



§ 11

Opetuslautakunnan esitys kaupunginhallitukselle opetustoimen uuden johtosäännön hyväksymisestä

HEL 2014-000422 T 00 01 00

Päätös

Opetuslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle edelleen kaupunginvaltuustolle esitettäväksi, että valtuusto hyväksyy uuden Helsingin kaupungin opetustoimen johtosäännön seuraavasti ja samalla kumoaa valtuuston 21.4.2010 hyväksymän Helsingin kaupungin opetustoimen johtosäännön siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen:

HELSINGIN KAUPUNGIN OPETUSTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

1 §

Toimiala

Helsingin kaupungin opetuslautakunta, sen suomenkielinen ja ruotsinkielinen jaosto sekä lautakunnan alainen Helsingin kaupungin opetusvirasto huolehtivat kaupungin opetustoimesta, osaltaan esiopetuksesta ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta, ruotsinkielisestä lasten päivähoidosta sekä etsivästä nuorisotyöstä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti.

2 §

Lautakunta ja sen jaostot

Opetuslautakunnassa on 11 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan jäsenistä yhdeksän on suomenkielisestä ja kaksi ruotsinkielisestä kieliryhmästä.

Lautakunnan suomenkieliset jäsenet muodostavat suomenkielisen jaoston. Ruotsinkieliseen jaostoon kuuluvat lautakunnan ruotsinkieliset jäsenet, joiden lisäksi jaostoon valitaan seitsemän lisäjäsentä ja jokaiselle lisäjäsenelle henkilökohtainen varajäsen. Lisäjäsenet ovat ruotsinkielisestä kieliryhmästä.

Kaupunginvaltuusto valitsee jaoston puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi lautakunnan varsinaisen jäsenen.

3 §



Esittely

Lautakunnan kokouksissa viraston päällikkö esittelee virastoa kokonaisuudessaan, hallinto- ja kehittämisskeskusta sekä useampaa kuin yhtä osastoa koskevat asiat. Muun osaston päällikkö esittelee osaston toimialaan kuuluvat asiat.

Suomenkielisen jaoston kokouksissa viraston päällikkö esittelee virastoa kokonaisuudessaan koskevat asiat. Perusopetuslinjan sekä nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan toimialaan kuuluvat asiat esittelee osaston päällikkö.

Ruotsinkielisen jaoston kokouksissa viraston päällikkö esittelee opetustointia kokonaisuudessaan koskevat asiat. Ruotsinkielisen päivähoito- ja koulutuslinjan toimialaan kuuluvat asiat esittelee osaston päällikkö.

Koulun ja lukion johtokunnan kokouksissa rehtori esittelee asiat. Linjanjohtaja voi tilapäisesti määrätä muun viranhaltijan esittelemään asian. Milloin johtokunta on kahden tai useamman koulun ja lukion yhteinen, kukin esittelijä esittelee omaa kouluaan ja lukiotaan koskevat asiat ja yhteinen johtokunta määrää tarvittaessa esittelijän.

Ammattiosaamisen toimikunnan ja ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeustoimikunnan kokouksissa asian esittelee viraston päällikön määräämä viranhaltija.

Viraston päällikkö voi ottaa alaiselleen esittelijälle kuuluvan asian esiteltäväkseen.

4 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

1 valvoa, että virasto toimii vahvistetun talousarvion puitteissa sekä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti

2 hyväksyä osaltaan virastolle tavoitteet sekä seurata niiden toteutumista

3 vastata viraston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä ja hyväksyä viraston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus

4 päättää opetustoimen hinnoista, maksuista, vuokrasta ja korvauksista lukuun ottamatta oppilasmaksuja ja oppilaiden ruokailusta perittäviä tai



näihin verrattavia maksuja sekä ruotsinkielisen lasten päivähoidon maksuja sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää edellä tarkoitetuista hinnoista, maksuista vuokrista ja korvauksista

5 päättää lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta sekä valvoa avustusten käyttöä ja hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista

6 hyväksyä kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa muita kuin tilahankkeita koskevat suunnitelmat ja piirustukset sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista

7 päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista

8 päättää hallintaoikeutensa puitteissa maa-alueiden, tilojen ja laitteiden vuokralle antamisesta sekä muusta käyttöön luovuttamisesta kerrallaan kauintaan viiden vuoden ajaksi samoin kuin toistaiseksi, jos vuokrasuhde on sovittu päättyväksi kauintaan kuuden kuukauden kuluttua irtisanomisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää vuokralle antamisesta ja muusta käyttöön luovuttamisesta

9 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa huonetilojen vuokralle ottamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää vuokralle ottamisesta

10 päättää viraston hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden käyvästä arvosta luovuttamisesta, ei kuitenkaan muiden osakkeiden kuin valtion perintönä saatujen asunto-osakkeiden luovuttamisesta, sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää luovuttamisesta

11 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa viraston hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden luovuttamisesta vastikkeetta tai alle käyvän arvon

12 myöntää vahingonkorvaus silloin, kun kaupunki on virastoa koskevissa asioissa korvausvelvollinen taikka vahingon korvaaminen katsotaan kohtuulliseksi, sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija myöntää vahingonkorvauksen

13 myöntää kokonaan tai osittain vapautus viraston henkilökuntaan kuuluvalla hänen velvollisuudestaan korvata virka- tai työtehtävissä aiheuttamansa vahinko, ellei asianomainen ole aiheuttanut sitä tahallaan tai törkeällä tuottamuksella sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija myöntää vapautuksen



14 myöntää vapautus virastolle tulevan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija myöntää vapautuksen

15 asettaa, kun asian laatu sitä erityisesti edellyttää, valmistelevaan määrättyä asiaa tilapäinen jaosto, josta on soveltuvien osin voimassa, mitä lautakunnasta on määrätty

16 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa virastolle annettujen lahjoitusten ja testamenttien vastaanottamisesta sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää vastaanottamisesta

17 päättää valtion perintönä saadun omaisuuden käytöstä sekä hyväksyä periaatteet, joiden mukaan viranhaltija päättää käytöstä

18 tehdä jaostojen ehdotuksesta esitys kaupunginhallitukselle lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen kokonaismitoituksesta

19 päättää oppilaiden koulumatkaeduista, ruotsinkielisen lasten päivähoidon harkinnanvaraisista kuljetuseduista, oppilaiden ja opiskelijoiden harkinnanvaraisista opintososiaalisista eduista sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista

20 päättää oppilaiden ja opiskelijoiden tapaturman hoitoa koskevan edun myöntämisestä sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija myöntää edun

21 päättää palvelusetelin käyttämisestä, vahvistaa palvelusetelin arvon sekä päättää palvelusetelipalveluntuottajille asetettavista vaatimuksista

22 päättää muista koulutuksen järjestäjälle säädetyistä tehtävistä sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan muu viranomainen päättää mainituista asioista.

5 §

Jaostojen tehtävät

Jaostojen tehtävänä on oman kieliryhmänsä osalta, ellei toisin ole määrätty,

1 valmistella lautakunnalle edelleen kaupunginhallitukselle tehtäväksi esitys kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelmaksi

2 hyväksyä opetussuunnitelmat ja muut opetuksen järjestämiseen liittyvät suunnitelmat, tuntijaot ja kieliohjelmat



3 hyväksyä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

4 päättää oppilaaksioton sekä aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisen ja sijoittamisen perusteista

5 päättää opiskelijaksioton perusteista

6 päättää perusopetuslain mukaisen opetuksen koulukohtaisesta sekä lukio- ja ammatillisen koulutuksen oppilaitoskohtaisesta järjestämisestä ja mitoituksesta

7 päättää koulujen ja oppilaitosten työn aloittamisesta, lomien ajankohdista ja vapaapäivistä sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan toimielin tai viranhaltija päättää mainituista asioista

8 päättää taiteen perusopetuksen järjestämisestä alaisissaan oppilaitoksissa

9 tehdä lautakunnalle esitys talousarvioehdotukseksi

10 asettaa ammatillisten oppilaitosten ammatilliset neuvottelukunnat ja oppilaitosten yhteiset ammatilliset neuvottelukunnat oppilaitosta kuultuaan

11 päättää koulujen ja oppilaitosten nimistä ja toimipaikoista sekä ruotsinkielisen lasten päivähoiton sekä osaltaan aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista

12 erottaa peruskoulun oppilas yli kuukaudeksi ja enintään kolmeksi kuukaudeksi sekä lukion opiskelija yli kuukaudeksi ja enintään yhdeksi vuodeksi sekä päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen

13 hyväksyä ammatillisen oppilaitoksen järjestyssäännöt tai antaa muut ammatillisessa oppilaitoksessa sovellettavat järjestysmääräykset

14 päättää peruskoulun oppilaskunnasta sekä niiden tehtävistä

15 määrätä ne koulut ja lukiot, joilla on yhteinen johtokunta

16 hyväksyä tilahankkeita koskevat tarveselvitykset sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.

