



04.10.2016

Kokousaika 4.10.2016 klo 16.00 - 16.52

Kokouspaikka Opetusvirasto, Hämeentie 11 A, 3. krs, huone 324

Läsnä

Jäsenet

Krohn, Minerva
Palm, Anniina
Hertzberg, Veronica
Jalovaara, Ville
Korkkula, Vesa
Laisaari, Johanna
Raittinen, Timo
Sazonov, Daniel
Ahva, Toni
Hannula, Markku
poissa

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

varajäsen
varajäsen
jäsen Nordman, Bernt ja hänen henkilökohtainen varajäsenensä Stadius, Peter

Muut

Urho, Ulla-Marja
Kukkonen, Arja
Kyllönen, Marjo
Pohjolainen, Liisa
Sundqvist, Christer
Kemppe, Mauno
Salo, Outi
Suoninen, Liisa
Aalto-Setälä, Merja
Silander, Pasi

kaupunginhallituksen edustaja
linjanjohtaja
vs. linjanjohtaja
opetustoimen johtaja
linjanjohtajan sijainen
tilapalvelupäällikkö
va. kehittämisjohtaja
viestintäpäällikkö
pöytäkirjanpitäjä
asiantuntija
saapui klo 16.02, poistui klo 16.47,
läsnä §:n 306 käsittelyssä

Puheenjohtaja

Minerva Krohn

300-309 §

Esittelijät

Liisa Pohjolainen

opetustoimen johtaja
300-302 §, 304-308 §



04.10.2016

	Outi Salo	opetustoimen johtajan sijainen
	Arja Kukkonen	303 § linjanjohtaja 309 §
Pöytäkirjanpitäjä	Merja Aalto-Setälä	lakimies 300-309 §



04.10.2016

§	Asia	
300	OTJ/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
301	OTJ/2	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
302	OTJ/3	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
303	OTJ/4	Kaupungin viranomaisen päätösten seuraaminen
304	OTJ/5	Ilmoitusasiat
305	OTJ/6	Opetusviraston vuoden 2016 talousarvion toinen toteutumisennuste
306	OTJ/7	Helsingin kaupungin opetuksen digitalisaatio-ohjelman mittarit
307	OTJ/8	Teollisuuskatu 23:n irtokalustehankinta
308	OTJ/9	Opetusviraston hallintorakennuksen ruoka- ja siivouspalvelujen hankinta ajalla 1.12.2016 - 31.12.2019
309	NAL/1	Nuorisolain mukaisen etsivän nuorisotyön järjestöavustusten avustuseriaatteen 2017



§ 300

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Opetuslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla opetuslautakunta päätti valita pöytäkirjan tarkastajaksi jäsen Laisaaren ja varatarkastajaksi jäsen Hertzbergin.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



04.10.2016

OTJ/2

§ 301

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Opetuslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 302

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Opetuslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten 19.9.–2.10.2016 tekemiä päätöksiä:

Opetuslautakunnan ruotsinkielinen jaosto
Opetuslautakunnan suomenkielinen jaosto
Kehittämisjohtaja
Nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan linjanjohtaja
Perusopetuslinjan linjanjohtaja
Ruotsinkielisen päivähoito- ja koulutuslinjan linjanjohtaja

viikko 38

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kysymyksessä olevien päätösten otsikkotasoinen listaus jaetaan kokouksessa pöydälle ja päätökset ovat kokouksessa pöytäkirjanpitäjällä nähtävissä. Jaostojen pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset julkaistaan opetusviraston www-sivuilla:

[Opev/fi/paatoksenteke/opetuslautakunta](http://opev/fi/paatoksenteke/opetuslautakunta)

[Opev/fi/paatoksenteke/viranhaltijapaatokset](http://opev/fi/paatoksenteke/viranhaltijapaatokset)

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 303

Kaupungin viranomaisen päätösten seuraaminen

Päätös

Opetuslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavan viranomaisen 19.9.–2.10.2016 tekemiä päätöksiä:

Opetustoimen johtaja viikot 38 ja 39

Käsittely

Esittelijä täydensi päätösehdotustaan lisäämällä siihen viikon 39.

Esittelijä

opetustoimen johtajan sijainen
Outi Salo

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavan viranomaisen 19.9.–2.10.2016 tekemiä päätöksiä:

Opetustoimen johtaja viikko 38

Esittelijän perustelut

Kysymyksessä olevien päätösten otsikkotasoinen listaus jaetaan kokouksessa pöydälle ja päätökset ovat kokouksessa pöytäkirjanpitäjällä nähtävissä. Viranhaltijapäätökset julkaistaan opetusviraston www-sivuilla:

Opev/fi/paatöksenteko/viranhaltijapaatokset

Esittelijä

opetustoimen johtajan sijainen
Outi Salo

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 304

Ilmoitusasiat

Päätös

Opetuslautakunta päätti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto päätti 31.8.2016 (§ 206)

1. myöntää Nasima Razmyrille eron opetuslautakunnasta ja sen suomenkielisen jaoston jäsenen luottamustoimista sekä
2. valita Johanna Laisaaren uudeksi jäseneksi opetuslautakuntaan ja sen suomenkieliseen jaostoon vuoden 2017 toukokuun lopussa päättyväksi toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto päätti todeta, että uuden jäsenen henkilökohtainen varajäsen opetuslautakunnassa ja sen suomenkielisessä jaostossa on Jussi-Pekka Rode.

