



12.11.2013

Kokousaika 12.11.2013 16:15 - 18:05

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Anttila, Maija	puheenjohtaja
Muurinen, Seija	varapuheenjohtaja
Asko-Seljavaara, Sirpa	
Brettschneider, Gunvor	
Malinen, Jouko	
Nordström, Laura	läsnä 377-394 §:t, kello 16:17-18:05
Tuominen, Hannu	
Tuure, Tuomas	
Vuorinen, Markku	
Vuorjoki, Anna	
Aivio, Sanna	varajäsen
Kajos, Miina	varajäsen
Salo, Tuula	varajäsen

Muut

Toivola, Matti	virastopäällikkö poissa: 394§
Jolkkonen, Juha	osastopäällikkö
Juvonen, Hannu	osastopäällikkö
Mäki, Tiina	osastopäällikkö
Palviainen, Leila	nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja vs. osastopäällikkö paikalla 388-394 §:t, kello 17:47- 18:05
Simoila, Riitta	osastopäällikkö
Sutinen, Pia	osastopäällikkö paikalla 377-388 §:t, kello 16:15- 17:47
Ylisipola, Helena	osastopäällikkö
Juutilainen-Saari, Jaana	viestintäpäällikkö
Komulainen, Joni	lakimies pöytäkirjanpitäjä



12.11.2013

§	Asia	
377	Sotep/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
378	Sotep/2	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
379	Sotep/3	Ilmoitusasiat
380	Sotep/4	Sosiaali- ja terveystieteiden nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virkaan ottaminen
381	Sotep/14	Oikaisuvaatimus viranhaltijan siirtämisestä Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan
382	Sotep/15	Oikaisuvaatimus viranhaltijoiden siirtämisestä lastenkodin johtajien virkoihin
383	Sotep/5	Sosiaali- ja terveystieteiden sairaansijojen ja muiden hoitopaikkojen määrästä päättäminen
384	Sotep/6	Haartmanin sairaalan anestesian, ensihoidon ja tehostetun valvonnan palvelujen optio-oikeuden mukainen hankinta Ema Group Oy:ltä
385	Sotep/7	Alle 65-vuotiaiden monisairaiden palveluasumisen hankinta
386	Sotep/8	Palvelukeskusten ateriahintojen muuttaminen arvonnaisäverollisiksi
387	Sotep/9	Valtion perintönä tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteiden ja käyttötarkoituksen vahvistaminen
388	Sotep/10	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kiinteistövirastolle koskien Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman sijoittamista kortteliin 10627
389	Sotep/11	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle palvelusetelien käytön laajentamista koskevasta toivomusponnosta
390	Sotep/12	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Laura Rissasen lähisuhdeväkivallan uhrien palveluketjua koskevasta toivomusponnosta
391	Sotep/13	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle sosiaali- ja terveystieteiden toimintaohjetta koskevasta aloitteesta
392	Sotep/16	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
393	Sotep/17	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
394	Sotep/18	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



§ 377

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveystalautakunta päätti todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä esittelijän muutosehdotuksen mukaisesti valita jäsenet Hannu Tuomisen (varalla Markku Vuorinen) ja Seija Muurisen (varalla Sirpa Asko-Seljavaara) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Käsittely

Esittelijän muutosehdotus: "Sosiaali- ja terveystalautakunta päättäneer valita jäsenet Hannu Tuomisen (varalla Markku Vuorinen) ja Seija Muurisen (varalla Sirpa Asko-Seljavaara) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan."

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveystalautakunta päättäneer todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä valita jäsenet Hannu Tuomisen (varalla Markku Vuorinen) ja Seija Muurisen (varalla Tuomas Nurmela) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola



§ 378

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola



§ 379

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Kaupunginhallituksen tietotekniikkajaosto 28.10.2013 § 3
Kaupunginhallituksen tietotekniikkajaoston kokous syksyllä 2013

Varhaiskasvatuslautakunnan ja sosiaali- ja terveyslautakunnan yhteinen seminaari 19.11.2013

Kutsu on toimitettu jäsenille sähköpostitse.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi



§ 380

Sosiaali- ja terveystieteiden nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virkaan ottaminen

HEL 2013-011841 T 01 01 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti ottaa sosiaalijohtaja, valtiotieteiden lisensiaatti Maarit Hannele Sulavuoren sosiaali- ja terveystieteiden nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virkaan 1.1.2014 lukien 5 326,65 euron suuruisen tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Päätös ehdollinen siihen asti, kun virkaan ottaminen on vahvistettu hänen terveydentilastaan saadun selvityksen perusteella. Kaupungin työterveyskeskuksen antama selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Pia Sutinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 62401
pia.sutinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja hakijalista

Otteet

Ote

Virkaan valittu

Muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen ottaa sosiaalijohtaja, valtiotieteiden lisensiaatti Maarit Hannele Sulavuoren sosiaali- ja terveystieteiden nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virkaan 1.1.2014 lukien 5 326,65 euron suuruisen tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Päätös ehdollinen siihen asti, kun virkaan ottaminen on vahvistettu hänen terveydentilastaan saadun selvityksen perusteella. Kaupungin



työterveyskeskuksen antama selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Esittelijä

Virka on ollut haettavana Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä (eRekry) ja työ- ja elinkeinotoimiston rekrytointijärjestelmässä (Mol) 22.8–11.9.2013 sekä julkisesti haettavana 25.8.2013 Helsingin Sanomissa ja Hufvudstadsbladetissa ja 28.8.2013 Metro-lehdessä.

Johtosäännön 19 §:n 2 mom. mukaan viraston henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä erikseen on säädetty tai määrätty. Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja alan tuntemus tai lain 272/2005 10 § 1 momentin mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus. Lisäksi viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää erityisesti vahvaa johtamistaitoa ja kykyä hahmottaa toimiston monimuotoinen kokonaisuus. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityön toimisto sijoittuu perhe- ja sosiaalipalvelujen osastolle. Toimiston vastuulle kuuluu opiskeleville ja opiskelu- ja työelämän ulkopuolella oleville nuorille tarkoitettuja sosiaali- ja terveystalautuksia, aikuissosiaalityö, toimeentulotuen myöntäminen, talous- ja velkaneuvonta, työvoiman palvelukeskuksen ja sosiaalihuoltolain mukainen työllistymistä tukeva toiminta sekä maahanmuuttopalvelut. Toimistossa on 900 työntekijää ja budjetti on 240 miljoonaa euroa. Tehtävänä on toimiston henkilöstön, talouden ja toiminnan johtaminen ja kehittäminen.

Esittelijä toteaa, että virkaa täytettäessä tulee varsinaisten kelpoisuusehtojen täyttämisen lisäksi ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädettyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Esityslistan liitteenä on nimilista viranhakijoista. Hakuilmoitus on oheismateriaalina.

Sosiaali- ja terveystalautakunta päättää nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virkaan ottamisesta Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 20 §:n mukaisesti.

Virkaa haki hakuajan kuluessa 18 henkilöä. Kaikilla hakijoilla oli vaadittu kelpoisuus. Haastateltavien valinnassa painotettiin johtamisosaamisen lisäksi sosiaali- ja terveystalautan tuntemusta.



12.11.2013

Haastattelijoina olivat sosiaali- ja terveystieteiden virastopäällikkö, perhe- ja sosiaalipalvelujen osastopäällikkö, ja henkilöstö- ja kehittämispalvelujen osastopäällikkö sekä sihteerinä henkilöstöhankintapäällikkö.

Haastatteluun kutsuttiin seuraavat viisi hakijaa:

joista valittiin haastattelun perusteella Psycon Oy:n henkilöarviointiin hakijat

Haastattelun ja henkilöarvioinnin perusteella valtiotieteiden lisensiaatti Maarit Sulavuori täyttää parhaiten nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virkaan valittavalta edellytetyt vaatimukset.

Maarit Sulavuori toimii tällä hetkellä sosiaalihoitajana Keravan kaupungilla. Hän on tehnyt pitkän uran Vantaan kaupungilla aikuissosiaalityön palvelupäällikkönä vuosina 2007–2012, aikuissosiaalityön esimiehenä vuonna 2007 sekä lasten ja perheiden palveluiden johtajana vuosina 2005–2006.

***** on koulutukseltaan valtiotieteiden maisteri. Hän on toiminut mm. Kirkkonummen kunnan sosiaalipalveluiden tulosalueen johtajana vuodesta 2007 alkaen ja Mannerheimin lastensuojeluliiton Uudenmaan piirin toiminnanjohtajana 2001–2007.

***** on koulutukseltaan valtiotieteiden maisteri. Hän toimii Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden lastensuojelun sosiaalityön päällikkönä. Hänellä on pitkä ja monipuolinen työkokemus esimiestehtävissä sosiaalivirastossa.

Valtiotieteiden lisensiaatti ***** toimii Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden työllistymisen tuen päällikkönä. Vuosina 2007–2012 hän toimi Helsingin kaupungin sosiaaliviraston työhön kuntoutuksen päällikkönä.

Filosofian maisteri ***** toimii Nurmijärven sosiaali- ja terveystoimessa sosiaalipalvelupäällikkönä. Vuosina 2010–2011 hän toimi Hangon kaupungin sosiaali- ja terveystoimessa sosiaali- ja perhepalvelujohtajana ja sitä ennen Järvenpään kaupungin sosiaali- ja terveystoimessa vuosina 2007–2010 mielenterveys- ja päihdetyön johtajana.

Esittelijä katsoo hakemuksen, työkokemuksen, haastattelusta ja henkilöarvioinnista sekä hakijan toiminnasta muutoin saadun tiedon perusteella, että Maarit Sulavuori täyttää parhaiten tehtävän



menestykselliseen hoitamiseen asetetut vaatimukset. Sulavuorella on pitkä ja monipuolinen kokemus sosiaalialan erilaisista johtamistehtävistä. Hänellä on tehtävän edellyttämää kykyä ja johdonmukaisuutta laaja-alaiseen toiminnan johtamiseen sekä valmius johtaa organisaatiota myös muutostilanteissa.

Viran kelpoisuusehtoihin, perustuslain 125 §:n mukaisiin yleisiin nimitysperusteisiin, työkokemukseen sekä sosiaali- ja terveydenhuoltoalan tuntemukseen, haastattelussa ja henkilöarvioinnissa ilmenneisiin seikkoihin viitaten, esittelijä katsoo, että sosiaalijohtaja, valtiotieteiden lisensiaatti Maarit Sulavuori on sosiaali- ja terveystieteiden nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virkaan parhaiten soveltuva.

Hakemusasiakirjat ja muut hakuprosessiin liittyvät asiakirjat ovat kokonaisuudessaan nähtävänä kokouksessa.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Pia Sutinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 62401
pia.sutinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja hakijalista

Oheismateriaali

1 Hakuilmoitus

Otteet

Ote

Virkaan valittu

Muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Sosiaali- ja terveystieteiden
Perhe- ja sosiaalipalvelut
Taloushallintopalvelut



§ 381

Oikaisuvaatimus viranhaltijan siirtämisestä Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan

HEL 2013-012495 T 01 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä oikaisuvaatimuksen perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön päätöksestä 30.8.2013, 38 § siirtää ***** Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan 1.9.2013 lukien.

Perustelut:

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hän on antanut siirtoon suostumuksensa.

