessä järjestelmässä olla samansuuruiset valtuudet. Sijainen käyttää sijaistettavan hankintavaltuutta vain sijaisena toimiessaan eli käytännössä vuosi- ja sairauslomien sekä virkamatkojen aikana. Lisäksi kehittämisjohtajalla on oikeus käyttää opetustoimen johtajan hankintavaltuutta aina opetustoimen johtajan ollessa estynyt. Kaikissa muissa tapauksissa viranhaltijalla on oikeus käyttää vain tämän päätöksen mukaista tehtävänimikkeeseen sidottua hankintavaltuutta.

Käsittely

Keskustelu.

Hyväksyttiin esittelijän ehdotus.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Rauno Jarnila

Lisätiedot

Päivi Koskinen, hankintapäällikkö, puhelin: 310 86341
paivi.koskinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Liite 1, hankintavaltuudet.pdf

Otteet

Ote
Otteen saajat

Otteen liitteet
Esitysteksti
Liite 1

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättäneen Helsingin kaupungin opetustoimen johtosäännön 4 §:n 7 kohdan nojalla vahvistaa 1.3.2013 lukien ne arvonlisäverottomat rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista oheisen liitteen mukaan.



Hankintavaltuudet ovat arvonlisäverottomia. Taloussäännössä on määräykset hankinnan yleisistä toimintaperiaatteista ja hankintavaltuuksista sekä määräys hankinta- ja hankintapäästöjen käsittelyä viranomaisesta. Taloussäännön mukaan kansallisen kynnysarvon alittavia hankintoja ei tarvitse kilpailuttaa. Kansallinen kynnysarvo on 30 000 euroa alv. 0 %. Hankinnat on kuitenkin toteutettava taloudellisesti ja suunnitelmallisesti sekä mahdollisimman tarkoituksenmukaisina kokonaisuuksina ympäristönäkökohdat huomioon ottaen.

Hankinnoissa on pyrittävä käyttämään hyväksi puitejärjestelyjä ja ne on dokumentoitava asianmukaisella tavalla. Dokumentoinnilla tässä tarkoitetaan sitä, että hankinnasta tehdään tilaus Kosti-tilausjärjestelmään ja sinne lisätään hankintapäätösten pykälät ja päivämäärät. Lisäksi tilausten vastaanotot tulee tehdä Kosti-tilausjärjestelmään. Koulujen ja oppilaitosten tulee systemaattisesti tarkistaa avoinna olevien tilausten tilaa ja huolehtia siitä, että vastaanotot tulee tehdä ennen laskujen maksamista. Lisäksi koulujen ja oppilaitosten tulee erityisesti huolehtia siitä, ettei kiellettyjä työyhdistelmiä synny. Edellä mainittu tilanne syntyy, jos sama henkilö tilaa tavarat tai palvelun, hyväksyy sen ja tekee vastaanoton järjestelmään. Edellä mainittu tilanne estetään sillä, että tilausprosessissa on aina kaksi henkilöä.

Kaupungin yhteishankintasopimuksia tulee noudattaa ja niistä voidaan poiketa vain perustellusta syystä.

Peruskoulujen rehtoreiden tulee huolehtia oppikirja- ja koulutarviketilausten yhteydessä siitä, että tilausten kokonaissumman ylittäessä rehtorin hankintavaltuuden, tulee tilaus lähettää opetusvirastoon hyväksyttäväksi.

Taloussäännön mukaan hankinnan tekeminen sisältää julkisen vallan käyttöä, eikä tällaista toimivaltaa voida delegoida muille kuin viranhaltijoille. Viranhaltija voi kuitenkin oikeuttaa työsuhteessa olevan henkilön toteuttamaan hankintoja viranhaltijan vastuulla. Opetusvirastossa työsuhteinen henkilö voidaan tarvittaessa oikeuttaa toteuttamaan hankintoja opetustoimen johtajan työnjohdollisella määräyksellä.

Hankintojen toteuttamisessa tulee ottaa huomioon sähköisen Kosti-ostotilausjärjestelmän toiminnallisuus ja riittävillä sijaisjärjestelyillä varmistaa päivittäinen toiminta. Kosti-ostotilausjärjestelmän toiminnallisuus varmistetaan siten, että järjestelmässä on riittävä määrä viranhaltijoita ja osalle heistä on määritetty sijainen. Sijaistettavalla ja sijaisella tulee sähköisessä järjestelmässä olla samansuuruiset valtuudet. Sijainen käyttää sijaistettavan hankintavaltuutta vain



sijaisena toimiessaan eli käytännössä vuosi- ja sairauslomien sekä virkamatkojen aikana. Lisäksi kehittämisjohtajalla on oikeus käyttää opetustoimen johtajan hankintavaltautta aina opetustoimen johtajan ollessa estynyt. Kaikissa muissa tapauksissa viranhaltijalla on oikeus käyttää vain tämän päätöksen mukaista tehtävänimikkeeseen sidottua hankintavaltautta.

Esittelijä

Opetuslautakunta päätti kokouksessaan 11.12.2012 (§ 212) opetustoimen hankintavaltuudet 1.1.2013 lukien. Nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan 1.1.2013 voimaan tulleesta organisaatiomuutoksesta johtuen hankintavaltauksia joudutaan vielä tarkistamaan päivittäisten toimintojen hoitamiseksi ja varmistamiseksi. Esitettyjä talouspäällikön valtuuksia on kaksi, joista toinen toimii Stadin ammattiopiston talouspäällikkönä ja toinen Stadin aikuisopiston talouspäällikkönä. Aikuiskoulutukseen esitetty aikuiskoulutusjohtajan valtuus on voimassa 31.7.2013 asti. Nimike muuttuu koulutuspäälliköksi 1.8.2013 lukien. Oppilaitosten nimet on päätetty joulukuussa. Muutokset on esitetty liitteessä tummennetulla tekstillä.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Rauno Jarnila

Lisätiedot

Päivi Koskinen, hankintapäällikkö, puhelin: 310 86341
paivi.koskinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Liite 1, hankintavaltuudet.pdf

Otteet

Ote
Otteen saajat

Otteen liitteet
Esitysteksti
Liite 1