Kaupunginvaltuusto päätti 14.9.2016 (227)

1. myöntää Juha Leonille eron opetuslautakunnasta ja sen suomenkielisen jaoston jäsenen luottamustoimista sekä
2. valita Vesa Korkkulan uudeksi jäseneksi opetuslautakuntaan ja sen suomenkieliseen jaostoon vuoden 2017 toukokuun lopussa päättyväksi toimikaudeksi.

Samalla kaupunginvaltuusto päätti todeta, että uuden jäsenen henkilökohtainen varajäsen opetuslautakunnassa ja sen suomenkielisessä jaostossa on Hanna Mithiku.

Kaupunginvaltuusto päätti 14.9.2016 (§ 231) hyväksyä Jätkäsaaren peruskoulun 30.5.2016 päivätyn hankesuunnitelman siten, että hankkeen



enimmäislaajuus on 8 159 brm² ja rakentamiskustannusten enimmäishinta arvonnisäverottomana 28 430 000 euroa maaliskuun 2016 kustannustasossa.

Kaupunginhallituksen tietotekniikkajaosto päätti 12.9.2016 (§ 18) kokousajoistaan syyskaudella 2016.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 305

Opetusviraston vuoden 2016 talousarvion toinen toteutumisennuste

HEL 2016-005787 T 02 02 01

Päätös

Opetuslautakunta päätti merkitä tiedoksi opetusviraston vuoden 2016 toisen toteutumisennusteen.

Opetuslautakunta päätti esittää ennusteen perusteella kaupunginhallitukselle edelleen kaupunginvaltuustolle esitettäväksi ylitysoikeuden myöntämistä opetusviraston vuoden 2016 talousarvioon seuraavasti:

- talousarviokohtaan 4 02 02 Kaupungin tuottamat palvelut 6,4 miljoonaa euroa
- talousarviokohtaan 4 02 11 Korvaukset ja avustukset muiden tuottamiin palveluihin 2,1 miljoonaa euroa
- talousarviokohtaan 8 09 14 Irtaimen omaisuuden perushankinta 0,5 miljoonaa euroa.

Ylityksen perusteena on kaupungin tuottamissa palveluissa kaupungin saama käyttötarkoitussidonnainen ulkopuolinen rahoitus, korvauksissa ja avustuksissa perusopetuksen lakisääteisten kotikuntakorvausten talousarviossa ennakoitua suurempi kasvu sekä irtaimen omaisuuden perushankinnoissa Lauttasaaren ala-asteen lisätilojen kalustamis- ja varustamismenot, joihin ei ole varauduttu talousarviossa.

Lisäksi opetuslautakunta päätti oikeuttaa opetustoimen johtajan tai hänen määräämänsä tarvittaessa tarkistamaan ylitysoikeusesitystä loppuvuoden tarkentuneiden ennusteiden perusteella.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Tero Vuontisjärvi, kehittämisspällikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



Esittelijän perustelut

Kaupunginhallituksen hyväksymien talousarvion noudattamishojeden mukaan kaupungin virastojen ja laitosten on laadittava vuoden aikana neljä talousarvion toteutumisennustetta, joista toinen on laadittu heinäkuun lopussa. Ennusteet on raportoitava myös lautakunnalle.

Toisen ennusteen mukaan käyttötalouden nettomenojen ennakoidaan ylittävän talousarvion 6 miljoonalla eurolla eli 0,9 %.

Tuloja arvioidaan kertyvän noin 3,9 miljoonaa euroa enemmän kuin talousarviossa on ennakoitu.

Menoja ennakoidaan kertyvän kaikki opetusviraston kolme käyttötalouden talousarviokohtaa huomioiden 9,9 miljoonaa euroa yli talousarvion. Kaupungin tuottamissa palveluissa talousarvio ylittyy ennusteen mukaan 8,4 miljoonalla eurolla ja Korvauksissa ja avustuksissa muiden tuottamiin palveluihin noin 1,5 miljoonalla eurolla. Työllisyyden hoitamisen talousarviokohta toteutuu ennusteen mukaan talousarvion mukaisena.

Kaupungin tuottamissa palveluissa ennakoitu 8,4 miljoonan euron ylitys selittyy pääosin kaupungin saamilla käyttötarkoitussidonnaisilla valtionavustuksilla sekä muulla ulkopuolisella rahoituksella, joita ei ole pystytty huomioimaan talousarviossa (arvio 7,1 miljoonaa euroa). Lisäksi ylitystä on ennakoitu oppisopimuskoulutuksen työnantajakorvauksissa. Perusparannuksien vaikutuksia vuokramenoihin on vaikea arvioida, mistä johtuen vuokramenoennusteeseen liittyy merkittävää epävarmuutta.

Korvauksissa ja avustuksissa muiden tuottamiin palveluihin 1,5 miljoonan euron ennakoitu ylitys johtuu siitä, että opetusviraston määrärahoista maksettavien lakisääteisten perusopetuksen kotikuntakorvausten perusosaa nostettiin vuodelle 2016 selvästi enemmän, kuin hintatason nousun verran. Talousarviota laadittaessa varauduttiin ainoastaan peruspalvelujen hintaindeksiennusteen mukaiseen nousuun. Korvaukset ylittävät talousarviovarauksen noin 3,8 miljoonalla eurolla, mutta ennusteen mukaan pääosa ylityksestä pystytään kattamaan muissa kotikuntakorvauksissa (lastensuojelulain perusteella muihin kuntiin sijoitetut lapset, muiden koulutuksen järjestäjien psykologi- ja kuraattoripalvelut, sairaalaopetuksen kotikuntakorvaukset) syntyvillä säästöillä. Kotikuntakorvausperusteita on laajennettu ja muutettu vuodesta 2014 alkaen sairaalaopetuksessa ja lastensuojelulain perusteella muihin kuntiin sijoitettujen lasten esi- ja perusopetuksen järjestämisessä, mistä johtuen näitä menoja on kuitenkin vielä erittäin vaikeaa ennakoida.