Lisäksi ruotsinkielisen jaoston tehtävänä on päättää ruotsinkielisen lasten päivähoiton paikkojen määrästä ja toimintayksiköiden aukioloajoista sekä vahvistaa perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.



Lisäksi ruotsinkielisen jaoston tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, päättää ruotsinkielisen lasten päivähoidon osalta niistä asioista, joissa asianomainen on vaatinut viranhaltijan tekemän päätöksen saattamista toimielimen käsiteltäväksi, lukuun ottamatta kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta.

6 §

Johtokunnat

Koulun ja lukion antaman opetuksen ja kasvatuksen kehittämistä ja tukemista varten sekä koulun ja lukion sekä yhteiskunnan välisen yhteistyön edistämistä varten koululla ja lukiolla on johtokunta. Kahdella tai useammalla koululla ja lukiolla voi olla yhteinen johtokunta.

Johtokunnan toimikausi on kaksivuotinen. Jaosto valitsee johtokuntaan viisi jäsentä, joista osa on valittava koulun ja lukion johtokuntaan vanhempien keskuudesta heidän ehdottamistaan henkilöistä. Aikuislukion rehtori nimeää viisi ehdokasta aikuislukion sidosryhmien ehdottamista henkilöistä.

Lisäksi jaosto valitsee johtokuntaan enintään kaksi opettajien keskuudestaan ehdottamaa opettajajäsentä, joiden pääasiallinen toimipaikka on kyseisessä koulussa tai lukiossa ja muun henkilökunnan keskuudestaan ehdottamista henkilöistä yhden jäsenen, joka on kaupungin palveluksessa ja, jolla on pysyvä tai pääasiallinen sijoituspaikka kyseisessä koulussa tai lukiossa.

Jaosto valitsee peruskoulun johtokuntaan kaksi koulun oppilaana olevaa oppilasjäsentä ja lukion johtokuntaan kaksi lukion opiskelijana olevaa opiskelijajäsentä sekä aikuislukion johtokuntaan kaksi aikuislukion opiskelijana olevaa opiskelijajäsentä, jos oppilaskunta ja opiskelijakunta asettavat vaalikelpoisia ehdokkaita. Jos vaalikelpoisia ehdokkaita ei ole, oppilaskunta ja opiskelijakunta valitsevat keskuudestaan 15 vuotta täyttäneen koulun tai lukion opiskelijana olevan edustajan, jolle voidaan johtokunnan päätöksellä antaa läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa. Alaikäiselle ei kuitenkaan voida antaa oikeutta ottaa osaa päätöksentekoon eikä läsnäolo-oikeutta silloin, kun henkilökuntaa tai oppilaiden ja opiskelijoiden kurinpitoa koskevia asioita käsitellään johtokunnan kokouksissa.

Yhteisen johtokunnan kokoonpano poikkeaa edellä määrätystä siten, että

1 kahden koulun tai kahden lukion yhteiseen johtokuntaan valitaan kolme jäsentä vanhempien keskuudesta molempien koulujen ja lukioiden vanhempien yhteisesti ehdottamista henkilöistä ja



johtokunnassa on molemmista kouluista ja lukioista yksi koulun tai lukion palveluksessa oleva opettajajäsen, yksi muuta henkilökuntaa edustava jäsen, joka on kaupungin palveluksessa ja jonka pysyvä tai pääasiallinen sijoituspaikka on kyseisessä koulussa tai lukiossa sekä yksi koulun tai lukion opiskelijana oleva oppilas- tai opiskelijajäsen taikka, jos oppilaskunta ja opiskelijakunta eivät ole asettaneet vaalikelpoista ehdokasta, oppilaskunnan ja opiskelijakunnan keskuudestaan valitsema edellä tarkoitettu edustaja

2 jos useammalla kuin kahdella koululla tai lukiolla on yhteinen johtokunta, jaosto päättää sen kokoonpanosta erikseen siten, että kokoonpanossa on jokaisen edellä kohdassa 1 mainitun henkilöryhmän edustaja.

Jaosto valitsee jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Oppilaat ja opiskelijat valitsevat edustajalle varaedustajan.

Toimintansa aloittavan tai päättävän koulun ja lukion johtokunnan kokoonpanossa voidaan poiketa siitä, mitä edellä määrätään.

7 §

Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

1 hyväksyä järjestyssäännöt tai antaa muut koulussa tai lukiossa sovellettavat järjestysmääräykset

2 tehdä jaostolle esitys opetussuunnitelmasta ja muista opetuksen järjestämiseen liittyvistä koulu- tai lukiokohtaisista suunnitelmista

3 hyväksyä vuosittain koulun ja lukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lukuun ottamatta 5 §:n 9 kohdassa mainittuja vuotuisia työaikoja

4 hyväksyä koulun ja lukion talousarvion käyttösuunnitelma

5 tarvittaessa määrätä oppilaskunnan ja opiskelijakunnan ehdotuksesta oppilaskunnan ja opiskelijakunnan ohjaajana toimiva opettaja ja hänen sijaisensa sekä tarvittaessa vahvistaa oppilaskunnan ja opiskelijakunnan sekä kerhojen säännöt

6 erottaa peruskoulun oppilas sekä lukion opiskelija enintään kuukaudeksi ja päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen, sekä päättää lukion opiskelijan oikeudesta osallistua opetukseen, jos tämä on tutkimuksen alaisena rikoksesta



7 suorittaa muut lautakunnan tai sen jaoston määräämät tehtävät.

8 §

Ammattiosaamisen toimikunta

Ammattiosaamisen näyttöjen suunnittelua ja toteuttamista varten on ammattiosaamisen toimikunta. Toimikunnan tehtävistä on säädetty erikseen.

Stadin ammattiopiston ja Stadin aikuisopiston rehtori esittää opetuslautakunnalle neljä työ- ja elinkeinoelämää edustavaa jäsenehdokasta, kummankin oppilaitoksen opettajat esittävät opetuslautakunnalle keskuudestaan kaksi oppilaitoksen palveluksessa olevaa jäsenehdokasta ja kummankin oppilaitoksen opiskelijat kaksi opiskelijana olevaa jäsenehdokasta toimikuntaan.

Ammattiosaamisen toimikunnassa on kahdeksan jäsentä. Opetuslautakunta valitsee kaksi rehtorin, opettajien ja opiskelijoiden esittämistä jäsenehdokkaista toimikunnan jäseniksi ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi opetuslautakunta valitsee kaksi opetusviraston palveluksessa olevaa henkilöä koulutuksen järjestäjää edustaviksi toimikunnan jäseniksi sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet. Opetuslautakunta nimeää jäsenten keskuudesta toimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka ovat muita kuin opiskelijoita edustavia jäseniä.

Toimikunnan toimikausi on kolme vuotta.

9 §

Ammatillisen koulutuksen opiskelu-oikeustoimikunta

Ammatillisen koulutuksen opiskelu-oikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta sekä kurinpidosta päättää ammatillisen koulutuksen opiskelu-oikeustoimikunta. Toimikunnan tehtävistä on säädetty erikseen.

Stadin ammattiopiston ja Stadin aikuisopiston rehtori esittää opetuslautakunnalle kaksi työelämää edustavaa jäsenehdokasta sekä kummankin oppilaitoksen opettajat, opiskelijahuollon henkilöstö sekä opiskelijat esittävät opetuslautakunnalle kukin keskuudestaan kaksi jäsenehdokasta toimikuntaan. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijoita edustavalla jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Opetuslautakunta valitsee yhden rehtorin, opettajien, opiskelijahuollon henkilöstön ja opiskelijoiden esittämistä jäsenehdokkaista toimikunnan



jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen. Lisäksi opetuslautakunta valitsee yhden opetusviraston palveluksessa olevista henkilöistä koulutuksen järjestäjää edustaviksi toimikunnan jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen. Opetuslautakunta nimeää jäsenten keskuudesta toimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka ovat muita kuin opiskelijoita edustavia jäseniä.

Nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan linjanjohtaja nimeää toimikuntaan opiskelijan työssäoppimispaikan edustajan, kun käsiteltävänä on opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskeva asia.

Toimikunnan toimikausi on kolme vuotta.

Toimikunnasta on soveltuvin osin voimassa, mitä johtokunnasta on säädetty tai määrätty.

10 §

Organisaatio

Virastossa on seuraavat osastot:

- hallinto- ja kehittämiskeskus
- nuoriso- ja aikuiskoulutuslinja
- perusopetuslinja
- ruotsinkielinen päivähoito- ja koulutuslinja

Osaston toimistotasoisesta yksikköjaosta päättää lautakunta.

Viraston päällikkönä on opetustoimen johtaja.

Osaston päällikkönä on osaston päällikkö.