Virastopäällikön 15.3.2013, 77 § päätöksen mukaan osastopäällikkö päättää viran ja viranhaltijan siirtämisestä toimiston sisällä.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää aina julkista hakumenettelyä. Tämän vuoksi Helsingin kaupungin ohjeiden mukaan sisäistä ilmoittautumismenettelyä voidaan virkojen osalta käyttää ainoastaan seuraavissa tapauksissa:

täytettäessä

- viransijaisuuksia (KVhL 4 §:n 3 mom)
- avoin virka määräajaksi (KVhL 4 §:n 3 mom)
- virkasuhde, johon Helsingin kaupunki on kouluttanut henkilön tai johon vaadittavaa pätevyitymiskoulutusta kaupunki on tukenut (Hallintosäännön 13 §)
- viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen (KVhL 4 §:n 3 mom ja 24 §:n 1 mom)

Sisäistä ilmoittautumismenettelyä käytettäessä tehtävät eivät ole julkisesti haettavana. Sisäistä ilmoittautumismenettelyä koskevien kaupungin ohjeiden mukaan työnantaja määrittelee kohderyhmän niistä viranhaltijoista, joiden tehtävät ovat uudelleen järjestelyn kohteena. Tähän ryhmään kuuluvat voivat ilmoittautua uusiin virkoihin. Näiden ilmoittautuneiden joukosta työnantaja ilmoittautuneiden omien työkokemusta ja koulutus koskevien ilmoitusten, aikaisemmissa



tehtävissä osoitetun työtaidon sekä haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella siirtää uuteen virkaan henkilön, jonka katsotaan parhaiten täyttävän uuden viran hoitamiseen vaadittavat edellytykset.

Työsuhteisten tehtävien täytössä sisäistä ilmoittautumismenettelyä voidaan käyttää vapaammin kuin virkoja täytettäessä.

Hyvösen lastenkodin johtajan virka ja johtavan ohjaajan toimi ovat olleet sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä 15.8. – 21.8.2013. Tehtäviin ovat voineet ilmoittautua lasten- ja nuorisokotijohtajat Malmin pienkodeilta, Mellunkylän lastenkodista, Kannelmäen nuorisokodista, Hyvösen lastenkodista, Pukinmäen nuorisokodista, Mäkitorpan nuorisokodista, Teinilän hoitokodista ja apulaisjohtaja Outamon oppilaskodista.

Kaikki ilmoittautumisen piirissä olleisiin tehtäviin ilmoittautuneet haastateltiin. Haastattelijoina toimivat lastensuojelun johtaja ja lastenkotitoiminnan päällikkö. Sisäisestä ilmoittautumismenettelystä annettujen kaupungin ohjeiden mukaisesti siirtopäätökset on tehty ilmoittautuneiden kokonaisansioista tehtyjen vertailujen perusteella.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston selvityksen mukaan Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan siirretyllä on vahva johtajakokemus. Hän on toiminut johtajana Koskentuvan nuorisokodissa ja Hyvösen lastenkodissa. Lisäksi hänellä on kokemusta muutostyöskentelystä lastensuojelulaitoksessa ja kuntouttavan laitoshoidon johtamisesta.

Oikaisuvaatimuksen tekijällä on osaston antaman selvityksen mukaan pitkä johtamiskokemus. Hän on toiminut sekä päiväkodin että nuorisokodin johtajana. Lisäksi hän on ollut suunnittelemassa ja kehittämässä asumisharjoittelua lasten sijaishuoltoon ja hänellä on aikaisempaa kokemusta asumisharjoittelun esimiestehtävästä.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön päätös viranhaltijan siirtämisestä Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, osastopäällikkö ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eikä päätös muutenkaan ole lainvastainen.

Kaikkeen edellä todettuun viitaten sosiaali- ja terveyslautakunta päätti täten hylätä oikaisuvaatimuksen.

Käsittely

Työjärjestyksen muutos: Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti puheenjohtaja Maija Anttilan esityksestä yksimielisesti käsitellä asiat "Oikaisuvaatimus viranhaltijan siirtämisestä Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan" ja "Oikaisuvaatimus viranhaltijoiden siirtämisestä



12.11.2013

lastenkodin johtajien virkoihin" asian "Sosiaali- ja terveystieteiden
nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajan virkaan ottaminen"
jälkeen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Sari Torres, henkilöstöasiantuntija, puhelin: 310 24109
sari.torres(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 2 Peso osastopäällikkö 35§
- 3 peso osastopäällikkö 38§
- 4 Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston selvitys

Otteet

Ote

muutoksen hakija

osastopäällikkö

yksikön päällikkö

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus,
oikaisuvaatimuksen johdosta
annettu päätös
Esitysteksti
Liite 4
Esitysteksti
Liite 4
Esitysteksti
Liite 4

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen hylätä oikaisuvaatimuksen
perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön päätöksestä
30.8.2013, 38 § siirtää ***** Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan
1.9.2013 lukien.

Perustelut:

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n mukaan viranhaltija
voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset
hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen
asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei
muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn
liittyvä perusteltu syy ja hän on antanut siirtoon suostumuksensa.

Virastopäällikön 15.3.2013, 77 § päätöksen mukaan osastopäällikkö
päättää viran ja viranhaltijan siirtämisestä toimiston sisällä.



Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää aina julkista hakumenettelyä. Tämän vuoksi Helsingin kaupungin ohjeiden mukaan sisäistä ilmoittautumismenettelyä voidaan virkojen osalta käyttää ainoastaan seuraavissa tapauksissa:

täytettäessä

- viransijaisuuksia (KVhL 4 §:n 3 mom)
- avoin virka määrääjäksi (KVhL 4 §:n 3 mom)
- virkasuhde, johon Helsingin kaupunki on kouluttanut henkilön tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut (Hallintosäännön 13 §)
- viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen (KVhL 4 §:n 3 mom ja 24 §:n 1 mom)

Sisäistä ilmoittautumismenettelyä käytettäessä tehtävät eivät ole julkisesti haettavana. Sisäistä ilmoittautumismenettelyä koskevien kaupungin ohjeiden mukaan työnantaja määrittelee kohderyhmän niistä viranhaltijoista, joiden tehtävät ovat uudelleen järjestelyn kohteena. Tähän ryhmään kuuluvat voivat ilmoittautua uusiin virkoihin. Näiden ilmoittautuneiden joukosta työnantaja ilmoittautuneiden omien työkokemusta ja koulutus koskevien ilmoitusten, aikaisemmissa tehtävissä osoitetun työtaidon sekä haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella siirtää uuteen virkaan henkilön, jonka katsotaan parhaiten täyttävän uuden viran hoitamiseen vaadittavat edellytykset.

Työsuhteisten tehtävien täytössä sisäistä ilmoittautumismenettelyä voidaan käyttää vapaammin kuin virkoja täytettäessä.

Hyvösen lastenkodin johtajan virka ja johtavan ohjaajan toimi ovat olleet sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä 15.8. – 21.8.2013. Tehtäviin ovat voineet ilmoittautua lasten- ja nuorisokotijohtajat Malmin pienkodeilta, Mellunkylän lastenkodista, Kannelmäen nuorisokodista, Hyvösen lastenkodista, Pukimäen nuorisokodista, Mäkitorpan nuorisokodista, Teinilän hoitokodista ja apulaisjohtaja Outamon oppilaskodista.

Kaikki ilmoittautumisen piirissä olleisiin tehtäviin ilmoittautuneet haastateltiin. Haastattelijoina toimivat lastensuojelun johtaja ja lastenkotitoiminnan päällikkö. Sisäisestä ilmoittautumismenettelystä annettujen kaupungin ohjeiden mukaisesti siirtopäätökset on tehty ilmoittautuneiden kokonaisansioista tehtyjen vertailujen perusteella.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston selvityksen mukaan Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan siirretyllä on vahva johtajakokemus. Hän on toiminut johtajana Koskentuvan nuorisokodissa ja Hyvösen



lastenkodissa. Lisäksi hänellä on kokemusta muutostyöskentelystä lastensuojelulaitoksessa ja kuntouttavan laitoshoidon johtamisesta.

Oikaisuvaatimuksen tekijällä on osaston antaman selvityksen mukaan pitkä johtamiskokemus. Hän on toiminut sekä päiväkodin että nuorisokodin johtajana. Lisäksi hän on ollut suunnittelemassa ja kehittämässä asumisharjoittelua lasten sijaishuoltoon ja hänellä on aikaisempaa kokemusta asumisharjoittelun esimiestehtävästä.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön päätös viranhaltijan siirtämisestä Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, osastopäällikkö ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eikä päätös muutenkaan ole lainvastainen.

Kaikkeen edellä todettuun viitaten sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen täten hylätä oikaisuvaatimuksen.

Esittelijä

Perhe- ja sosiaalipalvelujen osastopäällikkö päätti 30.8.2013, 38 §
***** siirtämisestä Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan 1.9.2013 lukien. Päätös on esityslistan liitteenä numero 3.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen osastopäällikkö päätti 30.8.2013, 35 §
***** siirrosta asumisharjoittelun johtavan ohjaajan toimeen 1.9.2013 lukien. Päätös on esityslistan tämän asian liitteenä numero 2.

Asumisharjoittelun johtavan ohjaajan toimeen siirretty ***** on tehnyt sosiaali- ja terveyslautakunnalle oikaisuvaatimuksen koskien perhe- ja sosiaalipalvelujen osastopäällikön päätöstä 30.8.2013 § 38, jossa hän pyytää sosiaali- ja terveyslautakuntaa ottamaan kantaa lastenkotien johtajien valintoihin. Oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä nro 1.

Kuntalain 89 §:n mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Kuntalain 92 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntalain 93 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen kirjeestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan



saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on kuulunut ilmoittautumismenettelyn piirissä olevaan henkilöstöryhmään, joten hänellä on ollut oikeus tehdä oikaisuvaatimus. Osastopäällikön päätös 30.8.2013 § 35 on lähetetty oikaisuvaatimuksen tekijälle tiedoksi 5.9.2013 ja oikaisuvaatimus on saapunut Helsingin kaupungin kirjaamoon 19.9.2013, joten oikaisuvaatimus on tehty määräajassa.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osasto on antanut lastenkotitoiminnan alayksiköiden esimiesten valinnasta selvityksen, joka sisältää kaikkien ilmoittautumismenettelyn piirissä olleiden ansiovertailun. Selvitys on esityslistan tämän asian liitteenä numero 1.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Sari Torres, henkilöstöasiantuntija, puhelin: 310 24109
sari.torres(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 2 Peso osastopäällikkö 35§
- 3 peso osastopäällikkö 38§
- 4 Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston selvitys

Otteet

Ote

muutoksen hakija

osastopäällikkö

yksikön päällikkö

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus,
oikaisuvaatimuksen johdosta
annettu päätös

Esitysteksti

Liite 4

Esitysteksti

Liite 4

Esitysteksti

Liite 4



§ 382

Oikaisuvaatimus viranhaltijoiden siirtämisestä lastenkodin johtajien virkoihin

HEL 2013-012499 T 01 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä *****
oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveystoimen perhe- ja
sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön päätöksistä 30.8.2013 § 36, §
38 ja § 39 viranhaltijoiden siirtämisestä Teinilän lastenkodin johtajan
virkaan, Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan ja Malmin lastenkodin
johtajan virkaan 1.9.2013 lukien.

Perustelut:

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n mukaan viranhaltija
voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset
hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen
asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei
muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn
liittyvä perusteltu syy ja hän on antanut siirtoon suostumuksensa.

Virastopäällikön 15.3.2013, 77 § päätöksen mukaan osastopäällikkö
päättää viran ja viranhaltijan siirtämisestä toimiston sisällä.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 1 momentin mukaan
virkasuhteeseen ottaminen edellyttää yleensä aina julkista
hakumenettelyä. Tämän vuoksi Helsingin kaupungin ohjeiden mukaan
sisäistä ilmoittautumismenettelyä voidaan virkojen osalta käyttää
ainoastaan seuraavissa tapauksissa:

täytettäessä

- viransijaisuuksia (KVhL 4 §:n 3 mom)
- avoin virka määräajaksi (KVhL 4 §:n 3 mom)
- virkasuhde, johon Helsingin kaupunki on kouluttanut henkilön tai
johon vaadittavaa
- pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut (Hallintosäännön 13
§)
- viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen (KVhL 4 §:n 3
mom ja 24 §:n 1 mom)

Sisäistä ilmoittautumismenettelyä käytettäessä tehtävät eivät ole
julkisesti haettavana. Sisäistä ilmoittautumismenettelyä koskevien
kaupungin ohjeiden mukaan työnantaja määrittelee kohderyhmän niistä
viranhaltijoista, joiden tehtävät ovat uudelleen järjestelyn kohteena.