Irtaimen omaisuuden hankintojen ennusteessa on huomioitu sekä talousarviossa että menoissa kaupunginvaltuuston 15.6.2016 tekemä päätös lisätä opetusviraston irtaimistomäärärahoja 4 miljoonalla eurolla digistrategian toteuttamisen käynnistämiseksi. Irtaimen omaisuuden hankintoihin ennakoidaan käytettävän kaikkiaan runsaat 18,9 miljoonaa euroa, mikä on runsaat 1,9 miljoonaa euroa yli talousarviossa ennakoitujen menojen. Kaupunginvaltuusto on myöntänyt opetuslautakunnalle oikeuden ylittää talousarvio 1,3 miljoonalla eurolla vuodelta 2015 siirtyneiden hankintojen perusteella. Lisäksi ylitystä on ennakoitu yhteensä 0,6 miljoonaa euroa lähinnä Lauttasaaren ala-asteen lisätilojen tarpeen ja Stadin ammattiopiston saaman ulkoisen rahoituksen vuoksi.

Sitovien toiminnallisten tavoitteiden ennakoidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti. Valtionosuuteen oikeuttavia oppilaita ja opiskelijoita ennakoidaan olevan kaikkiaan runsaat 60 500 ja lapsia ruotsinkielisessä päivähoitossa noin 2 200 eli talousarviossa ennakoitu määrä.

Ennusteeseen ei sisälly oleellisia muutoksia talousarviossa esitettyihin toimintaympäristön muutoksiin ja riskeihin.

Kaupunginhallituksen hyväksymien talousarvion 2016 noudattamisohjeiden mukaan mahdollisten ylitysesitysten on oltava kaupunginkansliassa viimeistään 21.10.2016. Ylitysoikeusesitykset on tehtävä tässä kokouksessa, koska opetuslautakunnan seuraava kokous on 25.10. Koska seuraava virallinen ennuste valmistuu vasta tämän kokouksen jälkeen, opetusvirasto on tarkistanut edellä esiteltyä ennustetta huomioiden elo-syyskuun toteumatiedot.

Tarkistetun ennusteen mukaan talousarviokohdassa Kaupungin tuottamat palvelut käyttötarkoitussidonnaista ulkopuolista rahoitusta käytetään noin 6,4 miljoonan euron edestä. Muut toisen ennusteen mukaiset ylityspaineet pystytään sopeuttamaan talousarvion puitteisiin.

Talousarviokohdan Korvaukset ja avustukset muiden tuottamiin palveluihin ylitysarvio on tarkistetun ennusteen mukaan noussut 2,1 miljoonaan euroon. Lakisääteisten perusopetuksen kotikuntakorvausmenojen lisäksi ylitystä selittää perusopetuslain mukaisen iltapäivätoiminnan tarjonnan lisääminen 2-luokkalaisille, joilla ei ole lähellä leikkipuistoa tai puisto on hankalan matkan päässä. Talousarviokohdan muita menoja ei käytännössä ole mahdollista sopeuttaa, koska menot ovat pääosin lakisääteisiä ja perustuvat muilta osin kaupungin tekemiin päätöksiin tai sopimuksiin.

Talousarviokohdassa Irtaimen omaisuuden perushankinnat ylitys johtuu Lauttasaaren ala-asteen lisätilatarpeista ja ulkopuolisesta rahoituksesta, joita ei pystytty huomioimaan talousarviota valmisteltaessa. Tämänhetkinen arvio ylitystarpeesta on 0,5 miljoonaa euroa.



Ylitystarpeet on ennakoitu varovaisuuden periaatteella. Todellinen ylitystarve tulee olemaan nyt ennakoitua pienempi ennusteiden tarkentuessa loppuvuodesta. Tästä johtuen on perusteltua, että opetuslautakunta oikeuttaa opetustoimen johtajan tai hänen määräämänsä tarvittaessa tarkistamaan ylitysoikeusesitystä loppuvuoden tarkentuneiden ennusteiden perusteella.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Tero Vuontisjärvi, kehittämisspäälikkö, puhelin: 310 80295
tero.vuontisjarvi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Opetuslautakunta 31.05.2016 § 89



§ 306

Helsingin kaupungin opetuksen digitalisaatio-ohjelman mittarit

HEL 2016-009727 T 00 01 02

Päätös

Opetuslautakunta päätti palauttaa asian uudelleen opetusviraston valmisteltavaksi.

Käsittely

Esittely.

Keskustelu.

Puheenjohtaja Krohn ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Kannattaja jäsen Sazonov

Hyväksyttiin yksimielisesti puheenjohtaja Krohnin ehdotus.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Pasi Silander, erityissuunnittelija, puhelin: 310 86684
pasi.silander(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi, että Helsingin kaupungin opetuksen digitalisaatio-ohjelman 2016 - 2019 toteutumista ja toimenpiteiden vaikuttavuutta pilotoidaan ja kehitetään kokeilukouluissa seuraavilla mittareilla:

1. Pedagogisen toimintakulttuurin muutos
2. Koulun muutoskyky (johtaminen ja toimintakulttuuri)
3. Opettajien osaaminen (täydennyskoulutus)
4. Käytettävissä oleva opetusteknologia ja käyttöaste.