11 §

Johtaminen

Viraston päällikkö johtaa viraston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

Osaston päällikkö johtaa osaston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

12 §

Hallinto- ja kehittämiskeskuksen toimiala



Osasto huolehtii opetusviraston keskitetyistä hallinto- ja kehittämistehtävistä sekä järjestää koulujen, oppilaitosten ja ruotsinkielisen lasten päivähoiton tukipalvelut hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

13 §

Nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan toimiala

Osasto huolehtii kaupungin suomenkielisestä nuorten ja aikuisten lukiokoulutuksesta, oppilaitosmuotoisesta ammatillisesta koulutuksesta, nuorten työpajatoiminnasta sekä suomen- ja ruotsinkielisestä oppisopimusmuotoisesta koulutuksesta ja osaltaan suomenkielisestä lisäopetuksesta sekä etsivästä nuorisotyöstä hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

14 §

Perusopetuslinjan toimiala

Osasto huolehtii kaupungin suomenkielisestä perusopetuksesta ja muusta perusopetuslain mukaisesta opetuksesta sekä osaltaan esiopetuksesta, lisäopetuksesta ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

15 §

Ruotsinkielisen päivähoito- ja koulutuslinjan toimiala

Osasto huolehtii kaupungin ruotsinkielisen lasten päivähoiton järjestämisestä sekä kaupungin ruotsinkielisestä esi- ja perusopetuksesta ja muusta perusopetuslain mukaisesta opetuksesta, lukiokoulutuksesta ja osaltaan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

16 §

Viraston päällikön tehtävät

Viraston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle

1 hyväksyä toimintasäännöt

2 huolehtia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta

3 siirtää viraston palveluksessa oleva henkilö ja vastaava virka tai tehtävä viraston osastosta toiseen asianomaista esimiestä,



asianomaista henkilöä sekä tämän sitä pyytäessä luottamusmiestä kuultuaan

4 panna täytäntöön henkilökuntaa koskeva virka- ja työehtosopimukset sekä vastaavat sopimukset huomioon ottaen, mitä kaupunginhallituksen johtosäännössä on määrätty

5 hakea kaupungin puolesta, lukuun ottamatta Euroopan Unionin rahoitusta, viraston toimialaan kuuluvat valtionosuudet ja -avustukset sekä niihin verrattavat etuudet sekä käyttää näissä asioissa kaupungin puhevaltaa

6 hakea viraston toimialaan kuuluvat viranomaisluvut

7 hakea tarvittavat kokeiluluvut

8 päättää sopimuksiin perustuvista yksityisten oppilaitosten korvauksista

9 myöntää erikseen tehtyihin päätöksiin perustuvat avustukset yksityisille oppilaitoksille

10 päättää ruotsinkielisen lasten päivähoidon antamisesta ja ruotsinkielisestä lasten päivähoidosta perittävän maksun määräämisestä sosiaalilautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti

11 päättää viranhaltijoista, jotka hyväksyvät palvelusetelipalveluntuottajat.

Lisäksi viraston päällikkö suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan ja lautakunnan sekä jaostojen määräämät muut tehtävät.

17 §

Osaston päällikön tehtävät

Osaston päällikön tehtävänä on suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, lautakunnan ja jaostojen sekä viraston päällikön määräämät tehtävät.

Lisäksi osaston päällikön tai hänen määräämänsä tehtävänä on oman osastonsa osalta

1 ottaa oppilaat, opiskelijat ja työpajatoiminnan asiakkaat sekä oppilaat kaupungin järjestämään ja hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä lapset päivähoidon



2 päättää oppilaan erityisen tuen järjestämisestä sekä säädetyistä erityisistä opetusjärjestelyistä

3 päättää luvan myöntämisestä oppilaan koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin

4 vaihtaa perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuksen järjestämispaikkaa opetuskieltä muuttamatta

5 määrätä rehtorin- ja opettajanviran haltijoiden ja muiden viranhaltijoiden toimipaikat.

18 §

Estyneenä oleminen

Viraston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa lautakunnan määräämä osaston päällikkö.

Osaston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa viraston päällikön määräämä viranhaltija.

19 §

Kelpoisuusvaatimukset

Viraston päällikön ja osaston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävistä.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä erikseen on säädetty.

20 §

Henkilökunnan ottaminen

Viraston päällikön ottaa kaupunginvaltuusto lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Osaston päällikön ottaa kaupunginhallitus lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Toimistotasoisen yksikön päällikön ottaa lautakunta.

Rehtorin ottaa toistaiseksi opetuslautakunta ja määrääjäksi linjanjohtaja tai hänen määräämänsä.



Opettajanviran haltijan sekä tuntiopettajan ottaa peruskoulussa, lukiossa ja aikuislukiossa johtokunta sekä ammatillisessa oppilaitoksessa rehtori tai hänen määräämänsä.

Määräaikaisen opettajanviran haltijan ja tuntiopettajan ottaa rehtori, ja ammatillisessa oppilaitoksessa rehtori tai hänen määräämänsä.

Muun henkilökunnan ottaa viraston päällikkö tai hänen määräämänsä.

21 §

Esitykset ja lausunnot ulkopuolisille sekä puhevallan käyttäminen

Lautakunnan ja viraston esitykset ja lausunnot kaupungin ulkopuolisille on toimitettava kaupunginhallituksen välityksellä, jollei tätä asian vähäisen periaatteellisen tai taloudellisen merkityksen johdosta ole pidettävä tarpeettomana tai ellei ole toisin määrätty.

Lautakunta käyttää kaupungin ja lautakunnan puhevaltaa lautakunnan päätöksiä koskevissa muutoksenhakuasioissa. Puhevaltaa käyttää kuitenkin viraston päällikkö tai hänen määräämänsä viranhaltija, jos hän yhtyy lautakunnan päätökseen.

Huomioon ottaen, mitä edellä on määrätty, viraston päällikkö tai hänen määräämänsä viranhaltija käyttää kaupungin ja lautakunnan puhevaltaa oppilaita ja opiskelijoita koskevissa opetukseen ja oppilasarviointiin liittyvissä sekä muissa oppilaiden ja opiskelijoiden säädettyjä oikeuksia ja velvollisuuksia koskevissa asioissa.

Käsittely

Pöydälle jaettiin opetusviraston virastotoimikunnan 27.1.2014 asiasta antaman lausunto.

Keskustelu.

Esittelijä korjasi seuraavat kirjoitusvirheet esittelijän osuudessa: 8 §:n ensimmäisen kappaleen ("Kohdassa esitetään poistettavaksi...") toisessa virkkeessä, po. "ilmaisulla" ja kolmannessa virkkeessä, po. yksikössä "oleva sana" sekä 17 §:n 2 mom. 4 kohdan lopusta piste pois ja piste 5 kohdan loppuun.

Lisäksi esittelijä korjasi lukiokoulutusta ja ammatillista koulutusta koskevan lainsäädännön muuttumisen johdosta sanan "oppilaskunta" sanaksi "opiskelijakunta" päätösehdotuksen 6 §:n 4 momentissa, 5 momentin 1 kohdassa ja 7 §:n 5 kohdassa. Tähän liittyen esittelijä muutti esittelijän osuuden 8 §:n toisen kappaleen ("Uusi muotoilu kuvaa...") jälkimmäisen virkkeen samoin kuin 9 §:n toisen kappaleen



("Uusi muotoilu kuvaa...") samansisältöisen kolmannen virkkeen kuulumaan seuraavasti: "Kohdassa käytetään opiskelijat-sanaa oppilaskunta-sanana sijasta."

Jäsen Nordman ehdotti, että päätösehdotuksessa 20 §:n 4 momentti muutetaan kuulumaan seuraavasti:

"Rehtorin ottaa toistaiseksi opetuslautakunta ja määrääjäksi linjanjohtaja tai hänen määräämänsä."

ja että sen jälkeen lisätään uusi 5 ja uusi 6 momentti seuraavasti:

"Opettajanviran haltijan sekä tuntiopettajan ottaa peruskoulussa, lukiossa ja aikuislukiossa johtokunta sekä ammatillisessa oppilaitoksessa rehtori tai hänen määräämänsä

Määräaikaisen opettajanviran haltijan ja tuntiopettajan ottaa rehtori, ja ammatillisessa oppilaitoksessa rehtori tai hänen määräämänsä."

Kannattajat jäsenet Rydman, Leoni

Jäsen Nordman ehdotti, että päätösehdotuksessa 6 §:n 2 momentin alkuun lisätään seuraava virke:

"Johtokunnan toimikausi on kaksivuotinen."

Kannattajat jäsenet Korolainen, Leoni, Jalovaara

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Jäsen Nordmanin vastaehdotus 20 §:ää koskevin muutoksin

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 11

Jäsenet Ekman, Jalovaara, Korolainen, Kuittinen, Leoni, Nordman, Nyman, Raittinen, Razmyar, Rydman, puheenjohtaja Krohn

Hyväksyttiin jäsen Nordmanin vastaehdotus äänin 11-0.

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Jäsen Nordmanin vastaehdotus 6 §:n muuttamiseksi

Jaa-äännet: 5

Jäsenet Ekman, Jalovaara, Kuittinen, Raittinen, Rydman



Ei-äänet: 6

Jäsenet Korolainen, Leoni, Nordman, Nyman, Razmyar, puheenjohtaja Krohn

Hyväksyttiin jäsen Nordmanin vastaehdotus äänin 6-5.