Tähän ryhmään kuuluvat voivat ilmoittautua uusiin virkoihin. Näiden ilmoittautuneiden joukosta työnantaja ilmoittautuneiden omien työkokemusta ja koulutusta koskevien ilmoitusten, aikaisemmissa tehtävissä osoitetun työtaidon sekä haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella siirtää uuteen virkaan henkilön, jonka katsotaan parhaiten täyttävän uuden viran hoitamiseen vaadittavat edellytykset.

Lastenkotien johtajien virat ovat olleet sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä 15.8. – 21.8.2013.

Virkoihin ovat voineet ilmoittautua lasten- ja nuorisokotijohtajat Malmin pienkodeilta, Mellunkylän lastenkodista, Kannelmäen nuorisokodista, Hyvösen lastenkodista, Pukinmäen nuorisokodista, Mäkitorpan nuorisokodista, Teinilän hoitokodista ja apulaisjohtaja Outamon oppilaskodista.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston selvityksen mukaan Teinilän lastenkodin johtajan virkaan siirretyllä on pitkä johtamiskokemus. Hän on ollut vastaavana ohjaajana Malmin pienkodeilla ja johtajan Mäkitorpan nuorisokodissa. Hänellä on vahva kokemus nuorten laitoshoidon johtamisesta ja kokonaisnäkemys vaativan laitoshoidon kehittämisestä.

Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan siirretyllä on vahva johtajakokemus. Hän on toiminut johtajana Koskentuven nuorisokodissa ja Hyvösen lastenkodissa. Lisäksi hänellä on kokemusta muutostyöskentelystä lastensuojelulaitoksessa ja kuntouttavan laitoshoidon johtamisesta.

Malmin lastenkodin johtajan virkaan siirretyllä on pitkä johtamiskokemus. Hän on ollut esimiestehtävissä vastaavana hoitajana ja lastenkodin johtajana Malmin pienkodeilla. Hänellä on vahva kokemus vaativien lasten laitoshoidon johtamisesta ja kokonaisnäkemys vaativan laitoshoidon kehittämisestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijällä on pitkä johtamiskokemus. Hän on toiminut lastenkodissa ohjaajana, vastaavana ohjaajana ja johtajana Mellunkylän lastenkodissa. Hänellä on kokemusta laitosten yhdistämisestä ja kuntouttavan laitoshoidon johtamisesta.

Kaikki ilmoittautumisen piirissä olleisiin tehtäviin ilmoittautuneet haastateltiin. Haastattelijoina toimivat lastensuojelun johtaja ja lastenkotitoiminnan päällikkö. Sisäisestä ilmoittautumismenettelystä annettujen kaupungin ohjeiden mukaisesti siirtopäätökset on tehty ilmoittautuneiden kokonaisansioista tehtyjen vertailujen perusteella.



Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön päätökset viranhaltijan siirtämisestä Teinilän lastenkodin johtajan virkaan, Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan ja Malmin lastenkodin johtajan virkaan eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, osastopäällikkö ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutenkaan ole lainvastaisia.

Kaikkeen edellä todettuun viitaten sosiaali- ja terveyslautakunta päätti täten hylätä oikaisuvaatimuksen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Sari Torres, henkilöstöasiantuntija, puhelin: 310 24109
sari.torres(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HEL 2013-012499 oikaisuvaatimus
- 2 peso osastopäällikkö 36 §
- 3 peso osastopäällikkö 38 §
- 4 peso osastopäällikkö 39 §
- 5 Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston selvitys

Otteet

Ote

muutoksen hakija

osastopäällikkö

yksikön päällikkö

Otteen liitteet

Esitysteksti
Kunnallisvalitus,
oikaisuvaatimuksen johdosta
annettu päätös

Liite 5

Esitysteksti

Liite 5

Esitysteksti

Liite 5

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen hylätä *****
oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveystoimen perhe- ja
sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön päätöksistä 30.8.2013 § 36, §
38 ja § 39 viranhaltijoiden siirtämisestä Teinilän lastenkodin johtajan
virkaan, Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan ja Malmin lastenkodin
johtajan virkaan 1.9.2013 lukien.

Perustelut:



Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hän on antanut siirtoon suostumuksensa.

Virastopäällikön 15.3.2013, 77 § päätöksen mukaan osastopäällikkö päättää viran ja viranhaltijan siirtämisestä toimiston sisällä.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää yleensä aina julkista hakumenettelyä. Tämän vuoksi Helsingin kaupungin ohjeiden mukaan sisäistä ilmoittautumismenettelyä voidaan virkojen osalta käyttää ainoastaan seuraavissa tapauksissa:

täytettäessä

- viransijaisuuksia (KVhL 4 §:n 3 mom)
- avoin virka määräajaksi (KVhL 4 §:n 3 mom)
- virkasuhde, johon Helsingin kaupunki on kouluttanut henkilön tai johon vaadittavaa
- pätevyitymiskoulutusta kaupunki on tukenut (Hallintosäännön 13 §)
- viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen (KVhL 4 §:n 3 mom ja 24 §:n 1 mom)

Sisäistä ilmoittautumismenettelyä käytettäessä tehtävät eivät ole julkisesti haettavana. Sisäistä ilmoittautumismenettelyä koskevien kaupungin ohjeiden mukaan työnantaja määrittelee kohderyhmän niistä viranhaltijoista, joiden tehtävät ovat uudelleen järjestelyn kohteena. Tähän ryhmään kuuluvat voivat ilmoittautua uusiin virkoihin. Näiden ilmoittautuneiden joukosta työnantaja ilmoittautuneiden omien työkokemusta ja koulutusta koskevien ilmoitusten, aikaisemmissa tehtävissä osoitetun työtaidon sekä haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella siirtää uuteen virkaan henkilön, jonka katsotaan parhaiten täyttävän uuden viran hoitamiseen vaadittavat edellytykset.

Lastenkotien johtajien virat ovat olleet sisäisessä ilmoittautumismenettelyssä 15.8. – 21.8.2013.

Virkoihin ovat voineet ilmoittautua lasten- ja nuorisokotijohtajat Malmin pienkodeilta, Mellunkylän lastenkodista, Kannelmäen nuorisokodista, Hyvösen lastenkodista, Pukinmäen nuorisokodista, Mäkitorpan nuorisokodista, Teinilän hoitokodista ja apulaisjohtaja Outamon oppilaskodista.



Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston selvityksen mukaan Teinilän lastenkodin johtajan virkaan siirretyllä on pitkä johtamiskokemus. Hän on ollut vastaavana ohjaajana Malmin pienkodeilla ja johtajan Mäkitorpan nuorisokodissa. Hänellä on vahva kokemus nuorten laitoshoidon johtamisesta ja kokonaisnäkemys vaativan laitoshoidon kehittämisestä.

Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan siirretyllä on vahva johtajakokemus. Hän on toiminut johtajana Koskentuvan nuorisokodissa ja Hyvösen lastenkodissa. Lisäksi hänellä on kokemusta muutostyöskentelystä lastensuojelulaitoksessa ja kuntouttavan laitoshoidon johtamisesta.

Malmin lastenkodin johtajan virkaan siirretyllä on pitkä johtamiskokemus. Hän on ollut esimiestehtävissä vastaavana hoitajana ja lastenkodin johtajana Malmin pienkodeilla. Hänellä on vahva kokemus vaativien lasten laitoshoidon johtamisesta ja kokonaisnäkemys vaativan laitoshoidon kehittämisestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijällä on pitkä johtamiskokemus. Hän on toiminut lastenkodissa ohjaajana, vastaavana ohjaajana ja johtajana Mellunkylän lastenkodissa. Hänellä on kokemusta laitosten yhdistämisestä ja kuntouttavan laitoshoidon johtamisesta.

Kaikki ilmoittautumisen piirissä olleisiin tehtäviin ilmoittautuneet haastateltiin. Haastattelijoina toimivat lastensuojelun johtaja ja lastenkotitoiminnan päällikkö. Sisäisestä ilmoittautumismenettelystä annettujen kaupungin ohjeiden mukaisesti siirtopäätökset on tehty ilmoittautuneiden kokonaisansioista tehtyjen vertailujen perusteella.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön päätökset viranhaltijan siirtämisestä Teinilän lastenkodin johtajan virkaan, Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan ja Malmin lastenkodin johtajan virkaan eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, osastopäällikkö ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eivätkä päätökset muutenkaan ole lainvastaisia.

Kaikkeen edellä todettuun viitaten sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen täten hylätä oikaisuvaatimuksen.

Esittelijä

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikkö päätti 30.8.2013, 36 § ***** siirtämisestä Teinilän lastenkodin johtajan virkaan.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikkö päätti 30.8.2013, 38 § ***** siirtämisestä Hyvösen lastenkodin johtajan virkaan.



Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikkö päätti 30.8.2013, 39 § ***** siirtämisestä Malmin lastenkodin johtajan virkaan.

Päätökset ovat esityslistan tämän asian liitteinä 2, 3 ja 4. ***** on tehnyt sosiaali- ja terveyslautakunnalle oikaisuvaatimuksen, jossa hän pyytää sosiaali- ja terveyslautakuntaa kumoamaan päätökset. Oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä nro 1.

Kuntalain 89 §:n mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Kuntalain 92 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen ja kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntalain 93 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen kirjeestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Pöytäkirjanotteet oikaisuvaatimusohjein lähetetty ilmoittautuneille sisäisessä postissa 5.9.13. Tämän hakijan oikaisuvaatimus on saapunut kuntalain mukaisessa määräajassa 20.9.2013.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osasto on antanut selvityksen, joka sisältää kaikkien ilmoittautumismenettelyn piirissä olevien ansiovertailun. Selvitys on esityslistan tämän asian liitteenä numero 5.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Sari Torres, henkilöstöasiantuntija, puhelin: 310 24109
sari.torres(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HEL 2013-012499 oikaisuvaatimus
- 2 peso osastopäällikkö 36 §
- 3 peso osastopäällikkö 38 §
- 4 peso osastopäällikkö 39 §
- 5 Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston selvitys

Otteet



Ote

muutoksen hakija

osastopäällikkö

yksikön päällikkö

Otteen liitteet

Esitysteksti
Kunnallisvalitus,
oikaisuvaatimuksen johdosta
annettu päätös

Liite 5

Esitysteksti

Liite 5

Esitysteksti

Liite 5



§ 383

Sosiaali- ja terveystoimen sairaansijojen ja muiden hoitopaikkojen määrästä päättäminen

Pöydälle 12.11.2013

HEL 2013-013338 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Pöydällepanoehdotus:

Jäsen Jouko Malinen teki jäsen Anna Vuorjoen kannattamana pöydällepanoehdotuksen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaalilautakunta 8.5.2008, 160 §
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunta 9.4.2013, 82 §

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 4 §:n 18 kohdan nojalla määrätä asianomaisen perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialan, terveys- ja päihdepalvelujen toimialan sekä sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen toimialan osastopäällikön päättämään palvelumuodoittain enintään 20 sairaansijan ja muun hoitopaikan määrän muutoksista saman kalenterivuoden aikana.

Esittelijä

Vaatus sairaansijojen ja muiden hoitopaikkojen määrän vahvistamisesta monijäsenisessä toimielimessä ei perustu lainsäädännön asettamiin vaatimukseen vaan on Helsingin kaupungissa perustunut sosiaali- ja terveystoimen johtosäännöissä vahvistettuun käytäntöön.

Sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 4 §:n mukaan lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, vahvistaa sairaansijojen ja



muiden hoitopaikkojen määrä, päättää niiden tilapäisistä muutoksista, sekä vahvistaa ne perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista (18 kohta).

Aiemmin voimassa olleessa sosiaalitoimen johtosäännössä lautakunta päätti hoitopaikkojen määrästä. Vastaavasti terveystoimen johtosäännön mukaan lautakunta päätti sairaaloiden sairaansijojen määrästä ja niiden tilapäisistä muutoksista. Lisäksi kummassakin johtosäännössä lautakunta vahvisti ne perusteet, joiden mukaan viranhaltija voi päättää mainituista asioista. Sosiaali- ja terveystoimen nykyinen johtosääntö on aikaisempien johtosääntöjen mukainen.

Sosiaalilautakunta päätti 8.5.2008, 160 § sosiaalitoimen johtosäännön silloisen 6 §:n 17-kohdan nojalla määrätä, että:

"- perhepalvelujohtaja, aikuispalvelujohtaja ja vanhuspalvelujohtaja päättävät kukin vastuualueensa osalta pysyvistä hoitopaikkojen määrän muutoksista, kun muutos on enintään 10 paikkaa, ja lisäksi yli vuoden kestävästä määräaikaista muutoksista.

- lapsiperheiden palvelujen, aikuisten palvelujen ja vanhusten palvelujen vastuualueen toimistotasaisen yksikön päällikkö päättää yksikkönsä osalta enintään vuoden kestävästä määräaikaista hoitopaikkojen määrän muutoksista.

- päivähoidon johtaja päättää vastuualueensa osalta pysyvistä hoitopaikkojen määrän muutoksista, kun muutos on enintään yhden ryhmän (21 hoitopaikkaa) suuruinen, sekä kaikista määräaikaista hoitopaikkojen määrän muutoksista.

- päivähoidon johtaja päättää lisäksi hoitopaikkojen siirtämisestä päivähoitoalueelta toiselle ja päivähoitoyksiköstä toiseen silloin, kun hoitopaikkojen kokonaismäärä ei muutu."

Vastaavaa päätösvallan delegointia ole tehty terveyslautakunnassa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 9.4.2013, 82 §, vahvistaa sosiaali- ja terveystoimen oman toiminnan sairaansijat ja muut laitoshoidon ja palveluasumisen paikat vuodelle 2013.

Esittelijä toteaa, että käytännön toiminnassa on perusteltua, että jokainen asianomainen osastopäällikkö voi palvelumuodoittain osastollaan itse päättää saman kalenterivuoden sisällä vähäisistä enintään 20 sairaansijan ja muun hoitopaikan määrän muutoksista.

Muissa kuin edellä kuvatuissa tilanteissa muutoksista päättäisi edelleen sosiaali- ja terveyslautakunta.

Esittelijä



12.11.2013

virastopäälikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaalilautakunta 8.5.2008, 160 §
- 2 Sosiaali- ja terveystalautakunta 9.4.2013, 82 §

Tiedoksi

Lakipalvelut



§ 384

Haartmanin sairaalan anestesian, ensihoidon ja tehostetun valvonnan palvelujen optio-oikeuden mukainen hankinta Ema Group Oy:ltä

HEL 2013-013264 T 02 08 02 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esityslistalla esitetyin perustein seuraavaa:

- Jatkaa Haartmanin sairaalan anestesian, ensihoidon ja tehostetun valvonnan palvelujen hankintapäätöstä Ema Group Oy:n kanssa hyväksymällä hankinnan optiokaudelle 1.2.2014 – 31.1.2016.
- Todeta, että osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti määrätä terveys- ja päihdepalvelujen osastopäällikön allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella tehtävän sopimuksen ja oikeuttaa osastopäällikön tarvittaessa päättämään sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi
Mia Laiho, päivystystoimintojen johtajalääkäri, puhelin: 310 67211
mia.laiho(a)hel.fi

Liitteet

1 Terveyslautakunta 2010 §346

Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta

Päätösehdotus



Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen esityslistalla esitetyin perustein seuraavaa:

- Jatkaa Haartmanin sairaalan anestesian, ensihoidon ja tehostetun valvonnan palvelujen hankintapäätöstä Ema Group Oy:n kanssa hyväksymällä hankinnan optiokaudelle 1.2.2014 – 31.1.2016.
- Todeta, että osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen määrätä terveys- ja päihdepalvelujen osastopäällikön allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella tehtävän sopimuksen ja oikeuttaa osastopäällikön tarvittaessa päättämään sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta.

Esittelijä

Terveyskeskus kilpailutti Haartmanin sairaalan anestesia-, ensihoito- ja tehostetun valvonnan palvelun vuonna 2010. Terveyslautakunta teki kilpailutuksesta hankintapäätöksen 14.12.2010 (§ 346). Hankintapäätöksen perusteella terveyskeskuksen ja kilpailutuksen voittaneen Via Healthcare Oy:n, nykyään Ema Group Oy, välille allekirjoitettiin 1.2.2011 ostopalvelusopimus. Sopimus on voimassa 1.2.2011-31.1.2014. Hankintapäätöksessä terveyslautakunta varasi oikeuden jatkaa sopimuskautta enintään kahdella vuodella (optiokausi). Terveyslautakunta ei voi delegoida sosiaali- ja terveyslautakunnan toimenkuvaan kuuluvia asioita eikä terveyslautakunnan tekemä delegointi ole enää voimassa. Tämän takia optiokauden hankintapäätös tulee tehdä sosiaali- ja terveyslautakunnassa.

Ema Group Oy:n kanssa on neuvoteltu 11.10.2013 optiokauden käyttöönotosta.

Hankintayksikkö arvioi optiokauden hankinnan arvoksi noin 1,6 miljoonaa euroa.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi
Mia Laiho, päivystystoimintojen johtajalääkäri, puhelin: 310 67211
mia.laiho(a)hel.fi

Liitteet

1 Terveyslautakunta 2010 §346



Otteet

Ote
Palveluntuottaja

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta

Tiedoksi

Terveys- ja päihdepalvelut
Hankinta- ja kilpailutus



§ 385

Alle 65-vuotiaiden monisairaiden palveluasumisen hankinta

HEL 2013-004418 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti käydyn tarjouskilpailun tuloksena:

Todeta, että tarjouskilpailussa saatiin tarjoukset kahdeksalta (8) palveluntuottajalta ja että näistä kolme (3) jätti tarjouksen hankinnan kohteeseen A ja kahdeksan (8) hankinnan kohteeseen B.

Todeta, että kaikkien palveluntuottajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Valita fyysisesti ja psyykkisesti toimintarajoitteisten, pääosin alle 65-vuotiaiden päihteiden nykyisten ja entisten ongelmakäyttäjien ympärivuorokautisen palveluasumisen puitejärjestelyyn seuraavat palveluntuottajat ja yksiköt alla mainitussa kokonaistaloudellisessa edullisuusjärjestyksessä (Kohde A):

- Attendo Oy: Linnanharjun hoivakoti
- Attendo Oy: Perustettava yksikkö
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö: Sanervakoti
- Invalidiliiton Asumispalvelut Oy: Validia talo 2

Valita monisairaiden, fyysisesti ja psyykkisesti toimintarajoitteisten, pääosin alle 65-vuotiaiden asiakkaiden ympärivuorokautisen palveluasumisen puitejärjestelyyn seuraavat palveluntuottajat ja yksiköt alla mainitussa kokonaistaloudellisessa edullisuusjärjestyksessä (Kohde B):

- Attendo Oy: Linnanharjun hoivakoti
- Attendo Oy: Perustettava yksikkö
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Kullervo
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö: Malmikoti
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Ilmatar
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö: Lehmustupa
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Väinölä



- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö: Sanervakoti
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Ainola
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Vipula
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Vanamo
- Mainio Vire Oy: Perustettava yksikkö

Tehdä valittujen palveluntuottajien kanssa puitesopimukset ajalle 1.1.2014 – 31.12.2017 tarjousten mukaisilla arvonlisäverottomilla hinnoilla sillä ehdolla, että palveluntuottajat esittävät kaikki soveltuvuusvaatimuksissa vaaditut selvitykset ja todistukset ennen sopimusten allekirjoittamista.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että hankintasopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa allekirjoittaa tilaajan puolesta Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluiden osastopäällikkö. Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluiden osastopäällikön päättämään Helsingin kaupungin puolesta sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Laura Heinonen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241
laura.a.heinonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Osallistumispyyntö
- 2 Liite 2 Osallistumispyynnön soveltuvuusvaatimukset
- 3 Liite 3 Tarjouspyyntö
- 4 Liite 4 Tarjouspyynnön palvelukuvaus
- 5 Liite 5 Tarjouspyynnön sopimusluonnos
- 6 Liite 6 Tarjousten vertailu
- 7 Liite 7 Laatuvertailu

Otteet

Ote
Palveluntuottajat

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3



12.11.2013

	Liite 4
	Liite 5
	Liite 6
	Liite 7
Hankintakeskus	Esitysteksti
	Liite 1
	Liite 2
	Liite 3
	Liite 4
	Liite 5
	Liite 6
	Liite 7
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut	Esitysteksti
	Liite 1
	Liite 2
	Liite 3
	Liite 4
	Liite 5
	Liite 6
	Liite 7
Talous- ja tukipalvelut	Esitysteksti
	Liite 1
	Liite 2
	Liite 3
	Liite 4
	Liite 5
	Liite 6
	Liite 7

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen käydyn tarjouskilpailun tuloksena:

Todeta, että tarjouskilpailussa saatiin tarjoukset kahdeksalta (8) palveluntuottajalta ja että näistä kolme (3) jätti tarjouksen hankinnan kohteeseen A ja kahdeksan (8) hankinnan kohteeseen B.

Todeta, että kaikkien palveluntuottajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Valita fyysisesti ja psyykkisesti toimintarajoitteisten, pääosin alle 65-vuotiaiden päihteiden nykyisten ja entisten ongelmakäyttäjien ympärivuorokautisen palveluasumisen puitejärjestelyyn seuraavat palveluntuottajat ja yksiköt alla mainitussa kokonaistaloudellisessa edullisuusjärjestyksessä (Kohde A):

- Attendo Oy: Linnanharjun hoivakoti



- Attendo Oy: Perustettava yksikkö
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö: Sanervakoti
- Invalidiliiton Asumispalvelut Oy: Validia talo 2

Valita monisairaiden, fyysisesti ja psyykkisesti toimintarajoitteisten, pääosin alle 65-vuotiaiden asiakkaiden ympärivuorokautisen palveluasumisen puitejärjestelyyn seuraavat palveluntuottajat ja yksiköt alla mainitussa kokonaistaloudellisessa edullisuusjärjestyksessä (Kohde B):

- Attendo Oy: Linnanharjun hoivakoti
- Attendo Oy: Perustettava yksikkö
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Kullervo
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö: Malmikoti
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Ilmatar
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö: Lehmustupa
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Väinölä
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö: Sanervakoti
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Ainola
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Vipula
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy: Ryhmäkoti Vanamo
- Mainio Vire Oy: Perustettava yksikkö

Tehdä valittujen palveluntuottajien kanssa puitesopimukset ajalle 1.1.2014 – 31.12.2017 tarjousten mukaisilla arvonlisäverottomilla hinnoilla sillä ehdolla, että palveluntuottajat esittävät kaikki soveltuvuusvaatimuksissa vaaditut selvitykset ja todistukset ennen sopimusten allekirjoittamista.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen, että hankintasopimukset valittujen palveluntuottajien kanssa allekirjoittaa tilaajan puolesta Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluiden osastopäällikkö. Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen oikeuttaa Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluiden osastopäällikön päättämään Helsingin kaupungin puolesta sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta.

Esittelijä



Hankinnan kohde

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimisto käynnisti alle 65-vuotiaiden monisairaiden palveluasumista koskevan tarjouskilpailun sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksyttyä hankinnan periaatteet ja ehdot päätöksellään 23.4.2013 (§ 100).