Kunkin mittarin tavoitetasot on kuvattu yksityiskohtaisesti liitteessä 1.



Digitalisaatio-ohjelman ja sen mittareiden kehittämisestä raportoidaan opetuslautakunnalle ja kaupunginhallitukselle.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus päätti 15.6.2016 Helsingin kaupungin opetuksen digitalisaatio-ohjelman vuosille 2016 - 2019. Tätä edelsi opetuslautakunnan päätös 31.3.2016 siitä, että opetuslautakunnan päätettäväksi tuodaan erikseen digitalisaatio-ohjelman toteutumisen ja toimenpiteiden vaikuttavuuden mittarit.

Opetuksen digitalisaatio-ohjelman tavoitteet ja toimenpiteet liittyvät uusien opetussuunnitelmien toteuttamiseen ja ne kytketään kaupungin strategian toimeenpanoon osaksi opetusviraston vuotuista toiminnan ja talouden suunnittelua ja seurantaa. Koulu- ja oppilaitostasolla ohjelman toimeenpano tapahtuu osana opetussuunnitelmien ja tutkintojen perusteiden toteuttamista ja osana vuotuisia toiminnallisia tavoitteita sekä osana tulospalkkiotavoitteita.

Digitalisaatio-ohjelman toteuttamista varmennetaan pilotoimalla ja kehittämällä toimenpiteiden toteutumisen mittareita eri tasoilla ja tekemällä tarvittaessa korjaavia toimenpiteitä.

Digitalisaatio-ohjelman toteutumista ja toimenpiteiden vaikuttavuutta pilotoidaan ja kehitetään kokeilukouluissa seuraavilla mittareilla:

1. Pedagogisen toimintakulttuurin muutos
2. Koulun muutoskyky (johtaminen ja toimintakulttuuri)
3. Opettajien osaaminen (täydennyskoulutus)
4. Käytettävissä oleva opusteknologia ja käyttöaste.

Pedagogista toimintakulttuurin muutosta mitataan muuttuneina opetus- ja oppimiskäytänteinä: ilmiöpohjaisen oppimisen toteuttamisena ja sähköisen portfolion käyttönä oppimisessa, arvioinnissa ja osaamisen tunnistamisessa. Ilmiöpohjainen oppiminen on operationalisoitu ja käytännön tasolla kuvattu Ilmiöpohjaisen oppimisen rubriikissa (liite 2), jota on pilotoitu Helsingin peruskouluissa ja lukioissa. Ammatillisen koulutuksen muuttuneita opetus- ja oppimiskäytänteitä mitataan Työelämän toimintakokonaisuudet -rubriikilla (liite 3), jota on pilotoitu Stadin ammatitiopistossa.

Koulun ja oppilaitoksen muutoskykyä mitataan itsearviointina Koulun muutoskyky (johtaminen ja toimintakulttuuri) -rubriikilla, joka pohjautuu kansainväliseen New Pedagogies for Deep Learning -ohjelmaan.



Opettajien osaamisen kehittämisen arviointiin on kehitetty Digi.hel.fi-viitekehikko, jota käytetään myös opettajien täydennyskoulutuksen suunnitteluun. Digi.hel.fi-viitekehikko perustuu uusien opetussuunnitelmien tuomiin osaamistarpeisiin ja aikaisemmin käytettyihin Opetushallituksen Ope.fi -taitotasoihin.

Käytössä oleva opetusteknologia ja sen käyttöaste on mekaaninen mittari, jolla seurataan langattomien verkkojen ja laitevarustelun etenemistä ja kohdentumista.

(Liitettä 4 ei julkaista avoimessa verkossa tekijänoikeuksista johtuen.)

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Pasi Silander, erityissuunnittelija, puhelin: 310 86684
pasi.silander(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Digitalisaatio-ohjelman mittarit (27.9.2016)
- 2 Liite 2 Ilmiöpohjaisen oppimisen rubriikki
- 3 Liite 3 Työelämän kokonaisuudet rubriikki
- 4 Liite 4 Koulun muutoskyky -rubriikki
- 5 Liite 5 Digi.hel.fi-viitekehikko

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Opetuslautakunta 13.09.2016 § 293



§ 307

Teollisuuskatu 23:n irtokalustehankinta

HEL 2016-010197 T 02 08 01 01

Päätös

Opetuslautakunta päätti, että Teollisuuskatu 23/Töysänkatu 2 D:n irtokalusteet hankitaan EFG Toimistokalusteet Oy:n, Inno Interior Oy:n, Kinnarps Oy:n, Ofisea Oy:n, Modeo Oy:n ja Martela Oyj:n antamien tarjousten mukaisin hinnoin ja ehdoin ja oikeuttaa samalla opetustoimen johtajan hyväksymään tätä päätöstä vastaavat tilaukset.

Hankinnan kokonaisarvo on n. 965 000 euroa alv. 0 %, josta Stadin ammattiopiston osuus on 295 075,70 euroa alv. 0 %.

Hankinnassa on huomioitu tulevan toimialan eri henkilöstöryhmien tarpeet ja siirtyminen monitilatoimistomalliin.