Hyväksyttiin esittelijän ehdotus edellä selostetuina muutoksina.

Esittelijä opetustoimen johtaja Jarnila ilmoitti eriävän mielipiteen: Päättös henkilökunnan ottamisen osalta poikkeaa olennaisesti muihin hallintokuntiin verrattuna.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Rauno Jarnila

Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628
kati.laaksonen(a)hel.fi
Merja Aalto-Setälä, lakimies, puhelin: 310 86350
merja.aalto-setala(a)hel.fi
Anu Kangaste, lakimies, puhelin: 310 87180
anu.kangaste(a)hel.fi
Aira Saarni, henkilöstölakimies, puhelin: 310 86748
aira.saarni(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Virastotoimikunnan lausunto 27.1.2014.pdf
- 2 Helsingin kaupungin opetustoimen johtosäännön muutokset.pdf

Otteet

Ote

Otteensaaja

Otteen liitteet

Esitysteksti

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättäneen esittää kaupunginhallitukselle edelleen kaupunginvaltuustolle esitettäväksi, että valtuusto hyväksyy uuden Helsingin kaupungin opetustoimen johtosäännön seuraavasti ja samalla kumoaa valtuuston 21.4.2010 hyväksymän Helsingin kaupungin opetustoimen johtosäännön siihen myöhemmin tehtyine muutoksineen:

HELSINGIN KAUPUNGIN OPETUSTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

1 §

Toimiala



Helsingin kaupungin opetuslautakunta, sen suomenkielinen ja ruotsinkielinen jaosto sekä lautakunnan alainen Helsingin kaupungin opetusvirasto huolehtivat kaupungin opetustoimesta, osaltaan esiopetuksesta ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta, ruotsinkielisestä lasten päivähoidosta sekä etsivästä nuorisotyöstä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti.

2 §

Lautakunta ja sen jaostot

Opetuslautakunnassa on 11 jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan jäsenistä yhdeksän on suomenkielisestä ja kaksi ruotsinkielisestä kieliryhmästä.

Lautakunnan suomenkieliset jäsenet muodostavat suomenkielisen jaoston. Ruotsinkieliseen jaostoon kuuluvat lautakunnan ruotsinkieliset jäsenet, joiden lisäksi jaostoon valitaan seitsemän lisäjäsentä ja jokaiselle lisäjäsenelle henkilökohtainen varajäsen. Lisäjäsenet ovat ruotsinkielisestä kieliryhmästä.

Kaupunginvaltuusto valitsee jaoston puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi lautakunnan varsinaisen jäsenen.

3 §

Esittely

Lautakunnan kokouksissa viraston päällikkö esittelee virastoa kokonaisuudessaan, hallinto- ja kehittämisskeskusta sekä useampaa kuin yhtä osastoa koskevat asiat. Muun osaston päällikkö esittelee osaston toimialaan kuuluvat asiat.

Suomenkielisen jaoston kokouksissa viraston päällikkö esittelee virastoa kokonaisuudessaan koskevat asiat. Perusopetuslinjan sekä nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan toimialaan kuuluvat asiat esittelee osaston päällikkö.

Ruotsinkielisen jaoston kokouksissa viraston päällikkö esittelee opetustointia kokonaisuudessaan koskevat asiat. Ruotsinkielisen päivähoito- ja koulutuslinjan toimialaan kuuluvat asiat esittelee osaston päällikkö.

Koulun ja lukion johtokunnan kokouksissa rehtori esittelee asiat. Linjanjohtaja voi tilapäisesti määrätä muun viranhaltijan esittelemään



asian. Milloin johtokunta on kahden tai useamman koulun ja lukion yhteinen, kukin esittelijä esittelee omaa kouluaan ja lukiotaan koskevat asiat ja yhteinen johtokunta määrää tarvittaessa esittelijän.

Ammattiosaamisen toimikunnan ja ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeustoimikunnan kokouksissa asian esittelee viraston päällikön määräämä viranhaltija.

Viraston päällikkö voi ottaa alaiselleen esittelijälle kuuluvan asian esiteltäväkseen.

4 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

1 valvoa, että virasto toimii vahvistetun talousarvion puitteissa sekä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti

2 hyväksyä osaltaan virastolle tavoitteet sekä seurata niiden toteutumista

3 vastata viraston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä ja hyväksyä viraston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus

4 päättää opetustoimen hinnoista, maksuista, vuokrasta ja korvauksista lukuun ottamatta oppilasmaksuja ja oppilaiden ruokailusta perittäviä tai näihin verrattavia maksuja sekä ruotsinkielisen lasten päivähoidon maksuja sekä hyväksyy perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää edellä tarkoitetuista hinnoista, maksuista vuokrasta ja korvauksista

5 päättää lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta sekä valvoa avustusten käyttöä ja hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista

6 hyväksyä kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa muita kuin tilahankkeita koskevat suunnitelmat ja piirustukset sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista

7 päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista

8 päättää hallinto-oikeutensa puitteissa maa-alueiden, tilojen ja laitteiden vuokralle antamisesta sekä muusta käyttöön luovuttamisesta kerrallaan kauintaan viiden vuoden ajaksi samoin kuin toistaiseksi, jos vuokrasuhde on sovittu päättyväksi kauintaan kuuden kuukauden



kuluttua irtisanomisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää vuokralle antamisesta ja muusta käyttöön luovuttamisesta

9 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa huonetilojen vuokralle ottamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää vuokralle ottamisesta

10 päättää viraston hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden käyvästä arvosta luovuttamisesta, ei kuitenkaan muiden osakkeiden kuin valtion perintönä saatujen asunto-osakkeiden luovuttamisesta, sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää luovuttamisesta

11 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa viraston hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden luovuttamisesta vastikkeetta tai alle käyvän arvon

12 myöntää vahingonkorvaus silloin, kun kaupunki on virastoa koskeissa asioissa korvausvelvollinen taikka vahingon korvaaminen katsotaan kohtuulliseksi, sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija myöntää vahingonkorvauksen

13 myöntää kokonaan tai osittain vapautus viraston henkilökuntaan kuuluvalla hänen velvollisuudestaan korvata virka- tai työtehtävissä aiheuttamansa vahinko, ellei asianomainen ole aiheuttanut sitä tahallaan tai törkeällä tuottamuksella sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija myöntää vapautuksen

14 myöntää vapautus virastolle tulevan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija myöntää vapautuksen

15 asettaa, kun asian laatu sitä erityisesti edellyttää, valmistelevaan määrättyä asiaa tilapäinen jaosto, josta on soveltuvin osin voimassa, mitä lautakunnasta on määrätty

16 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa virastolle annettujen lahjoitusten ja testamenttien vastaanottamisesta sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää vastaanottamisesta

17 päättää valtion perintönä saadun omaisuuden käytöstä sekä hyväksyä periaatteet, joiden mukaan viranhaltija päättää käytöstä

18 tehdä jaostojen ehdotuksesta esitys kaupunginhallitukselle lukiokoulutuksen ja ammatillisen koulutuksen kokonaismitoituksesta

19 päättää oppilaiden koulumatkaeduista, ruotsinkielisen lasten päivähoiton harkinnanvaraisista kuljetuseduista, oppilaiden ja



opiskelijoiden harkinnanvaraisista opintososiaalisista eduista sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista

20 päättää oppilaiden ja opiskelijoiden tapaturman hoitoa koskevan edun myöntämisestä sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija myöntää edun

21 päättää palvelusetelin käyttämisestä, vahvistaa palvelusetelin arvon sekä päättää palvelusetelipalveluntuottajille asetettavista vaatimuksista

22 päättää muista koulutuksen järjestäjälle säädetyistä tehtävistä sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan muu viranomainen päättää mainituista asioista.

5 §

Jaostojen tehtävät

Jaostojen tehtävänä on oman kieliryhmänsä osalta, ellei toisin ole määrätty,

1 valmistella lautakunnalle edelleen kaupunginhallitukselle tehtäväksi esitys kaupungin esiopetuksen opetussuunnitelmaksi

2 hyväksyä opetussuunnitelmat ja muut opetuksen järjestämiseen liittyvät suunnitelmat, tuntijaot ja kieliohjelmat

3 hyväksyä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

4 päättää oppilaaksioton sekä aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisen ja sijoittamisen perusteista

5 päättää opiskelijaksioton perusteista

6 päättää perusopetuslain mukaisen opetuksen koulukohtaisesta sekä lukio- ja ammatillisen koulutuksen oppilaitoskohtaisesta järjestämisestä ja mitoituksesta

7 päättää koulujen ja oppilaitosten työn aloittamisesta, lomien ajankohdista ja vapaapäivistä sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan toimielin tai viranhaltija päättää mainituista asioista

8 päättää taiteen perusopetuksen järjestämisestä alaisissaan oppilaitoksissa

9 tehdä lautakunnalle esitys talousarvioehdotukseksi



10 asettaa ammatillisten oppilaitosten ammatilliset neuvottelukunnat ja oppilaitosten yhteiset ammatilliset neuvottelukunnat oppilaitosta kuultuaan

11 päättää koulujen ja oppilaitosten nimistä ja toimipaikoista sekä ruotsinkielisen lasten päivähoidon sekä osaltaan aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikoista

12 erottaa peruskoulun oppilas yli kuukaudeksi ja enintään kolmeksi kuukaudeksi sekä lukion opiskelija yli kuukaudeksi ja enintään yhdeksi vuodeksi sekä päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen

13 hyväksyä ammatillisen oppilaitoksen järjestyssäännöt tai antaa muut ammatillisessa oppilaitoksessa sovellettavat järjestysmääräykset

14 päättää peruskoulun oppilaskunnasta sekä niiden tehtävistä

15 määrätä ne koulut ja lukiot, joilla on yhteinen johtokunta

16 hyväksyä tilahankkeita koskevat tarveselvitykset sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.