Tarjouskilpailun kohteena olivat:

1. Ympäri vuorokautinen palveluasuminen fyysisesti ja psyykkisesti toimintarajoitteisille, pääosin alle 65-vuotiaille päihteiden nykyisille ja entisille ongelmakäyttäjille (Kohde A)
2. Ympäri vuorokautinen palveluasuminen monisairaille fyysisesti ja psyykkisesti toimintarajoitteisille, pääosin alle 65-vuotiaille asiakkaille (Kohde B)

Sopimuskausi on neljä vuotta ajalle 1.1.2014 - 31.12.2017.

Tarjouskilpailu toteutettiin julkisista hankinnoista annetun lain mukaisella neuvottelumenettelyllä. Hankinnasta lähetettiin julkaistavaksi hankintailmoitus 30.4.2013 sähköisessä tietokannassa www.hankintailmoitukset.fi. Hankintailmoitus julkaistiin myös Helsingin kaupungin Hankintakeskuksen internet-sivuilla.

Osallistumispyyntö liitteineen on esitetty tämän asian liitteissä nro 1-2.

Osallistumishakemukset

Osallistumispyynnössä pyydettiin halukkailta palveluntuottajilta 24.5.2013 klo 14.00 mennessä osallistumishakemusta neuvottelumenettelynä toteutettavaan tarjouskilpailuun. Määräaikaan mennessä osallistumishakemuksensa jättivät seuraavat kaksitoista (12) palveluntuottajaa:

- ASPA Palvelut Oy
- Attendo Oy
- Esperi Care Oy
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy
- Invalidiliiton Asumispalvelut Oy
- Mainio Vire Oy
- Mikeva Oy



- Palvelukoti Huvikumpu Oy
- Afasiasäätiön Palvelut Oy
- Suomen MS-liitto ry
- Uusi-Annala Oy

Kaikki osallistumishakemuksen jättäneet palveluntuottajat täyttivät osallistumispyynnössä esitetyt vähimmäisvaatimukset ja heidät kutsuttiin neuvotteluihin.

Hankintaneuvottelut käytiin 3.6.– 25.6.2013 kunkin palveluntuottajan kanssa erikseen. Kaikkien neuvottelujen neuvottelurunko oli sama. Käytyjen neuvottelujen pohjalta voitiin suunnitella palvelun toteutusta uusia näkökohtia huomioon ottaen sekä edesauttaa sitä, että tarjoajien tarjoukset vastaisivat hankkeen tavoitteita ja hankintayksikön tarpeita. Samalla täydennettiin lopulliset tarjouspyyntöasiakirjat.

Tarjouspyyntö liitteineen on esitetty tämän asian liitteissä nro 3-5.

Tarjoukset

Tarjousten jättöaika päättyi 27.9.2013 klo 14.00.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jättivät seuraavat kahdeksan (8) palveluntuottajaa:

- Attendo Oy
- Espera Care Oy
- Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö
- Hoitokoti Päiväkumpu Oy
- Invalidiliiton Asumispalvelut Oy
- Mainio Vire Oy
- Suomen MS-liitto ry
- Uusi-Annala Oy

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Tarjouspyynnön mukaisesti tarjouksen oli oltava muodoltaan ja sisällöltään tarjouspyynnön mukainen. Muussa tapauksessa tarjous tuli hylätä tarjouspyynnön vastaisena. Kaikkien tarjoajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia



Jättäessään tarjouksen palveluntuottaja sitoutui osallistumispyynnössä 30.4.2013 esitettyihin tarjoajan ja alihankkijoiden soveltuvuuden vähimmäisvaatimuksiin. Vähimmäisvaatimukset koskivat mm. rahoituksellista ja taloudellista tilannetta sekä ammatillista pätevyyttä ja teknistä suorituskyyä. Palvelulle tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia arvioitiin tarjouksen mukana toimitettujen tarjouslomakkeiden ja selvitysten perusteella.

Tarjousten vertailu

Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Hinnan painoarvoksi oli määritetty 80 prosenttia ja laadun 20 prosenttia. Vertailu toteutettiin tarjouspyynnössä ilmoitetulla tavalla. Koska hankinnassa oli kaksi eri hankinnan kohdetta, tehtiin tarjousvertailu erikseen kummankin hankinnan kohteen osalta yksikkökohtaisesti.

Tarjousten vertailut on esitetty tämän asian liitteissä nro 6-7.

Kilpailutuksen tulos ja sopimukset

Tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti palveluntuottajia valitaan puitejärjestelyyn kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella tarvetta vastaava määrä, kuitenkin vähintään kolme palveluntuottajaa kumpaakin hankinnan kohdetta kohden. Puitejärjestelyyn esitetään valittavaksi palveluntuottajat kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella liitteen 6 mukaisesti.

Hankinnan kohteeseen A valittiin yhteensä 109 palveluasumispaikkaa ja hankinnan kohteeseen B yhteensä 258 palveluasumispaikkaa.

Puitejärjestelyssä sosiaali- ja terveystalokunta ostaa tarvitsemansa määrän palvelua kunkin asiakkaan tarpeiden mukaista palvelumuotoa tarjoavalta kokonaistaloudellisesti edullisimmalta palveluntuottajalta. Sosiaali- ja terveystalokunta ostaa palveluja tarpeen ja määrärahojen mukaisesti eikä sitoudu minkäänlaisiin vähimmäismääriin. Puitejärjestelyn käyttäminen on kuvattu sopimuksessa, joka on esitetty tämän asian liitteessä nro 5.

Valittujen palveluntuottajien kanssa tehdään nelivuotiset puitesopimukset ajalle 1.1.2014 – 31.12.2017.

Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen. Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.



Vuonna 2013 palvelua hankittiin 223 asiakkaalle, joista fyysisesti ja psyykkisesti toimintarajoitteisten, pääosin alle 65-vuotiaiden päihteiden nykyisten ja entisten ongelmakäyttäjien ympärivuorokautisen palveluasumisen asiakkaita oli 60 ja monisairaiden, fyysisesti ja psyykkisesti toimintarajoitteisten, pääosin alle 65-vuotiaiden asiakkaiden ympärivuorokautisen palveluasumisen asiakkaita 163.

Taulukko 1: Yksikköhintojen vertailu

	2013	2014	Muutos
Kohde A	3736,99 €/kk	4059,30 €/kk	8,6 %
Kohde B	4626,83 €/kk	5010,32 €/kk	8,3 %

Taulukossa 1 on verrattu vuosien 2013 ja 2014 hankinnan kohteena olevan palveluasumisen keskimääräisiä yksikköhintoja. Kohdassa 2013 on ilmoitettu vuonna 2013 voimassa olleiden ostopalvelusopimusten pohjalta arvioitu keskimääräinen yksikköhinta ja kohdassa 2014 tässä kilpailutuksessa valituiksi tulleiden keskimääräinen yksikköhinta. Hinta on kiinteä kaksi (2) vuotta palvelun aloittamisesta. Käydyn kilpailutuksen myötä palvelun ja asumisen laatu paranevat.

Hankinnan arvo on enintään 45 miljoonaa euroa (ilman arvonlisäveroa) koko hankintakaudelta. Palvelu on arvonlisäverotonta sosiaalipalvelua.

Sopimusten allekirjoittaminen ja päättäminen

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimuksen allekirjoittaa Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen osastopäälliköllä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Laura Heinonen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241
laura.a.heinonen(a)hel.fi

Liitteet



- | | |
|---|--|
| 1 | Liite 1 Osallistumispyyntö |
| 2 | Liite 2 Osallistumispyynnön soveltuvuusvaatimukset |
| 3 | Liite 3 Tarjouspyyntö |
| 4 | Liite 4 Tarjouspyynnön palvelukuvaus |
| 5 | Liite 5 Tarjouspyynnön sopimusluonnos |
| 6 | Liite 6 Tarjousten vertailu |
| 7 | Liite 7 Laatuvertailu |

Otteet

Ote

Palveluntuottajat

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku

hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveystalautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Hankintakeskus

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Sairaala-, kuntoutus- ja
hoivapalvelut

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Talous- ja tukipalvelut

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7



Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 23.04.2013 § 100

HEL 2013-004418 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi selvityksen ja hyväksyä alle 65-vuotiaiden monisairaiden palveluasumisen hankintaa koskevan kilpailutuksen periaatteet ja ehdot.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Hannele Rahkala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096
hannele.rahkala(a)hel.fi
Tuulikki Siltari, arviointitoiminnan johtaja, puhelin: 310 69984
tuulikki.siltari(a)hel.fi
Eeva-Liisa Tuominen, ostopalvelupäällikkö, puhelin: 310 42207
eeva-liisa.tuominen(a)hel.fi



§ 386

Palvelukeskusten ateriahintojen muuttaminen arvonlisäverollisiksi

HEL 2013-013848 T 02 03 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti verohallinnon ohjausten perusteella muuttaa palvelukeskuksissa tarjottavien aterioiden hinnat arvonlisäverollisiksi korottamalla niitä 14 % 1.1.2014 lukien.

Lisäksi lautakunta päätti, että nyt arvonlisäverollisiksi muutettujen aterioiden hintoihin ei enää tehdä tällä kierroksella joka toinen vuosi tehtäviä indeksikorotuksia vuonna 2014.

Uudet hinnat ovat:

Ateria: alkuruoka, pääruoka, tuorelisäke, ruokajuoma, leipä, leipärasva ja jälkiruoka (sotainvalidien ateria)	9,50 euroa
Ateria: pääruoka, tuorelisäke, ruokajuoma, leipä, leipärasva ja jälkiruoka	7,80 euroa
Ateria: pääruoka, tuorelisäke, ruokajuoma, leipä ja leipärasva	6,80 euroa
Pääruoka ilman lisäkkeitä	5,80 euroa
Ateria: kasviskeitto, tuorelisäke, leipä ja vesi	5,60 euroa
Aamuateria/Ilta-ateria: puuro, maito, leipä, leikkele ja kahvi tai viili/jogurtti/kiisseli, leipä, leikkele, kahvi	2,95 euroa
Aamuateria/ilta-ateria: puuro, maito ja tuoremehu	1,75 euroa

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Elise Färlin, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43440
elise.farlin(a)hel.fi

Päätösehdotus



Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen verohallinnon ohjausten perusteella muuttaa palvelukeskuksissa tarjottavien aterioiden hinnat arvonlisäverollisiksi korottamalla niitä 14 % 1.1.2014 lukien.

Lisäksi lautakunta päättäneen, että nyt arvonlisäverollisiksi muutettujen aterioiden hintoihin ei enää tehdä tällä kierroksella joka toinen vuosi tehtäviä indeksikorotuksia vuonna 2014.

Uudet hinnat ovat:

Ateria: alkuruoka, pääruoka, tuorelisäke, ruokajuoma, leipä, leipärasva ja jälkiruoka (sotainvalidien ateria)	9,50 euroa
Ateria: pääruoka, tuorelisäke, ruokajuoma, leipä, leipärasva ja jälkiruoka	7,80 euroa
Ateria: pääruoka, tuorelisäke, ruokajuoma, leipä ja leipärasva	6,80 euroa
Pääruoka ilman lisäkkeitä	5,80 euroa
Ateria: kasviskeitto, tuorelisäke, leipä ja vesi	5,60 euroa
Aamuateria/Iltta-ateria: puuro, maito, leipä, leikkele ja kahvi tai viili/jogurtti/kiisseli, leipä, leikkele, kahvi	2,95 euroa
Aamuateria/iltta-ateria: puuro, maito ja tuoremehu	1,75 euroa

Esittelijä

Pääkaupunkiseudun kunnat ovat pyytäneet verohallinnon ohjausta ja linjauksia liittyen palvelukeskusten ateriapalvelujen arvonlisäverollisuuteen. Helsinki pyysi vielä tarkennusta asiaan koskien mahdollisuutta tehdä sosiaali- ja terveyslautakunnan massapäätös ja näin oikeuttaa kaikki palvelukeskuskortin lunastaneet saamaan ateriapalvelun sosiaalipalveluna. Verohallinnon antamassa ohjauksessa 27.5.2013 Helsingin kaupungin hallintokeskukselle todetaan muun muassa seuraavaa: "Helsingin kaupungin palvelukeskuksissa tapahtuva aterioiden myynti eläkeläisille ja työttömille niin sanotun ryhmäpäätöksen perusteella ei ole arvonlisäverolain 38 §:n mukaista verotonta sosiaalihuoltopalvelun myyntiä, koska palveluja ei luovuteta sosiaalilainsäädännössä tarkoitetuille sosiaalihuoltoon oikeutetuille henkilöille. Sosiaalihuollon järjestämisen tulee perustua yksilölliseen tarveharkintaan ja sen perusteella tehtyyn päätökseen sosiaalihuollon tarpeesta."