Hankinnassa on käytetty kestävän kehityksen mukaisia periaatteita.

Käsittely

Keskustelu.

Jäsen Jalovaara ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Kannattaja jäsen Korkkula

1 äänestys

JAA-ehdotus: Asian käsittelyä jatketaan

Ei-ehdotus: Palautetaan uudelleen valmisteluun

Jaa-äännet: 6

jäsenet Hannula, Hertzberg, Palm, Raittinen, Sazonov, puheenjohtaja Krohn

Ei-äännet: 4

jäsenet Ahva, Jalovaara, Korkkula, Laisaari

Poissa: 1 jäsen

Opetuslautakunta päätti jatkaa asian käsittelyä äänin 6-4 (1 jäsen poissa).

Hyväksyttiin esittelijän ehdotus.

Esittelijä



04.10.2016

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Päivi Koskinen, hankintapäällikkö, puhelin: 310 86341
paivi.koskinen(a)hel.fi
Erkko Helin, tilapalveluvastaava, puhelin: 310 87256
erkko.helin(a)stadinao.fi

Liitteet

- 1 Teollisuuskatu, opev, valinta.pdf
- 2 Stadin Ammattiopisto, valinta.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen,minikilpailutus

Otteet

Ote

Otteen saajat

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen,minikilpailutus
Liite 1
Liite 2

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Opetusviraston vuokrasopimus nykyisessä Hämeentien kiinteistössä päättyy joulukuussa 2016. Viraston hallinto muuttaa Stadin ammattiopiston kanssa kaupungin omistamiin yhteisiin tiloihin, osoitteessa Teollisuuskatu 23/Töysänkatu 2 D. Stadin ammattiopiston tilat valmistuvat kesäkuussa 2017.

Töysänkadun tiloihin suunnitellaan sijoitettavaksi koko tulevan toimialan hallinto.

Tila- ja hankintapalvelut on minikilpailuttanut PKS-puitesopimukseen perustuen (sopimuskausi 1.12.2013 - 31.12.2016) Teollisuuskatu 23:n irtokalusteet 1.7.2016 lähetetyllä tarjouspyynnöllä, joka oli kaksiosainen sisältäen opetusviraston hallinnon ja Stadin ammattiopiston kalusteet.

Tarjouksen jätti määräaikaan 15.8.2016 klo 12.00 mennessä seitsemän (7) toimittajaa, jotka olivat EFG Toimistokalusteet Oy, Inno Interior Oy,



Isku Interior Oy, Kinnarps Oy:n Ofisea Oy, Modeo Oy ja Martela Oyj.
Tarjousvertailuun valittiin kaikki saapuneet tarjoukset.

Hankinnan kokonaisarvo on n. 965 000 euroa alv. 0 %. Opetusviraston hallinnon osuus on 669 629,92 euroa, joka sisältää yhteisten tilojen kalusteiden osuuden 85 753,65 euroa. Yhteisiin tiloihin kuuluvat ravintolasali ja kabinetti, auditorio ja monitoimisalit. Stadin ammattiopiston osuus on 295 075,70 euroa. Varauksia edellä mainittu kokonaisarvo sisältää 294,38 euroa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus ja vain teknisen määritelmän täyttävät kalusteet vertaillaan.

1. Hinta, painoarvoltaan 60 %, enintään 60 pistettä
2. Laatu, painoarvoltaan 40 %, enintään 40 pistettä
- 2.1 Kalusteiden monikäyttöisyys, yhteensopivuus, ergonomia ja esteettömyys, 30 pistettä.
- 2.2 Takuu aika, vähimmäisvaatimuksen (24 kk) ylittävältä osalta, 5 pistettä. Pisimmän takuuaian esittänyt saa 5 pistettä, toiseksi pisin 2,5 pistettä ja muut 0 pistettä.
- 2.3 Toimitusaika viikkoina toimituksesta, 5 pistettä (ilmoitettava yhden viikon tarkkuudella). Lyhin toimitusaika saa 5 pistettä, toiseksi lyhin 2,5 pistettä ja muut 0 pistettä.

Hankinta jakautuu toimittajittain seuraavasti:

Opetusvirasto

EFG Toimistokalusteet Oy - 235 525,94 €
Inno Interior Oy - 54 013 €
Kinnarps Oy - 59 089,78 €
Ofisea Oy - 1 080 €
Modeo Oy - 21 865 €
Martela Oyj - 298 056,20 €
Varaus: 294,38 €

Stadin ammattiopisto:

EFG Toimistokalusteet Oy - 71 791,20 €
Inno Interior Oy - 12 561 €
Modeo Oy - 38 036 €
Martela Oyj - 172 687,50 €

Esityksen liitteenä on valitut kalusteet toimittajittain sekä käytössä olevien kalusteiden sijoitussuunnitelma uusiin tiloihin.