Lisäksi ruotsinkielisen jaoston tehtävänä on päättää ruotsinkielisen lasten päivähoidon paikkojen määrästä ja toimintayksiköiden aukioloajoista sekä vahvistaa perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.

Lisäksi ruotsinkielisen jaoston tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, päättää ruotsinkielisen lasten päivähoidon osalta niistä asioista, joissa asianomainen on vaatinut viranhaltijan tekemän päätöksen saattamista toimielimen käsiteltäväksi, lukuun ottamatta kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta.

6 §

Johtokunnat

Koulun ja lukion antaman opetuksen ja kasvatuksen kehittämistä ja tukemista varten sekä koulun ja lukion sekä yhteiskunnan välisen yhteistyön edistämistä varten koululla ja lukiolla on johtokunta. Kahdella tai useammalla koululla ja lukiolla voi olla yhteinen johtokunta.

Jaosto valitsee johtokuntaan viisi jäsentä, joista osa on valittava koulun ja lukion johtokuntaan vanhempien keskuudesta heidän ehdottamistaan henkilöistä. Aikuislukion rehtori nimeää viisi ehdokasta aikuislukion sidosryhmien ehdottamista henkilöistä.



Lisäksi jaosto valitsee johtokuntaan enintään kaksi opettajien keskuudestaan ehdottamaa opettajajäsentä, joiden pääasiallinen toimipaikka on kyseisessä koulussa tai lukiossa ja muun henkilökunnan keskuudestaan ehdottamista henkilöistä yhden jäsenen, joka on kaupungin palveluksessa ja, jolla on pysyvä tai pääasiallinen sijoituspaikka kyseisessä koulussa tai lukiossa.

Jaosto valitsee peruskoulun johtokuntaan kaksi koulun oppilaana olevaa oppilasjäsentä ja lukion johtokuntaan kaksi lukion opiskelijana olevaa opiskelijajäsentä sekä aikuislukion johtokuntaan kaksi aikuislukion opiskelijana olevaa opiskelijajäsentä, jos oppilaskunta asettaa vaalikelpoisia ehdokkaita. Jos vaalikelpoisia ehdokkaita ei ole, oppilaskunta valitsee keskuudestaan 15 vuotta täyttäneen koulun tai lukion opiskelijana olevan edustajan, jolle voidaan johtokunnan päätöksellä antaa läsnäolo- ja puheoikeus johtokunnan kokouksissa. Alaikäiselle ei kuitenkaan voida antaa oikeutta ottaa osaa päätöksentekoon eikä läsnäolo-oikeutta silloin, kun henkilökuntaa tai oppilaiden ja opiskelijoiden kurinpittoa koskevia asioita käsitellään johtokunnan kokouksissa.

Yhteisen johtokunnan kokoonpano poikkeaa edellä määrätystä siten, että

1 kahden koulun tai kahden lukion yhteiseen johtokuntaan valitaan kolme jäsentä vanhempien keskuudesta molempien koulujen ja lukioiden vanhempien yhteisesti ehdottamista henkilöistä ja johtokunnassa on molemmista kouluista ja lukioista yksi koulun tai lukion palveluksessa oleva opettajajäsen, yksi muuta henkilökuntaa edustava jäsen, joka on kaupungin palveluksessa ja jonka pysyvä tai pääasiallinen sijoituspaikka on kyseisessä koulussa tai lukiossa sekä yksi koulun tai lukion opiskelijana oleva oppilas- tai opiskelijajäsen taikka, jos oppilaskunta ei ole asettanut vaalikelpoisia ehdokasta, oppilaskunnan keskuudestaan valitsema edellä tarkoitettu edustaja

2 jos useammalla kuin kahdella koululla tai lukiolla on yhteinen johtokunta, jaosto päättää sen kokoonpanosta erikseen siten, että kokoonpanossa on jokaisen edellä kohdassa 1 mainitun henkilöryhmän edustaja.

Jaosto valitsee jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen. Oppilaat ja opiskelijat valitsevat edustajalle varaedustajan.

Toimintansa aloittavan tai päättävän koulun ja lukion johtokunnan kokoonpanossa voidaan poiketa siitä, mitä edellä määrätään.

7 §



Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

1 hyväksyä järjestyssäännöt tai antaa muut koulussa tai lukiossa sovellettavat järjestysmääräykset

2 tehdä jaostolle esitys opetussuunnitelmasta ja muista opetuksen järjestämiseen liittyvistä koulu- tai lukiokohtaisista suunnitelmista

3 hyväksyä vuosittain koulun ja lukion opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma lukuun ottamatta 5 §:n 9 kohdassa mainittuja vuotuisia työaikoja

4 hyväksyä koulun ja lukion talousarvion käyttösuunnitelma

5 tarvittaessa määrätä oppilaskunnan ehdotuksesta oppilaskunnan ohjaajana toimiva opettaja ja hänen sijaisensa sekä tarvittaessa vahvistaa oppilaskunnan ja kerhojen säännöt

6 erottaa peruskoulun oppilas sekä lukion opiskelija enintään kuukaudeksi ja päättää, että erottaminen voidaan panna täytäntöön ennen kuin päätös on lainvoimainen, sekä päättää lukion opiskelijan oikeudesta osallistua opetukseen, jos tämä on tutkimuksen alaisena rikoksesta

7 suorittaa muut lautakunnan tai sen jaoston määräämät tehtävät.

8 §

Ammattiosaamisen toimikunta

Ammattiosaamisen näyttöjen suunnittelua ja toteuttamista varten on ammattiosaamisen toimikunta. Toimikunnan tehtävistä on säädetty erikseen.

Stadin ammattiopiston ja Stadin aikuisopiston rehtori esittää opetuslautakunnalle neljä työ- ja elinkeinoelämää edustavaa jäsen ehdokasta, kummankin oppilaitoksen opettajat esittävät opetuslautakunnalle keskuudestaan kaksi oppilaitoksen palveluksessa olevaa jäsen ehdokasta ja kummankin oppilaitoksen opiskelijat kaksi opiskelijana olevaa jäsen ehdokasta toimikuntaan.

Ammattiosaamisen toimikunnassa on kahdeksan jäsentä. Opetuslautakunta valitsee kaksi rehtorin, opettajien ja opiskelijoiden esittämistä jäsen ehdokkaista toimikunnan jäseniksi ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi opetuslautakunta valitsee kaksi opetusviraston palveluksessa olevaa henkilöä koulutuksen järjestäjää edustaviksi toimikunnan jäseniksi sekä heille henkilökohtaiset



varajäsenet. Opetuslautakunta nimeää jäsenten keskuudesta toimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka ovat muita kuin opiskelijoita edustavia jäseniä.

Toimikunnan toimikausi on kolme vuotta.

9 §

Ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeustoimikunta

Ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta sekä kurinpidosta päättää ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeustoimikunta. Toimikunnan tehtävistä on säädetty erikseen.

Stadin ammattiopiston ja Stadin aikuisopiston rehtori esittää opetuslautakunnalle kaksi työelämää edustavaa jäsen ehdokasta sekä kummankin oppilaitoksen opettajat, opiskelijahuollon henkilöstö sekä opiskelijat esittävät opetuslautakunnalle kukin keskuudestaan kaksi jäsen ehdokasta toimikuntaan. Opiskelijoita edustavan jäsenen tulee olla 15 vuotta täyttänyt. Opiskelijoita edustavalla jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Opetuslautakunta valitsee yhden rehtorin, opettajien, opiskelijahuollon henkilöstön ja opiskelijoiden esittämistä jäsen ehdokkaista toimikunnan jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen. Lisäksi opetuslautakunta valitsee yhden opetusviraston palveluksessa olevista henkilöistä koulutuksen järjestäjää edustaviksi toimikunnan jäseniksi ja heidän henkilökohtaisiksi varajäsenikseen. Opetuslautakunta nimeää jäsenten keskuudesta toimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka ovat muita kuin opiskelijoita edustavia jäseniä.

Nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan linjanjohtaja nimeää toimikuntaan opiskelijan työssäoppimispaikan edustajan, kun käsiteltävänä on opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista koskeva asia.

Toimikunnan toimikausi on kolme vuotta.

Toimikunnasta on soveltuvin osin voimassa, mitä johtokunnasta on säädetty tai määrätty.