Vantaa on muuttanut aterioidensa hinnoittelun jo vuonna 2012 arvonlisäverolliseksi. Espoossa ateriapalvelut tuottaa Espoo Catering -liikelaite, joka tulee määrittelemään uudet arvonlisäverolliset hinnat loppuvuoden 2013 aikana.

Soveltuva verokanta on ravintola- ja tarjoilupalveluihin käytettävä 14 %. Niin sanottuja perusaterioita tarjotaan tällä hetkellä 13 palvelupisteessä ja niiden kokonaismäärä vuodessa on noin 200 000.

Palvelukeskuksissa on muun muassa asiakkaiden toiveiden ja tarpeiden mukaisesti käytössä erilaisia ateria-vaihtoehtoja. Näiden sisällöt ja nykyiset hinnat (suluissa) sekä arvonlisäverolliset hinnat ovat seuraavat:

Ateria: alkuruoka, pääruoka, tuorelisäke, 9,50 euroa
ruokajuoma, leipä, leipärasva ja jälkiruoka
(sotainvalidien ateria 8,30 euroa)

Ateria: pääruoka, tuorelisäke, ruokajuoma, 7,80 euroa
leipä, leipärasva ja jälkiruoka (6,80 euroa)

Ateria: pääruoka, tuorelisäke, ruokajuoma, 6,80 euroa
leipä ja leipärasva (6,00 euroa)

Pääruoka ilman lisäkkeitä (5,10 euroa) 5,80 euroa

Ateria: kasviskeitto, tuorelisäke, leipä ja vesi 5,60 euroa
(4,90 euroa)

Aamuateria/Iltta-ateria: puuro, maito, leipä, 2,95 euroa
leikkele ja kahvi tai
viili/jogurtti/kiisseli, leipä (2,60 euroa)

Aamuateria/Iltta-ateria: puuro, maito ja 1,75 euroa
tuoremehu (1,55 euroa)

Palvelukeskuksissa tarjottavat ateriovaihtoehdot on suunniteltu niin, että ne muodostavat toimivan kokonaisuuden eri asiakasryhmille. Palvelukeskuskortilla aterioiville tarjottava lounas on usein ruokailijoiden ainoa lämminruoka päivässä. Lounas on ravitsemuksellinen kokonaisuus, johon kuuluu kaikki aterian osat. Näin ollen se kattaa merkittävän osan päivittäisestä ravinnontarpeesta. Kevyemmät vaihtoehdot on suunniteltu henkilökunnan ja niiden tarpeisiin, jotka eivät jostain syystä halua nauttia kokonaisateriaa. Tällöin karsitumpi vaihtoehto on parempi kuin, että ateria jää kokonaan syömättä. Aterioinnilla palvelukeskuksissa on terveysvaikutusten lisäksi merkittäviä sosiaalisia vaikutuksia, kun eläkeläiset ja työttömät kokoontuvat ja tapaavat toisiaan aterioinnin yhteydessä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola



12.11.2013

Lisätiedot

Elise Färlin, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43440
elise.farlin(a)hel.fi

Tiedoksi

Talous- ja tukipalvelut
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut
Palmia



§ 387

Valtion perintönä tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteiden ja käyttötarkoituksen vahvistaminen

HEL 2013-013911 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittää, että kaupunginhallitus vahvistaa valtion perintönä kaupungille tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteiksi ja käyttötarkoitukseksi sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämät avustukset järjestöille toimintaan, jolla tuetaan sosiaali- ja terveysviraston voimassa olevan strategiasuunnitelman toteuttamista helsinkiläisten terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että avustuksista päätettäessä noudatetaan kulloinkin voimassa olevia kaupungin avustusten yleisohjeita sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan voimassa olevia avustusten jakoperusteita.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättäisi kumota kaupunginhallituksen päätöksen 11.6.2001 § 872.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Otteet

Ote
Kaupunginhallitus

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen esittää, että kaupunginhallitus vahvistaa valtion perintönä kaupungille tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteiksi ja käyttötarkoitukseksi sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämät avustukset järjestöille toimintaan, jolla tuetaan sosiaali- ja terveysviraston voimassa olevan strategiasuunnitelman toteuttamista helsinkiläisten terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen esittää kaupunginhallitukselle, että avustuksista päätettäessä noudatetaan



kulloinkin voimassa olevia kaupungin avustusten yleisohjeita sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan voimassa olevia avustusten jakoperusteita.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus päättäisi kumota kaupunginhallituksen päätöksen 11.6.2001 § 872.

Esittelijä

Kaupunginhallitus vahvisti 11.6.2001 (§ 872) valtion perintönä kaupungille tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteet ja käyttötarkoituksen. Päätöksen mukaan näitä varoja voitiin käyttää sosiaaliviraston toiminta-alueen mukaisesti vanhusten, lasten ja vammaisten palveluihin, raittius- ja päihdehuoltopalveluihin sekä asuinhuoneistojen osalta vastaanottoasuntolina eri syistä asuntoa tarvitseville. Tämän päätöksen perusteella kuolinpesien rahavaroja on kohdennettu vuosittain sosiaalilautakunnan myöntämiin järjestöjen avustuksiin talousarviossa varatun avustussumman lisäksi.

Sosiaaliviraston ja terveyskeskuksen yhdistyttyä vuoden 2013 alussa ja sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten jakoperusteiden tultua voimaan (3.9.2013, § 288), on tullut ajankohtaiseksi päivittää kaupunginhallituksen päätös kuolinpesien varjojen käyttämisestä. Käyttötarkoitukseksi ehdotetaan sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämät järjestöjen avustukset, jolloin varat ohjautuvat sosiaali- ja terveysviraston strategiasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Otteet

Ote
Kaupunginhallitus

Tiedoksi

Sosiaali- ja terveyslautakunta
Oikeuspalvelut
Talous- ja suunnittelukeskus



Päätettävä tässä kokouksessa

§ 388

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kiinteistövirastolle koskien
Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman sijoittamista kortteliin
10627**

HEL 2013-013222 T 10 06 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen antaa kiinteistövirastolle seuraavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa omalta osaltaan hyväksyvänsä, että

- Kalasataman sosiaali- ja terveysasema voidaan sijoittaa metroaseman viereiseen kortteliin 10627
- sosiaali- ja terveysaseman käyttöön otetaan samalla kertaa tonttien 1 ja 2 koko rakennusoikeus yhteensä 19 000 k-m², jolloin vuokrattava huoneistoala on enintään 17 730 htm²
- tuleva pääomavuokra saa olla enintään toteutussopimuksen mukainen 17,00 €/m² (alv 0 %) elinkustannusindeksiin sidottuna
- kaupungin strategian mukaisesti tavoitteena on, ettei sosiaali- ja terveysviraston käytössä olevien tilojen kokonaispinta-ala kasva
- Kalasataman sosiaali- ja terveysasemalle sijoittuvat toiminnot, niiden laajuudet ja luovutettavat tilat hyväksytään hankesuunnitelman yhteydessä vuonna 2014.

Helsingin kaupungin ja SRV- yhtiöt Oy:n välisen Kalasataman keskuksen toteutussopimuksen mukaisesti SRV suunnittelee ja rakentaa keskuksen Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman. Sosiaali- ja terveysasema on kaupungille vuokrat kohde.

Kalasataman keskuksen suunnittelun tarkentuessa on tullut esille mahdollisuus sijoittaa sosiaali- ja terveysasema Työpajankadun varrella sijaitsevalle vaihtoehtoiselle tontille kortteliin 10627 (palvelurakennusten korttelialue P).

Korttelista on olemassa kaupunkisuunnitteluviraston laatima asema-kaavaluonnos sekä 5.8.2013 päivätty osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Kaavaluonnoksen mukaisesti on kortteliin 10627, tontille 1 mahdollista toteuttaa sosiaali- ja terveysasema joko 9.9.2009 päivätyn Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman tarveselvityksen, hyötyala 6 678 htm², ja edellä mainitun Kalasataman keskuksen toteutussopimuksen laajuusena, huoneistoala noin 10 305 htm² tai



laajempaan tonteille 1 ja 2 niin, että sosiaali- ja terveysaseman kokonaisala on enintään 22 360 brm² ja huoneistoala enintään 17 730 htm².

Kalasataman sosiaali- ja terveysasemasta tehdyn sopimuksen mukainen tilojen pääomavuokra on 17 euroa/htm² ja se on sidottu viralliseen elinkustannusindeksiin 3.3.2011 (1951=100).

Hankkeesta tehdyt päätökset

Tarveselvitykset

Helsingin kaupungin talous- ja suunnittelukeskus tarvitsi vuonna 2009 terveyskeskuksen ja sosiaaliviraston tarvepäätöksen ja tarveselvityksen Kalasataman terveysasemasta ja sosiaaliasemasta lähtötiedoksi Kalasataman metrokorttelin suunnittelukilpailua varten.

Terveyskeskus ja sosiaalivirasto tekivät omat erilliset tarveselvityksensä. Sosiaalilautakunta hyväksyi omalta osaltaan sosiaalipalvelujen tarveselvityksen 29.9.2009. Terveyslautakunta hyväksyi 29.9.2009 (265 §) Kalasataman terveysaseman tarveselvityksen lähtötiedoksi Kalasataman metrokorttelin suunnittelukilpailua varten siten, että toteutuksessa noudatetaan seuraavia ehtoja

1. tilat toteutetaan kaupungille edullisimmalla tavalla
2. rakennuksen tulee olla muuntojoustava ja mahdollistaa toiminnan asettamat muutostarpeet.

Terveysaseman tarveselvityksessä oli esitetty tulevien vuosien laajennustarve, joka piti ottaa huomioon suunnitelmissa. Tarveselvityksessä terveyskeskus sitoutui luopumaan Vallilan terveysaseman tiloista.

Toteutussopimus

Tarveselvityksen hyväksymisen jälkeen hankkeesta käytiin kilpailullinen neuvottelumenettely, jonka perusteella kaupunki ja SRV:n solmivat sopimuksen 15.11.2010 hankkeen toteuttamisesta. Sopimuksen liitteessä 6 on määritelty terveyskeskuksen, sosiaaliviraston ja tilakeskuksen hankittaville tiloille esittämät vaatimukset. Sopimuksen mukaan laajuus ja lopullinen vuokrattava pinta-ala tarkistetaan, kun kaikki tekniset tilavaraukset on lopullisesti suunniteltu.

Toteutussopimuksen mukaan keskukseen toteuttava yritys suunnittelee, rakentaa ja toteuttaa Kalasataman keskuksen yksityisenä osana omistukseensa sosiaali- ja terveysaseman täysin valmiiksi kaupungin ja viranomaisten hyväksymään käyttökuntoon. Sosiaali- ja



terveysasemaa koskevat tarkemmat laatu-, mitoitus- ja tekniset vaatimukset sekä kaupungin omat hankinnat on mainittu sopimuksen liitteessä.