Nykyisistä käytössä olevista kalusteista uuteen toimitilaan siirretään kaikki käyttökelpoiset kalusteet. Ne kalusteet, joita ei siirretä, tullaan kierrättämään koulujen ja päiväkotien käyttöön.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Päivi Koskinen, hankintapäällikkö, puhelin: 310 86341
paivi.koskinen(a)hel.fi
Erkko Helin, tilapalveluvastaava, puhelin: 310 87256
erkko.helin(a)stadinao.fi

Liitteet

- 1 Teollisuuskatu, opev, valinta.pdf
- 2 Stadin Ammattiopisto, valinta.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen,minikilpailutus

Otteet

Ote

Otteen saajat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen,minikilpailutus

Liite 1

Liite 2



§ 308

Opetusviraston hallintorakennuksen ruoka- ja siivouspalvelujen hankinta ajalla 1.12.2016 - 31.12.2019

HEL 2016-006503 T 02 08 02 00

Päätös

Opetuslautakunta päätti, että opetusviraston hallintorakennuksen ruokapalvelut hankitaan Sodexo Oy:n ja siivouspalvelut Palmia Oy:n antamien tarjousten mukaisin hinnoin ja ehdoin ja oikeuttaa samalla opetustoimen johtajan allekirjoittamaan tätä päätöstä vastaavat sopimukset.

Sodexo Oy tarjosi ruokapalvelut hintaan 363 370,00 euroa/vuosi ja Palmia Oy siivouspalvelut hintaan 132 209,75 euroa/vuosi.

Hankinnan kokonaisarvo sopimuskaudelle ruokapalveluiden osalta on 975 858,57 euroa, alv. 0 % ja siivouspalveluiden osalta 375 193,65 euroa, alv. 0 %. Edellä mainituissa summissa on huomioitu se, että Stadin ammattiopisto aloittaa toimintansa tiloissa 1.8.2017 alkaen. Lisäksi summiin on sisällytetty mahdollinen 2 %:n korotus ajalle 1.8.2018 - 31.12.2019.

Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä ja vertailuperusteenä oli kokonaistaloudellinen edullisuus.

Sopimuskausi on n. 3-vuotinen ajalle 1.12.2016 - 31.12.2019 ja sisältää 2,5 vuoden option.

Tilaaaja päättää suoraan hankintaa käyttäen palvelun oston jatkamisesta alkuperäistä toimitusta vastaavilla ehdoilla sen mukaisina, kun ne ovat voimassa sopimuskauden päättyessä. Tällöin sopimuskausi päättyy viimeistään 31.7.2021. Päätös option käyttämisestä tehdään viimeistään kolmen (3) vuoden kuluessa sopimuksen allekirjoittamisesta.

Ruoka- ja siivouspalvelujen sisällön, laadun ja määrän suunnittelussa on huomioitu tulevan toimialamuutoksen tarpeet käyttäjäryhmittäin.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Päivi Koskinen, hankintapäällikkö, puhelin: 310 86341
paivi.koskinen(a)hel.fi

Airi Rintamäki, ruokapalvelupäällikkö, puhelin: 310 86307
airi.rintamaki(a)hel.fi

Marianna Olkinuora, kiinteistönhoidon suunnittelija, puhelin: 310 86825
marianna.olkinuora(a)hel.fi



Liitteet

- 1 Ruokapalvelut laatuvertailu.pdf
- 2 Siivousvertailu Teollisuuskatu 23.pdf
- 3 Vertailutaulukko_62623.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, opetuslautakunta

Otteet

Ote

Otteen saajat

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, opetuslautakunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Tila- ja hankintapalvelut kilpailutti tarjouspyynnöllä HEL2016 - 006503 opetusviraston ruoka- ja siivouspalvelut ajalle 1.12.2016 - 31.12. 2019. Hankintaan sisältyy 2,5 vuoden option käyttömahdollisuus.

Tila- ja hankintapalvelut teki ennakoilmoituksen hankinnasta 7.6.2016 ja järjesti lisäksi palveluntoimittajille 29.6.2016 info-tilaisuuden, jossa annettiin tietoa rakennuksen tulevasta tiloista, pintamateriaaleista ja toiminnoista ja vastattiin niitä koskeviin kysymyksiin.

Hankinnan kohteita on kaksi; ruoka- ja siivouspalvelut ja tarjous tuli antaa joko molemmista kohteista tai joko ruoka- tai siivouspalveluista.

Hankittavien palvelujen käyttäjiä ovat tulevan toimialan henkilökunta sekä Stadin ammattiopiston henkilökunta ja opiskelijat.

Määräaikaan 31.8.2016 klo 12.00 mennessä tarjouksen jätti ruokapalveluista viisi (5) tarjoajaa; Fazer Food Service Oy, ISS Palvelut Oy, Leijona Catering Oy, Palmia Oy ja Sodexo Oy.

Siivouspalveluista tarjouksen jätti kuusi (6) tarjoajaa; Coor Service Management Oy, ISS Palvelut Oy, Lassila Tikanoja Oyj, N-Clean Oy, Palmia Oy ja Sodexo Oy.



Sopimuskausi on 3-vuotinen ajalle 1.12.2016 - 31.12.2019 ja se sisältää 2,5 vuoden option. Tilaaja päättää suoramarkintaa käyttäen palvelun oston jatkamisesta alkuperäistä toimitusta vastaavilla ehdoilla, sen mukaisina kun ne ovat voimassa sopimuskauden päättyessä. Tällöin sopimuskausi päättyy viimeistään 31.7.2021. Päätös option käyttämisestä tehdään viimeistään kolmen (3) vuoden kuluessa sopimuksen allekirjoittamisesta.

Sopimuskauden pituudesta johtuen sopimusluonnoksessa otetaan kantaa hinnoitteluun siten, että hinta on voimassa kiinteänä aikavälillä 1.12.2016 - 31.7.2018 ja ajalle 1.8.2018 - 31.12.2019 maksetaan enintään 2 %:n korotus sopimushintoihin.