10 §

Organisaatio

Virastossa on seuraavat osastot:

- hallinto- ja kehittämiskeskus



- nuoriso- ja aikuiskoulutuslinja
- perusopetuslinja
- ruotsinkielinen päivähoito- ja koulutuslinja

Osaston toimistotasoisesta yksikköjaosta päättää lautakunta.

Viraston päällikkönä on opetustoimen johtaja.

Osaston päällikkönä on osaston päällikkö.

11 §

Johtaminen

Viraston päällikkö johtaa viraston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

Osaston päällikkö johtaa osaston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

12 §

Hallinto- ja kehittämiskeskuksen toimiala

Osasto huolehtii opetusviraston keskitetyistä hallinto- ja kehittämistehtävistä sekä järjestää koulujen, oppilaitosten ja ruotsinkielisen lasten päivähoiton tukipalvelut hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

13 §

Nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan toimiala

Osasto huolehtii kaupungin suomenkielisestä nuorten ja aikuisten lukiokoulutuksesta, oppilaitosmuotoisesta ammatillisesta koulutuksesta, nuorten työpajatoiminnasta sekä suomen- ja ruotsinkielisestä oppisopimusmuotoisesta koulutuksesta ja osaltaan suomenkielisestä lisäopetuksesta sekä etsivästä nuorisotyöstä hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

14 §

Perusopetuslinjan toimiala

Osasto huolehtii kaupungin suomenkielisestä perusopetuksesta ja muusta perusopetuslain mukaisesta opetuksesta sekä osaltaan



esiopetuksesta, lisäopetuksesta ja koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

15 §

Ruotsinkielisen päivähoito- ja koulutuslinjan toimiala

Osasto huolehtii kaupungin ruotsinkielisen lasten päivähoiton järjestämisestä sekä kaupungin ruotsinkielisestä esi- ja perusopetuksesta ja muusta perusopetuslain mukaisesta opetuksesta, lukiokoulutuksesta ja osaltaan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

16 §

Viraston päällikön tehtävät

Viraston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle

1 hyväksyä toimintasäännöt

2 huolehtia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta

3 siirtää viraston palveluksessa oleva henkilö ja vastaava virka tai tehtävä viraston osastosta toiseen asianomaista esimiestä, asianomaista henkilöä sekä tämän sitä pyytäessä luottamusmiestä kuultuaan

4 panna täytäntöön henkilökuntaa koskeva virka- ja työehtosopimukset sekä vastaavat sopimukset huomioon ottaen, mitä kaupunginhallituksen johtosäännössä on määrätty

5 hakea kaupungin puolesta, lukuun ottamatta Euroopan Unionin rahoitusta, viraston toimialaan kuuluvat valtionosuudet ja -avustukset sekä niihin verrattavat etuudet sekä käyttää näissä asioissa kaupungin puhevaltaa

6 hakea viraston toimialaan kuuluvat viranomaisluvut

7 hakea tarvittavat kokeiluluvat

8 päättää sopimuksiin perustuvista yksityisten oppilaitosten korvauksista

9 myöntää erikseen tehtyihin päätöksiin perustuvat avustukset yksityisille oppilaitoksille



10 päättää ruotsinkielisen lasten päivähoidon antamisesta ja ruotsinkielisestä lasten päivähoidosta perittävän maksun määräämisestä sosiaalilautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti

11 päättää viranhaltijoista, jotka hyväksyvät palvelusetelipalveluntuottajat.

Lisäksi viraston päällikkö suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan ja lautakunnan sekä jaostojen määräämät muut tehtävät.

17 §

Osaston päällikön tehtävät

Osaston päällikön tehtävänä on suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, lautakunnan ja jaostojen sekä viraston päällikön määräämät tehtävät.

Lisäksi osaston päällikön tai hänen määräämänsä tehtävänä on oman osastonsa osalta

1 ottaa oppilaat, opiskelijat ja työpajatoiminnan asiakkaat sekä oppilaat kaupungin järjestämään ja hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä lapset päivähoidon

2 päättää oppilaan erityisen tuen järjestämisestä sekä säädetyistä erityisistä opetusjärjestelyistä

3 päättää luvan myöntämisestä oppilaan koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin

4 vaihtaa perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuksen järjestämispaikkaa opetuskieltä muuttamatta

5 määrätä rehtorin- ja opettajanviran haltijoiden ja muiden viranhaltijoiden toimipaikat.

18 §

Estyneenä oleminen

Viraston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa lautakunnan määräämä osaston päällikkö.

Osaston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa viraston päällikön määräämä viranhaltija.



19 §

Kelpoisuusvaatimukset

Viraston päällikön ja osaston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävistä.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä erikseen on säädetty.

20 §

Henkilökunnan ottaminen

Viraston päällikön ottaa kaupunginvaltuusto lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Osaston päällikön ottaa kaupunginhallitus lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Toimistotasaisen yksikön päällikön ottaa lautakunta.

Rehtorin ottaa toistaiseksi linjanjohtaja ja määrääjäksi linjanjohtaja tai hänen määräämänsä.

Muun henkilökunnan ottaa viraston päällikkö tai hänen määräämänsä.

21 §

Esitykset ja lausunnot ulkopuolisille sekä puhevallan käyttäminen

Lautakunnan ja viraston esitykset ja lausunnot kaupungin ulkopuolisille on toimitettava kaupunginhallituksen välityksellä, jollei tätä asian vähäisen periaatteellisen tai taloudellisen merkityksen johdosta ole pidettävä tarpeettomana tai ellei ole toisin määrätty.

Lautakunta käyttää kaupungin ja lautakunnan puhevaltaa lautakunnan päätöksiä koskevissa muutoksenhakuasioissa. Puhevaltaa käyttää kuitenkin viraston päällikkö tai hänen määräämänsä viranhaltija, jos hän yhtyy lautakunnan päätökseen.

Huomioon ottaen, mitä edellä on määrätty, viraston päällikkö tai hänen määräämänsä viranhaltija käyttää kaupungin ja lautakunnan puhevaltaa oppilaita ja opiskelijoita koskevissa opetukseen ja oppilasarviointiin liittyvissä sekä muissa oppilaiden ja opiskelijoiden säädettyjä oikeuksia ja velvollisuuksia koskevissa asioissa.

Esittelijä



Kaupungin johtosäätökomitea on vuonna 1997 laatinut johtosäätömallin, jonka mukaan kaupungin hallintokuntien johtosäännöt tulee laatia. Hallintokunnat ovat muuttaneet johtosäätöjään mallin mukaiseksi. Myös opetustoimen johtosäännön muutoksissa on otettu huomioon mallijohtosäännön määräyksiä. Opetustoimen johtosäätö on edelleen osin yksityiskohtainen, mikä on johtunut opetustoimen lainsäädännöstä.

Opetuslautakunta päätti 17.9.2013 (§ 179) asettaa tilapäisen jaoston opetustoimen johtosäännön kokonaisuudistuksen valmistelua varten. Jaostossa oli edustettuna kaikki opetuslautakunnassa edustettuna olevat puolueet. Jaosto kokoontui kolme kertaa 15.10.2013, 26.11.2013 ja 10.12.2013.

Opetusvirastossa tapahtuvaa valmistelua varten opetustoimen johtaja päätti 25.9.2013 (§ 84) asettaa työryhmän johtosäätöuudistuksen valmistelua varten. Työryhmässä oli edustettuna opetusviraston osastot ja henkilöstön edustus. Työryhmä kokoontui kolme kertaa 23.10.2013, 7.11.2013 ja 2.12.2013.

Opetusviraston virastotoimikunta on antanut asiasta lausuntonsa 27.1.2014.

Perustelut

Perusteluissa kuvataan pykäläkohtaisesti kunkin muutetun kohdan perustelut. Voimassa olevan johtosäännön vastaava pykälä, momentti ja kohta on mainittu sulkeissa. Valmistelussa on tietyiltä kohdin hyödynnetty valtuuston 6.6.2012 hyväksymää sosiaali- ja terveystoimen johtosäätöä.

Johtosäännöstä esitetään poistettavaksi viranhaltijoiden tehtäviä ja toimivaltamääräyksiä, joista tullaan myöhemmin lausumaan opetustoimen johtajan hyväksymässä toimintasäännössä.

Lisäksi on tietyiltä osin muutettu tehtävien järjestystä esimerkiksi aihealueiden mukaisesti.

1 § Toimiala

Pykälään esitetään lisättäväksi maininta etsivästä nuorisotyöstä.

Asiaa koskevat säädökset ovat tulleet voimaan 28.10.2010. Opetustoimi huolehtii osaltaan etsivästä nuorisotyöstä.

4 § Lautakunnan tehtävät (4 §)

4-kohta



Kohta 4 esitetään muotoiltavaksi vastaavalla tavalla kuin kohta 7.

(5-kohta)

Voimassa olevan johtosäännön kohta 5 esitetään siirrettäväksi jaostojen tehtäväksi.

Perustelut esitetään kohdassa 5 § 16.