Sopimuksen mukaan yrityksen on hyväksyttävä sosiaali- ja terveysaseman rakennus- ja toteutussuunnitelmat ja niiden mahdolliset muutokset kaupungilla ennen rakennusluvan hakemista. Kaupunki valvoo tilojen suunnitelmien mukaista toteuttamista ikään kuin ne toteutettaisiin kaupungin omistukseen.

Yritys vastaa, että kaupungin kanssa tehdään em. sosiaali- ja terveysasemasta huoneenvuokrasopimus kahdenkymmenen (20) vuoden pituiseksi vuokrakaudeksi. Vuokrakausi alkaa, kun sopimuksen mukainen asema on valmis, hyväksytty käyttöön otettavaksi ja luovutettu kaupungin hallintaan. Vuokrakausi ei kuitenkaan ala ennen 1.1.2015 ellei toisin sovita. Sosiaali- ja terveysasemalle on oltava tällöin esteetön ja turvallinen kulkuyhteys. Yritys on velvollinen ilmoittamaan kaupungille tilojen todennäköisen valmistumispäivän sosiaali- ja terveysaseman rakennustöiden maanpäällisten runkotöiden alkaessa.

Kaupunki maksaa sosiaali- ja terveysasemasta vuokranantajalle sopimuksen liitteenä 3 olevan tarjouksen mukaista kuukausittaista kiinteää 17 euron/htm2 suuruista pääomavuokraa (alv 0 %) lisätynä kulloinkin todellisuudessa maksettavalla arvonlisäverolla. Pääomavuokra sidotaan Kalasataman keskuksen toteutuskilpailun tarjouspyynnössä ilmoitettuun tarjouksen viimeisenä jättämispäivänä viimeksi julkaistuun viralliseen elinkustannusindeksiin (1951=100).

Vuokrattu sosiaali- ja terveysasema ja siitä maksettava pääomavuokra sisältää 28 nimettyä autopaikkaa. Lisäksi sosiaali- ja terveyskeskuksella ja sen työntekijöillä on oikeus vuokrata sosiaali- ja terveysasemalle rakennusluvassa asetettu määrä nimeämättömiä pysäköintipaikkoja vähennettynä em. 28 autopaikalla kulloinkin perittävällä käyvällä vuokralla. Vuokranantaja vastaa sosiaali- ja terveysaseman asianmukaisesta liitteessä 6 määritellystä hoidosta ja ylläpidosta ja perii kaupungilta omakustannusperusteista ylläpitovuokraa. Kaupunki vastaa käyttäjäpalveluista kuten siivouksesta yms. kaupungin kulloinkin noudattaman tavanomaisen käytännön mukaan. Kaupungilla on oikeus saada sosiaali- ja terveysasema tämän jälkeen uudelleen vuokralle kymmeneksi (10) vuodeksi, jos tämä ilmoittaa siitä vuokranantajalle vähintään 18 kuukautta ennen sopimuksen päättymistä. Yritys, vuokranantaja ja kaupunki laativat sosiaali- ja terveysasemasta muutoin huoneenvuokrasopimuksen tavanomaisin ehdoin edellä mainitut ehdot ja muut vuokrauksen erityispiirteet kuitenkin huomioon ottaen. Sopimus allekirjoitetaan yhtä vuotta ennen sosiaali- ja terveysaseman käyttöön ottoa.



Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman uusi sijoituspaikka ja sijoitettavat toiminnot

Kalasataman uusi sijoituspaikka mahdollistaa aikaisempaa suuremman sosiaali- ja terveysaseman, jonka huoneistoala on enintään 17 730 htm² (aiemmin 10 305 htm²), jos molemmat tontit 1 ja 2 otetaan käyttöön. Uusi sosiaali- ja terveysasema voidaan suunnitella alusta alkaen uusien toimintamallien ja tehokkaan tilankäytön periaatteiden mukaan. Asiakaspalvelutilat otetaan tehokkaaseen käyttöön. Tontti sijaitsee aiempaa Kalasataman terveysaseman sijoituspaikkaa helpommin saavutettavassa paikassa Kalasataman metrokorttelin vieressä ja sinne ovat hyvät julkiset liikenne yhteydet. Tiloihin sijoitetaan mahdollisimman paljon mm. seuraavia palveluja, yhteensä enintään 17 700 htm²:

- terveysasema
- psykiatria- ja päihdekeskus
- hammashoitola
- laboratorio
- nuorten ja aikuisten sosiaalityö
- fysioterapia
- vanhusten sosiaali- ja lähityö

Äitiys- ja lastenneuvolan palvelut tulevat sijoittumaan perhekeskuksiin, joiden sijoittuminen suunnitellaan myöhemmin erikseen.

Kaupungin strategian mukaisesti tavoitteena on, ettei kaupungin omassa käytössä olevien toimitilojen kokonaispinta-ala kasva strategiakaudella. Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman suunnittelussa tämä tavoite otetaan huomioon



Kuva 1. Alustava ehdotus luovutettavista tiloista ja niiden toiminnot

Kiinteistö/toiminto	huoneisto- ala htm2	Nykyisen tilan ratkaisu
Rautalammentie 2, terveysasemarakennus	4425	Sote luopuu rakennuksesta
Vallilan terveysasema		
Vallilan terveysaseman hammashoitola		
Kouluterveydenhuollon psykiatriset sh:t		
Opiskelija terv.h. psykiatriset sh:t		
Huslab Vallilan laboratorio		
Vallilan neuvola		
Kotihoito, lähipalvelualueet Vallila 1 ja 3		
Kettutie 8 M, terveysasemarakennus	2592	Sote luopuu tiloista, tontti kaavoitetaan muuhun käyttöön
Herttoniemen terveysasema		
Herttoniemen hammashoitola		
Herttoniemen neuvola		
Toinen linja 4, Kallion terveysasema	4183	Tilat otetaan soten muuhun käyttöön, esim. perhekeskus
Kallion terveysasema		
Kallion terveysaseman hammashoitola		
Keskitetty ehkäisyneuvonta, perhesuunnittelu		
Kallion neuvola		
Kallion fysioterapia		
HUSlab Kallion laboratorio		
Välinehuolto		
Henkilöstöhankinta		
Myllypuron vanhustenkeskus, hammashoitola	66	Tilat palvelukeskuksen käyttöön
Myllymatkankien hammashoitola		
Välinehuolto		
Petter Wetterintie 5, hammashoitola	250	Sote luopuu tiloista
Herttoniemenrannan hammashoitola		
Välinehuolto		
Hämeentie 31 A 4. ja 5. krs	1383	Sote luopuu tiloista
Etelän päihdepoliklinikka, 5. krs		
Sosiaalinen ja taloudellinen tuki/Talous- ja velkaneuvonta, 4. krs		Ulkopuolinen vuokratila
Sturenkatu 25	1632	Sote luopuu tiloista
Etelän psykiatrian poliklinikka		
Kettutie 8 I, Herttoniemen sairaala		Sote luopuu vähitellen tiloista, tontti kaavoitetaan muuhun käyttöön
Lasten puheterapia	102	
Fysioterapia, avofysioterapia	400	
Kettutie 8 E	1007	Sote luopuu tiloista, tontti kaavoitetaan muuhun käyttöön
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö/ Idän etuuskäsittely ja sosiaaliohjaus		
Kivensilmänkuja 2	1426	Sote luopuu tiloista, ulkopuolinen vuokratila
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö / Toimeentulotuen maksatus		
Vanhusten sosiaali- ja lähiyö		
YHTEENSÄ	17467	

Aikataulu

Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman hankesuunnitelma valmistuu kesällä 2014. Hankesuunnitelman yhteydessä täsmentyvät sosiaali- ja terveysasemalle sijoittuvat toiminnot ja niiden laajuudet sekä luovutettavat tilat.



Kalasataman sosiaali- ja terveysasema valmistuu ja otetaan käyttöön syksyllä 2017."

Käsittely

1. vastaehdotus

Jäsen Hannu Tuominen teki keskustelun aikana muuttamansa ja jäsen Gunvor Brettschneiderin kannattaman vastaehdotuksen, jonka mukaan päätösehdotuksen ensimmäisen kappaleen lause "sosiaali- ja terveysvirasto luopuu vähintään samasta määrästä käytössään olevia tiloja, kuin otetaan käyttöön Kalasataman sosiaali- ja terveysasemalla" korvataan lauseella "kaupungin strategian mukaisesti tavoitteena on, ettei sosiaali- ja terveysviraston käytössä olevien tilojen kokonaispinta-ala kasva" ja että päätösehdotuksen kappaleet 18 ja 19 korvataan tekstillä: "Kaupungin strategian mukaisesti tavoitteena on, ettei kaupungin omassa käytössä olevien toimitilojen kokonaispinta-ala kasva strategiakaudesta. Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman suunnittelussa tämä tavoite otetaan huomioon."

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi yksimielisesti jäsen Hannu Tuomisen esittämän vastaehdotuksen.

2. vastaehdotus

Jäsen Anna Vuorjoki teki jäsen Tuula Salon kannattamana vastaehdotuksen, jonka mukaan päätösehdotuksen ensimmäisestä kappaleesta poistetaan teksti "sosiaali- ja terveysaseman käyttöön otetaan samalla kertaa tonttien 1 ja 2 koko rakennusoikeus yhteensä 19 000 k-m², jolloin vuokrattava huoneistoala on enintään 17 730 htm²" ja että päätösehdotuksen neljännen kappaleen loppuun lisätään teksti "Sosiaali- ja terveyslautakunta ei voi tässä vaiheessa ottaa kantaa, tulisiko terveysasema rakentaa yhden vai kahden korttelin kokoisena, koska palveluverkkoselvityksen käsitteleminen on kesken."

Jäsen Anna Vuorjoen esittämä vastaehdotus hävisi esittelijän ehdotukselle äänin 3 - 9.

1. äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Jäsen Hannu Tuominen esitti jäsen Gunvor Brettschneiderin kannattamana, että

1) Kappaleen 2 lause "sosiaali- ja terveysvirasto luopuu vähintään samasta määrästä



käytössään olevia tiloja, kuin otetaan käyttöön Kalasataman sosiaali- ja terveysasemalla" korvataan lauseella "kaupungin strategian mukaisesti tavoitteena on, ettei sosiaali- ja terveystieteiden käytössä olevien tilojen kokonaispinta-ala kasva".

2) kappaleet 18 ja 19 korvataan tekstillä: "Kaupungin strategian mukaisesti tavoitteena on, ettei kaupungin omassa käytössä olevien toimitilojen kokonaispinta-ala kasva strategiakaudella. Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman suunnittelussa tämä tavoite otetaan huomioon."

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 13

Sanna Aivio, Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Miina Kajos, Jouko Malinen, Seija Muurinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

2. äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Jäsen Anna Vuorjoki esitti jäsen Tuula Salon kannattamana, että poistetaan kohdasta 2 teksti "sosiaali- ja terveysaseman käyttöön otetaan samalla kertaa tonttien 1 ja 2 koko rakennusoikeus yhteensä 19 000 k-m², jolloin vuokrattava huoneistoala on enintään 17 730 htm²".

Lisätään kohdan 5 loppuun: "Sosiaali- ja terveyslautakunta ei voi tässä vaiheessa ottaa kantaa, tulisiko terveysasema rakentaa yhden vai kahden korttelin kokoisena, koska palveluverkkoselvityksen käsitteleminen on kesken."