Tarjousten käsittelyn ensimmäisessä vaiheessa tarkistettiin tarjoajien kelpoisuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus. Kaikki ruoka- ja siivouspalveluista jätetyt tarjoukset hyväksyttiin kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailuun.

Vertailuperusteena käytettiin mm. palvelulupausta hyvästä laadusta ja ammatillisesta osaamisesta, jonka toteutuminen tuo palveluntuottajalle 2000 - 5000 euron bonuksen tai vastaavasti 2000 - 5000 euron sanktion. Palvelulupauksen hyväksyminen antaa vertailussa tilaajalle 5 pistettä. Tilaaja esitti sopimusluonnoksessa toivomuksen, että palveluntuottaja jakaisi toteutuneen bonuksen palvelusta vastaavien toimitilahuoltajien kesken.

Lisäksi sopimukseen on lisätty sosiaalista vastuuta lisäävä kohta, jossa tarjoaja veloitetaan työllistämään yhden vajaakuntoisen työntekijän sopimuskauden aikana vähintään 1/2 vuodeksi 1.8.2017 alkaen.

Ruokapalvelut on suunniteltu henkilöstöravintolakonseptin mukaisesti sisältäen lounaspalvelut ateriovaihtoehtoineen, kahviopalvelut ja tilaus-tarjoilut sekä iltaopiskelijoille tarvittavat palvelut.

Siivouspalvelut kattaa kaikkien asiakasryhmien tilat, yhteensä 23 214 hym2.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Päivi Koskinen, hankintapäällikkö, puhelin: 310 86341
paivi.koskinen(a)hel.fi

Airi Rintamäki, ruokapalvelupäällikkö, puhelin: 310 86307
airi.rintamaki(a)hel.fi

Marianna Olkinuora, kiinteistönhoidon suunnittelija, puhelin: 310 86825
marianna.olkinuora(a)hel.fi



Liitteet

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1 | Ruokapalvelut laatuvertailu.pdf |
| 2 | Siivousvertailu Teollisuuskatu 23.pdf |
| 3 | Vertailutaulukko_62623.pdf |

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, opetuslautakunta

Otteet

Ote

Otteen saajat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, opetuslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3



§ 309

Nuorisolain mukaisen etsivän nuorisotyön järjestöavustusten avustuseriaatteen 2017

HEL 2016-010214 T 02 05 01 00

Päätös

Opetuslautakunta päätti etsivän nuorisotyön avustuseriaatteen:

1. Opetusviraston etsivän nuorisotyön järjestöavustusta myönnetään palveluntuottajalle, joka saa etsivän nuorisotyön valtionavustusta.
2. Järjestöavustuksia myönnetään vuosittain opetusviraston talousarvioon hyväksytyjen määrärahojen puitteissa.
3. Järjestöavustuksen myöntää etsivän nuorisotyön toimeenpanosta vastaava viranhaltija, opetusviraston nuoriso- ja aikuiskoulutuslinjan linjanjohtaja.

Esittelijä

linjanjohtaja
Arja Kukkonen

Lisätiedot

Anna Lyra-Katz, erityissuunnittelija, puhelin: 310 86706
anna.lyra-katz(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Etsivän nuorisotyön toimeenpano Helsingissä kh 27.8.2012.pdf
- 2 Tarjouspyyntöluonnos.pdf
- 3 Palvelukuvaus.pdf
- 4 Yhteistyösopimus pohja.pdf
- 5 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet 12.12.2011.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Etsivä nuorisotyö

Kaupunginhallitus päätti 27.8.2012, että Helsingin kaupunki tekee etsivää nuorisotyötä (liite 1). Opetusviraston talousarvioesityksessä vuo-



delle 2017 on varattu 500 000 euroa etsivän nuorisotyön toimeenpääntöön. Kaupunki järjestää etsivää nuorisotyötä tuottamalla palveluja itse sekä hankkimalla etsivää nuorisotyötä yhteistyösopimuksin palveluntarjoajilta.

Etsivä nuorisotyö tukee ja ohjaa alle 29-vuotiaita nuoria löytämään palvelut, jotka auttavat nuorta kiinnittymään koulutukseen tai työhön. Etsivää nuorisotyötä tehdään ensisijaisesti perustuen nuoren itsensä antamiin tietoihin ja hänen omaan arvioonsa tuen tarpeesta. Etsivästä nuorisotyöstä säädetään nuorisolaissa.

Nuorisolaki

Vuonna 2016 etsivää nuorisotyötä Helsingissä on tuotettu seuraavasti:

- Helsingin kaupunki, kaupunginkanslian Tulevaisuustiski (4 työntekijää/työllisyydenhoidon rahoitus)
- Helsingin kaupunki, opetusvirasto (6 työntekijää/valtionavustus, katkaa n. 65 % toiminnan kuluista)

Opetusvirastolla on yhteistyösopimukset seuraavien palveluntarjoajien kanssa:

- Helsingin seudun erilaiset oppijat, HERO (2 työntekijää)
- Vamos, Helsingin diakonissalaitos (5 työntekijää)
- SVEPS ungdomsverkstad (2 työntekijää/palvelu ruotsiksi)