10-kohta (10-kohta)

Kohtaa 10 esitetään muutettavaksi siten, että opetuslautakunnan tehtävänä on päättää irtaimen omaisuuden käyvästä arvosta luovuttamisen lisäksi myös valtion perintönä saatujen asunto-osakkeiden luovuttamisesta.

Muotoilu vastaa sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön asianomaisen kohdan muotoilua.

11-kohta (11-kohta)

Sana "kaupungin" esitetään poistettavaksi.

Muotoilu vastaa sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön asianomaisen kohdan muotoilua.

17-kohta

Kohdaksi 17 esitetään lisättäväksi uusi kohta, jolla opetuslautakunnan tehtäväksi annetaan päättää valtion perintönä saadun omaisuuden käytöstä sekä hyväksyä periaatteet, joiden mukaan viranhaltija päättää käytöstä.

Vastaavaa kohtaa ei ole voimassa olevassa johtosäännössä. Uuden kohdan muotoilu vastaa sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön asianomaisen kohdan muotoilua.

19-kohta (18-kohta)

Kohtaan 19 esitetään lisättäväksi opetuslautakunnan tehtäväksi päättää ruotsinkielisen lasten päivähoidon harkinnanvaraisista kuljetus- eduista sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.

Päivähoitolain 1 §:n 5 momentin mukaan päivähoidossa olevalle lapselle voidaan järjestää myös tarpeelliset kuljetukset. Asiasta ei ole määrätty johtosäännössä aiemmin ja päätösvalta tältä osin on syytä määritellä johtosäännössä.



(20-kohta)

Opetuslautakunnan tehtävistä jaostojen tehtäväksi esitetään siirrettäväksi toimivalta päättää ruotsinkielisen lasten päivähoidon paikkojen määrästä ja toimintayksiköiden aukioloajoista sekä vahvistaa perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.

Perustelu kohdassa 5 § 2 mom.

5 § Jaostojen tehtävät (5 §)

1 mom. 4-kohta

Perusopetuksen oppilaita koskevasta 4-kohdasta esitetään poistettavaksi toimivalta päättää viranhaltijasta, joka ottaa oppilaat.

Kohtaan 4 kohdasta 5 esitetään siirrettäväksi toimivalta päättää aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisen ja sijoittamisen perusteista.

Oppilaaksiottamista koskevasta toimivallasta lausutaan jatkossa opetustoimen johtajan hyväksymässä toimintasäännössä.

Oppilaaksioton perusteista kuten aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisen perusteista päättää jaosto jatkossakin.

Oppilaaksiottamisessa noudatetaan edellä tarkoitettuja oppilaaksioton perusteita. Näin ollen on tarkoituksenmukaista, että päätösvaltaa oppilaaksiottamisessa käyttää osastotason yksikön päällikkö tai hänen määräämänsä.

1 mom. 5-kohta

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen opiskelijoita koskevasta 5-kohdasta esitetään poistettavaksi toimivalta päättää viranhaltijasta, joka ottaa opiskelijat.

Kohtaan 4 kohdasta 5 esitetään siirrettäväksi toimivalta päättää aamu- ja iltapäivätoimintaan ottamisen ja sijoittamisen perusteista.

Opiskelijaksiottamista koskevasta toimivallasta lausutaan jatkossa opetustoimen johtajan hyväksymässä toimintasäännössä. Muutoin perustelujen osalta viitataan kohtaan 5 § 1 mom. 4-kohta.

1 mom. 8-kohta (10-kohta)

Sanan "vastata" tilalle esitetään muutettavaksi sana "päättää".

Taiteen perusopetuksesta annetun lain mukaan kunta voi järjestää taiteen perusopetusta. Edellä mainitun lain mukaan koulutuksen järjestäjä voi järjestää opetuksen itse tai hankkia sen julkiselta tai yksityiseltä yhteisöltä taikka säätiöltä. Edelleen lain mukaan



koulutuksen järjestäjä vastaa siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään tämän lain mukaisesti. Edellä kerrotun mukaisesti kunta päättää taiteen perusopetuksen järjestämisestä. "Vastata"-verbi liittyy niihin tilanteisiin, joissa kunta järjestää opetuksen hankkimalla sen ulkopuoliselta taholta.

1 mom. 14-kohta (8-kohta)

Kohta 8 esitetään siirrettäväksi kohtaan 14.

Toimivalta päättää koulun ja lukion opettajakunnasta esitetään poistettavaksi jaostojen tehtävistä tarpeettomana.

Käsite opettajakunta poistettiin nykyisen koulutusta koskevasta lainsäädännön voimaan tullessa. Nykyisin henkilökunta -käsite määrittää koulutusta koskevien lakien mukaan niin, että koulutuksen järjestäjällä tulee olla riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia sekä tuntiopettajia ja muuta henkilöstöä.

1 mom. 15-kohta (7-kohta)

Kohta 15 esitetään siirrettäväksi kohdasta 7.

1 mom. 16-kohta (4 § 5-kohta)

Opetuslautakunnan tehtävistä jaostojen tehtäväksi esitetään siirrettäväksi tilahankkeita koskevien tarveselvitysten hyväksyminen sekä niiden rajojen vahvistaminen, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.

Muutoksella nopeutetaan tilahankkeita koskevien tarveselvitysten käsittelyä, kun luovutaan nykyisestä käytännöstä.

2 mom. (4 § 20-kohta)

Opetuslautakunnan tehtävistä ruotsinkielisen jaoston tehtäväksi esitetään siirrettäväksi toimivalta päättää ruotsinkielisen lasten päivähoidon paikkojen määrästä ja toimintayksiköiden aukioloajoista sekä vahvistaa perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.

Myös kouluja ja oppilaitoksia koskeva toimivalta asianomaisissa asioissa on jaostolla.

6 § Johtokunnat (6 §)

Pykälän kappalejakoja sekä eräitä muotoiluja esitetään muutettavaksi.

1 mom.



Sana "oppilaitos" on yhdenmukaisuuden vuoksi muutettu sanaksi "lukio" tai "aikuislukio".

2 mom.

2 momentti koskee koulun ja lukion johtokuntiin vanhempien keskuudesta valittavia jäseniä. Johtokunnan jäsenten valintaa esitetään muutettavaksi siten, että jaosto valitsee johtokuntaan viisi jäsentä, joista osa on valittava vanhempien keskuudesta. Lisäksi esitetään, että aikuislukion rehtori nimeää viisi ehdokasta aikuislukion johtokuntaan sen sidosryhmien ehdottamista henkilöistä.

Käytännössä tapahtuvan ehdokasasettelun hoitamiseksi ja valintapäätöksen tekemiseksi on välttämätöntä, että jäsenmäärä sanotaan täsmällisesti.

Aikuislukion johtokunnan jäsen ehdokkaiden nimeämisestä ei ole aiemmin ollut määräystä johtosäännössä, vaan asiassa on noudatettu aiemman suomenkielisen osaston päätöstä. On tarkoituksenmukaista, että asiasta määrätään johtosäännössä myös aikuislukion kohdalla kuten peruskoulujen ja lukioiden.

3 momentti koskee opettaja- ja henkilökuntajäsenten valintaa.

4 mom.

Johtokunnan jäsenten valintaa esitetään muutettavaksi siten, että jaosto valitsee aikuislukion johtokuntaan kaksi aikuislukion opiskelijana olevaa opiskelijajäsentä nykyisen yhden asemesta. Muutoksen jälkeen opiskelijajäsenten määrä olisi sama kuin peruskouluissa ja lukioissa.

7 mom.

Kohdasta esitetään poistettavaksi maininta täydennysvaalista.

Eroavan jäsenen tilalle on aina valittava uusi jäsen, joten määräys johtosäännössä on tarpeeton.

8 § Ammattiosaamisen toimikunta (9 §)

1 mom., 2 mom. ja 3 mom.

Kohdasta esitetään poistettavaksi ilmaisu "ammatillisilla oppilaitoksilla ja oppisopimuskoulutuksella". Ilmaisuihin "ammatillisen oppilaitoksen rehtori" esitetään korvattavaksi ilmaisulla "Stadin ammattiopiston ja Stadin aikuisopiston rehtori". Lisäksi kohdassa olevat sanat "kunkin" esitetään korvattavaksi sanalla "kummankin". Sana "oppilaskunta" esitetään korvattavaksi sanalla "opiskelijat".



Uusi muotoilu kuvaa paremmin ammattioppilaitosten nykyistä organisaatiota ja Helsingin kaupungin ylläpitämiä ammatillisia oppilaitoksia on nykyisin vain kaksi. Stadin aikuisopistossa ei ole oppilaskuntaa.

3 mom.

Kohtaan esitetään lisättäväksi maininta siitä, että lautakunta nimeää jäsenten keskuudesta toimikunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka ovat muita kuin opiskelijoita edustavia jäseniä.

Muutoksen jälkeen ko. määräys on samanlainen kuin 9 §:n ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeustoimikuntaa koskeva määräys.

9 § Ammatillisen koulutuksen opiskeluoikeustoimikunta (10 a §)

1 mom., 2 mom. ja 3 mom.

Momentista 1 esitetään poistettavaksi ilmaisu ”ammatillisilla oppilaitoksilla ja oppisopimuskoulutuksella”. Momentissa 2 oleva ilmaisu ”ammatillisen oppilaitoksen johtokunta” esitetään korvattavaksi ilmaisulla ”Stadin ammattiopiston ja Stadin aikuisopiston rehtori”. Lisäksi kohdassa oleva sana ”kunkin” esitetään korvattavaksi sanalla ”kummankin”. Momentissa 3 oleva sana ”johtokunta” esitetään korvattavaksi sanalla ”rehtori”. Sana ”oppilaskunta” esitetään korvattavaksi sanalla ”opiskelijat”. Lisäksi 3 momenttiin esitetään lisättäväksi, että lautakunta nimeää toimikunnan varapuheenjohtajan.

Uusi muotoilu kuvaa paremmin ammattioppilaitosten nykyistä organisaatiota. Helsingin kaupungin ylläpitämiä ammatillisia oppilaitoksia on nykyisin vain kaksi eikä niissä ole johtokuntia. Stadin aikuisopistossa ei ole oppilaskuntaa. Selvyyden vuoksi on syytä mainita, että puheenjohtajalle valitaan varapuheenjohtaja.

(5 mom.)

Voimassa olevan johtosäännön 5 mom. esitetään kumottavaksi.

Vastaava kohta on poistettu johtosäännön johtokuntaa koskevasta kohdasta vuonna 2012.

10 § Organisaatio (11 §)

3 mom.

Kehittämisoikeusjohtaja ja linjanjohtaja -nimikkeet korvataan osaston päällikkö -nimikkeellä. Kohdasta esitetään poistettavaksi lause ”Lisäksi virastossa on muuta henkilökuntaa”.



Esitystapa vastaa kaupungin muiden johtosääntöjen esitystapaa asianomaisessa kohdassa.

12 § Hallinto- ja kehittämiskeskuksen toimiala (13 §)

"Hallinto- ja kehittämiskeskus" esitetään muutettavaksi sanaksi "osasto".

13 § Nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan toimiala (14 §)

"Nuoriso- ja aikuiskoulutuslinja" esitetään muutettavaksi sanaksi "osasto".

Pykälään esitetään lisättäväksi maininta etsivästä nuorisotyöstä.

Perustelu on esitetty kohdassa 1 §.

14 § Perusopetuslinjan toimiala (15 §)

"Perusopetuslinja" esitetään muutettavaksi sanaksi "osasto".

15 § Ruotsinkielisen päivähoito- ja koulutuslinjan toimiala (16 §)

"Ruotsinkielinen päivähoito- ja koulutuslinja" esitetään muutettavaksi sanaksi "osasto".

17 § Osaston päällikön tehtävät

Pykäläksi 17 esitetään lisättäväksi uusi pykälä, jonka mukaan

1 mom.

osaston päällikön tehtävänä on suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, lautakunnan ja jaostojen sekä viraston päällikön määräämät tehtävät.

2 mom.

Lisäksi osaston päällikön tai hänen määräämänsä tehtävänä on oman osastonsa osalta

1 ottaa oppilaat, opiskelijat ja työpajatoiminnan asiakkaat sekä oppilaat kaupungin järjestämään ja hankkimaan aamu- ja iltapäivätoimintaan sekä lapset päivähoitoon

2 päättää luvan myöntämisestä oppilaan koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin

3 vaihtaa perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuksen järjestämispaikkaa opetuskieltä muuttamatta



4 päättää oppilaan erityisen tuen järjestämisestä sekä säädetyistä erityisistä opetusjärjestelyistä.

5 määrätä rehtorin- ja opettajanviranhaltijoiden ja muiden viranhaltijoiden toimipaikat

Kyse on oppilaiden ja opiskelijoiden asemaan vaikuttavasta, olennaisesta päätösvallasta, josta on tarpeellista lausua johtosäännössä.

(18 §)

Voimassa olevan johtosäännön 18 § esitetään kumottavaksi.

Pääosa osaston päälliköiden tehtävistä siirretään toimintasääntöön ja johtosääntö muutetaan tältä osin vastaamaan muita valtuustossa viime vuosina hyväksytyjä johtosääntöjä.

(19 §)

Voimassa olevan johtosäännön 19 § esitetään kumottavaksi.

Perustelu on esitetty kohdassa (18 §).

(20 §)

Voimassa olevan johtosäännön 20 § esitetään kumottavaksi.

Perustelu on esitetty kohdassa (18 §).

(21 §)

Voimassa olevan johtosäännön 21 § esitetään kumottavaksi.

Perustelu on esitetty kohdassa (18 §).

(22 §)

Voimassa olevan johtosäännön 22 § esitetään kumottavaksi.

Perustelu on esitetty kohdassa (18 §).

(23 §)

Voimassa olevan johtosäännön 23 § esitetään kumottavaksi.

Perustelu on esitetty kohdassa (18 §).

(24 §)

Voimassa olevan johtosäännön 24 § esitetään kumottavaksi.



Perustelu on esitetty kohdassa (18 §).

20 § Henkilökunnan ottaminen (28 §)

2 mom. ja (2 mom.)

Osaston päällikön ottamista koskevaa päätösvaltaa esitetään muutettavaksi siten, että osaston päällikköä otettaessa lausunnon antaa vain lautakunta eikä jaosto.

Muutoksella nopeutetaan osaston päällikön ottamiseen liittyvää päätöksentekoa, kun luovutaan nykyisestä käytännöstä.

4 mom. ja (4 mom.)

Rehtorin ottamista koskevaa päätösvaltaa esitetään muutettavaksi siten, että rehtorin ottaa toistaiseksi linjanjohtaja ja määrääjäksi linjanjohtaja tai hänen määräämänsä.

Kaupungin muiden virastojen johtosääntöjen mukaan toimistotasaisen yksikön päällikön ottaa lautakunta. Niissä ei ole määräyksiä siitä, että lautakunta ottaisi muita viranhaltijoita. Esitys vastaisi tältä osin muiden virastojen käytäntöä. Lisäksi se olisi yhdenmukainen muiden kuntien rehtorien ottamista koskevan toimivallan kanssa, sillä muissa kunnissa päätösvalta on viranhaltijalla.

(5 mom.)

Voimassa olevan johtosäännön 5 momentti esitetään kumottavaksi.

Peruskoulun rehtorin tehtävien määrääminen koulun opettajanviran haltijalle on luonteeltaan lisätehtävä, jonka määrääminen on tarkoituksenmukaista antaa esimiesasemassa olevalle viranhaltijalle.

(6 mom. ja 7 mom.)

Voimassa olevan johtosäännön 6 ja 7 momentit esitetään kumottaviksi.

Opettajien ottamista koskevaa päätösvaltaa esitetään muutettavaksi siten, että opettajat toistaiseksi ja määrääjäksi ottaa viraston päällikkö tai hänen määräämänsä. Opettajien ottaminen voitaisiin näin ollen delegoida viranhaltijalle, joka olisi esimiesasemassa opettajiin nähden ja jonka tehtäviin opettajien ottaminen luontevasti kuuluisi. Virkaan ottava on työnantajan asemassa ottamaansa henkilöön nähden ja käyttää myös työnantajavaltaa. Ehdotettu muutos vastaisi kaupungin muiden virastojen käytäntöä vastaavien henkilöstöryhmien suhteen. Lisäksi se olisi yhdenmukainen muiden kuntien opettajien ottamista koskevan toimivallan kanssa, sillä muissa kunnissa päätösvalta on viranhaltijalla. Opettajien virat ovat Helsingin kaupungin virkoja, ne



eivät ole koulukohtaisia. Nykyisin johtokunnat päätöksiä tehdessään tarkastelevat asiaa vain yksittäisen koulun näkökulmasta. Opettajistosuunnittelu tapahtuu opetusvirastossa ja suunnitelman toteuttamisen kannalta ehdotettu muutos olisi aiheellinen.

21 § Esitykset ja lausunnot ulkopuolisille sekä puhevallan käyttäminen (29 §)

Kohdan 21 § otsikkoon esitetään lisättäväksi ”sekä puhevallan käyttäminen”.

Otsikon uusi muotoilu on yhdenmukainen kaupungin muiden johtosääntöjen asianomaisen kohdan muotoilun kanssa.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Rauno Järnala

Lisätiedot

Kati Laaksonen, lakimies, puhelin: 310 86628
kati.laaksonen(a)hel.fi
Merja Aalto-Setälä, lakimies, puhelin: 310 86350
merja.aalto-setala(a)hel.fi
Anu Kangaste, lakimies, puhelin: 310 87180
anu.kangaste(a)hel.fi
Aira Saarni, henkilöstölakimies, puhelin: 310 86748
aira.saarni(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Opetustoimen voimassa oleva johtosääntö
- 2 Helsingin kaupungin opetustoimen johtosäännön muutokset.pdf

Otteet

Ote

Otteensaaja

Otteen liitteet

Esitysteksti