Vuonna 2015 Helsingin etsivän nuorisotyön toimijoille tehtiin yhteensä 2 800 tiedonsiirtoa, joista 1 650 (n. 60 %) johti asiakkuuteen. Opetusvirasto on kehittänyt Enter - etsivän nuorisotyön sähköisen järjestelmän asiakastietojen käsittelyyn ja tilastointiin. Tarkempia tilastotietoja Helsingin etsivien asiakkaista valtakunnallisesta Suomen nuorisotyön tilastot-sivustolta.

www.nuorisotilastot.fi

Avustusprosessin vaiheet



Yhteistyösopimus

Helsingin kaupungin opetusvirasto kilpailuttaa yhteistyösopimukset. Yhteistyösopimuksessa määritellään etsivän nuorisotyön tuottamisesta. (Tarjouspyyntöluonnos liite 2, Palvelukuvaus liite 3 sekä Yhteistyösopimus pohja liite 4.) Toimija, jolla on kunnan kanssa yhteistyösopimus voi hakea valtionavustusta.



04.10.2016

Valtionavustus

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää valtionavustusta vuosittain edellyttäen, että eduskunta osoittaa tarkoitukseen tarvittavat varat. Avustus oli vuodelle 2016 n. 28 500 euroa/etsivä nuorisotyöntekijä htv. Avustus kattaa n. 65 % toiminnan kuluista.

Kunnan kanssa tehty yhteistyösopimus ei velvoita valtiota valtionavustuksen myöntämiseen. Valtionavustusta myönnetään etsivän nuorisotyöntekijän palkkaukseen. Palveluntuottaja hakee valtionavustusta opetus- ja kulttuuriministeriön erikseen antamien ohjeiden mukaisesti. Avustus maksetaan suoraan palveluntuottajan tilille. Palveluntuottajalla on avustuksen käyttöä koskeva selvitysvelvollisuus.

[Opetus- ja kulttuuriministeriön ohjeet valtionavustuksen hakuun.](#)

Järjestöavustus

Helsingin kaupungin opetusvirasto tulee myöntämään järjestöavustusta etsivän nuorisotyön palveluntarjoajalle, joka saa etsivän nuorisotyön valtionavustusta. Järjestöavustuksen myöntää etsivän nuorisotyön toimeenpanosta vastaava viranhaltija, opetusviraston nuoriso- ja aikuis-koulutuslinjan linjanjohtaja.

Järjestöavustuksia myönnetään vuosittain opetusviraston talousarvioon hyväksytyjen määrärahojen puitteissa. Opetusviraston järjestöavustus tulee olemaan kaikille palveluntuottajille samansuuruinen etsivän nuorisotyön henkilötyövuotta kohden ja se on arviolta 15 000 - 25 000 euroa/henkilötyövuosi. Avustuksen tarkka suuruus määräytyy valtionavustussumman täsmentyessä. Etsivän nuorisotyön järjestöavustuksia myönnettäessä noudatetaan kaupungin yleisohjeita avustusten myöntämisessä (liite 5).

Esittelijä

linjanjohtaja
Arja Kukkonen

Lisätiedot

Anna Lyra-Katz, erityissuunnittelija, puhelin: 310 86706
anna.lyra-katz(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Etsivän nuorisotyön toimeenpano Helsingissä kh 27.8.2012.pdf
- 2 Tarjouspyyntöluonnos.pdf
- 3 Palvelukuvaus.pdf
- 4 Yhteistyösopimuspohja.pdf
- 5 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet 12.12.2011.pdf



Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



04.10.2016

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306 ja 309 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 307 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai pyytämällä markkinaoikeudelta käsittelylupaa valituksen tekemiseksi taikka tekemällä molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisu.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



04.10.2016

Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



04.10.2016

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos

- asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samankaltaisissa asioissa tärkeää
- siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Käsittelylupahakemus ja valitus toimitetaan markkinaoikeudelle yhdessä.

Muutoksenhakuaika

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Käsittelylupahakemus ja valitus on toimitettava muutoksenhakuviranomaiselle viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä ennen muutoksenhakuviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa käsittelylupahakemuksen ja valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Muutoksenhakuviranomainen



04.10.2016

Käsittelylupahakemus ja valitus tehdään markkinaoikeudelle. Markkinaoikeuden asiointiosoitteet ovat seuraavat:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Muutoksenhakuasiakirjan muoto ja sisältö

Muutoksenhakuasiakirja, joka sisältää käsittelylupahakemuksen ja valituksen, on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Käsittelylupahakemuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- peruste, jolla käsittelylupaa haetaan
- syyt, joiden nojalla hakija katsoo, että käsittelyluvan myöntämiselle on olemassa edellä mainittu peruste.

Valituksessa on ilmoitettava

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Muutoksenhakuasiakirjassa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos muutoksenhakuasiakirjan laatijana on joku muu henkilö, asiakirjassa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Muutoksenhakuasiakirjassa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakuasiakirjaan on liitettävä



04.10.2016

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Mikäli markkinaoikeus ei myönnä asiassa käsittelylupaa, markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 500 euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 308 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



04.10.2016

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistystoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



04.10.2016

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 3000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
opetusvirasto@hel.fi

Käyntiosoite
Hämeentie 11 A
Helsinki 53
www.edu.hel.fi

Puhelin
+358 9 310 8600
Faksi
+358 9 310 86390

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI2922661800003009
Alvnro
FI02012566



04.10.2016

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus



04.10.2016

on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



04.10.2016

Opetuslautakunta

Minerva Krohn
puheenjohtaja

Merja Aalto-Setälä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Johanna Laisaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 18.10.2016.