Jaa-äännet: 9

Sanna Aivio, Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Seija Muurinen, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen



Ei-äännet: 3
Miina Kajos, Tuula Salo, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1
Jouko Malinen

Poissa: 0

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen antaa kiinteistövirastolle seuraavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveyslautakunta toteaa omalta osaltaan hyväksyvänsä, että

- Kalasataman sosiaali- ja terveysasema voidaan sijoittaa metroaseman viereiseen kortteliin 10627
- sosiaali- ja terveysaseman käyttöön otetaan samalla kertaa tonttien 1 ja 2 koko rakennusoikeus yhteensä 19 000 k-m², jolloin vuokrattava huoneistoala on enintään 17 730 htm²
- tuleva pääomavuokra saa olla enintään toteutussopimuksen mukainen 17,00 €/m² (alv 0 %) elinkustannusindeksiin sidottuna
- sosiaali- ja terveysvirasto luopuu vähintään samasta määrästä käytössään olevia tiloja, kuin otetaan käyttöön Kalasataman sosiaali- ja terveysasemalla
- Kalasataman sosiaali- ja terveysasemalle sijoittuvat toiminnot, niiden laajuudet ja luovutettavat tilat hyväksytään hankesuunnitelman yhteydessä vuonna 2014.

Helsingin kaupungin ja SRV- yhtiöt Oy:n välisen Kalasataman keskuksen toteutussopimuksen mukaisesti SRV suunnittelee ja rakentaa keskuksen Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman. Sosiaali- ja terveysasema on kaupungille vuokrat kohde.

Kalasataman keskuksen suunnittelun tarkentuessa on tullut esille mahdollisuus sijoittaa sosiaali- ja terveysasema Työpajankadun varrella sijaitsevalle vaihtoehtoiselle tontille kortteliin 10627 (palvelurakennusten korttelialue P).



Korttelista on olemassa kaupunkisuunnitteluviraston laatima asema-kaavaluonnos sekä 5.8.2013 päivätty osallistumis- ja arviointisuunnitelma. Kaavaluonnoksen mukaisesti on kortteliin 10627, tontille 1 mahdollista toteuttaa sosiaali- ja terveysasema joko 9.9.2009 päivätyn Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman tarveselvityksen, hyötyala 6 678 htm², ja edellä mainitun Kalasataman keskuksen toteutussopimuksen laajuisena, huoneistoala noin 10 305 htm² tai laajempaa tonteille 1 ja 2 niin, että sosiaali- ja terveysaseman kokonaisala on enintään 22 360 brm² ja huoneistoala enintään 17 730 htm².

Kalasataman sosiaali- ja terveysasemasta tehdyn sopimuksen mukainen tilojen pääomavuokra on 17 euroa/htm² ja se on sidottu viralliseen elinkustannusindeksiin 3.3.2011 (1951=100).

Hankkeesta tehdyt päätökset

Tarveselvitykset

Helsingin kaupungin talous- ja suunnittelukeskus tarvitsi vuonna 2009 terveyskeskuksen ja sosiaaliviraston tarvepäättökseen ja tarveselvityksen Kalasataman terveysasemasta ja sosiaaliasemasta lähtötiedoksi Kalasataman metrokorttelin suunnittelukilpailua varten.

Terveyskeskus ja sosiaalivirasto tekivät omat erilliset tarveselvityksensä. Sosiaalilautakunta hyväksyi omalta osaltaan sosiaalipalvelujen tarveselvityksen 29.9.2009. Terveyslautakunta hyväksyi 29.9.2009 (265 §) Kalasataman terveysaseman tarveselvityksen lähtötiedoksi Kalasataman metrokorttelin suunnittelukilpailua varten siten, että toteutuksessa noudatetaan seuraavia ehtoja

1. tilat toteutetaan kaupungille edullisimmalla tavalla
2. rakennuksen tulee olla muuntojoustava ja mahdollistaa toiminnan asettamat muutostarpeet.

Terveysaseman tarveselvityksessä oli esitetty tulevien vuosien laajennustarve, joka piti ottaa huomioon suunnitelmissa. Tarveselvityksessä terveyskeskus sitoutui luopumaan Vallilan terveysaseman tiloista.

Toteutussopimus

Tarveselvityksen hyväksymisen jälkeen hankkeesta käytiin kilpailullinen neuvottelumenettely, jonka perusteella kaupunki ja SRV:n solmivat sopimuksen 15.11.2010 hankkeen toteuttamisesta. Sopimuksen liitteessä 6 on määritelty terveyskeskuksen, sosiaaliviraston ja tilakeskuksen hankittaville tiloille esittämät vaatimukset. Sopimuksen



mukaan laajuus ja lopullinen vuokrattava pinta-ala tarkistetaan, kun kaikki tekniset tilavaraukset on lopullisesti suunniteltu.

Toteutussopimuksen mukaan keskukseen toteuttava yritys suunnittelee, rakentaa ja toteuttaa Kalasataman keskuksen yksityisenä osana omistukseensa sosiaali- ja terveysaseman täysin valmiiksi kaupungin ja viranomaisten hyväksymään käyttökuntoon. Sosiaali- ja terveysasemaa koskevat tarkemmat laatu-, mitoitus- ja tekniset vaatimukset sekä kaupungin omat hankinnat on mainittu sopimuksen liitteessä.

Sopimuksen mukaan yrityksen on hyväksyttävä sosiaali- ja terveysaseman rakennus- ja toteutussuunnitelmat ja niiden mahdolliset muutokset kaupungilla ennen rakennusluvan hakemista. Kaupunki valvoo tilojen suunnitelmien mukaista toteuttamista ikään kuin ne toteutettaisiin kaupungin omistukseen.

Yritys vastaa, että kaupungin kanssa tehdään em. sosiaali- ja terveysasemasta huoneenvuokrasopimus kahdenkymmenen (20) vuoden pituiseksi vuokrakaudeksi. Vuokrakausi alkaa, kun sopimuksen mukainen asema on valmis, hyväksytty käyttöönotettavaksi ja luovutettu kaupungin hallintaan. Vuokrakausi ei kuitenkaan ala ennen 1.1.2015 ellei toisin sovita. Sosiaali- ja terveysasemalle on oltava tällöin esteetön ja turvallinen kulkuyhteys. Yritys on velvollinen ilmoittamaan kaupungille tilojen todennäköisen valmistumispäivän sosiaali- ja terveysaseman rakennustöiden maanpäällisten runkotöiden alkaessa.

Kaupunki maksaa sosiaali- ja terveysasemasta vuokranantajalle sopimuksen liitteenä 3 olevan tarjouksen mukaista kuukausittaista kiinteää 17 euron/htm2 suuruisia pääomavuokraa (alv 0 %) lisättynä kulloinkin todellisuudessa maksettavalla arvonlisäverolla. Pääomavuokra sidotaan Kalasataman keskuksen toteutuskilpailun tarjouspyynnössä ilmoitettuun tarjouksen viimeisenä jättämispäivänä viimeksi julkaistuu viralliseen elinkustannusindeksiin (1951=100).

Vuokrattu sosiaali- ja terveysasema ja siitä maksettava pääomavuokra sisältää 28 nimettyä autopaikkaa. Lisäksi sosiaali- ja terveyskeskuksella ja sen työntekijöillä on oikeus vuokrata sosiaali- ja terveysasemalle rakennusluvassa asetettu määrä nimeämättömiä pysäköintipaikkoja vähennettynä em. 28 autopaikalla kulloinkin perittävällä käyväällä vuokralla. Vuokranantaja vastaa sosiaali- ja terveysaseman asianmukaisesta liitteessä 6 määritellystä hoidosta ja ylläpidosta ja perii kaupungilta omakustannusperusteista ylläpitovuokraa. Kaupunki vastaa käyttäjäpalveluista kuten siivouksesta yms. kaupungin kulloinkin noudattaman tavanomaisen käytännön mukaan. Kaupungilla on oikeus saada sosiaali- ja terveysasema tämän jälkeen uudelleen vuokralla kymmeneksi (10) vuodeksi, jos tämä



ilmoittaa siitä vuokranantajalle vähintään 18 kuukautta ennen sopimuksen päättymistä. Yritys, vuokranantaja ja kaupunki laativat sosiaali- ja terveysasemasta muutoin huoneenvuokrasopimuksen tavanomaisin ehdoin edellä mainitut ehdot ja muut vuokrauksen erityispiirteet kuitenkin huomioon ottaen. Sopimus allekirjoitetaan yhtä vuotta ennen sosiaali- ja terveysaseman käyttöön ottoa.

Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman uusi sijoituspaikka ja sijoitettavat toiminnot

Kalasataman uusi sijoituspaikka mahdollistaa aikaisempaa suuremman sosiaali- ja terveysaseman, jonka huoneistoala on enintään 17 730 htm² (aiemmin 10 305 htm²), jos molemmat tontit 1 ja 2 otetaan käyttöön. Uusi sosiaali- ja terveysasema voidaan suunnitella alusta alkaen uusien toimintamallien ja tehokkaan tilankäytön periaatteiden mukaan. Asiakaspalvelutilat otetaan tehokkaaseen käyttöön. Tontti sijaitsee aiempaa Kalasataman terveysaseman sijoituspaikkaa helpommin saavutettavassa paikassa Kalasataman metrokorttelin vieressä ja sinne ovat hyvät julkiset liikenne yhteydet. Tiloihin sijoitetaan mahdollisimman paljon mm. seuraavia palveluja, yhteensä enintään 17 700 htm²:

- terveysasema
- psykiatria- ja päihdekeskus
- hammashoitola
- laboratorio
- nuorten ja aikuisten sosiaalityö
- fysioterapia
- vanhusten sosiaali- ja lähityö

Äitiys- ja lastenneuvolan palvelut tulevat sijoittumaan perhekeskuksiin, joiden sijoittuminen suunnitellaan myöhemmin erikseen.

Kaupungin strategian mukaisesti tilojen määrä ei voi kasvaa. Sosiaali- ja terveysvirasto luopuu vähintään samasta määrästä tiloja, mitä Kalasatamassa otetaan käyttöön. Ensisijaisesti luovutaan huonokuntoisista tai ulkopuolelta vuokratuista tiloista sekä erillisistä pienistä toimipisteistä. Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman tilat suunnitellaan uuden toimintakonseptin mukaisesti niin, että sosiaali- ja terveysasemalle voidaan keskittää kolmen nykyisen terveysaseman toiminnot. Tämä on sekä toiminnallisesti järkevää että kustannustehokasta. Tilat ovat Vallilan, Kallion ja Herttoniemen terveysasemien väestön hyvin saavutettavissa. Myös HUS-LAB keskittää näiden terveysasemien laboratoriopalvelut Kalasataman terveysasemalle.



Sosiaali- ja terveystoimisto luopuu seuraavista tiloista tai vastaavasta määrästä muita tiloja ja sijoittaa niiden toiminnot Kalasataman sosiaali- ja terveysasemalle:

Kuva 1. Alustava ehdotus luovutettavista tiloista ja niiden toiminnot

Kiinteistö/toiminto	huoneisto- ala htm2	Nykyisen tilan ratkaisu
Rautalammentie 2, terveysasemarakennus	4425	Sote luopuu rakennuksesta
Vallilan terveysasema		
Vallilan terveysaseman hammashoitola		
Kouluterveydenhuollon psykiatriset sh:t		
Opiskelija terv.h. psykiatriset sh:t		
Huslab Vallilan laboratorio		
Vallilan neuvola		
Kotihoito, lähipalvelualueet Vallila 1 ja 3		
Kettutie 8 M, terveysasemarakennus	2592	Sote luopuu tiloista, tontti kaavoitetaan muuhun käyttöön
Herttoniemen terveysasema		
Herttoniemen hammashoitola		
Herttoniemen neuvola		
Toinen linja 4, Kallion terveysasema	4183	Tilat otetaan soten muuhun käyttöön, esim. perhekeskus
Kallion terveysasema		
Kallion terveysaseman hammashoitola		
Keskittetty ehkäisyneuvonta, perhesuunnittelu		
Kallion neuvola		
Kallion fysioterapia		
HUSlab Kallion laboratorio		
Välinehuolto		
Henkilöstöhankinta		
Myllypuron vanhustenkeskus, hammashoitola	66	Tilat palvelukeskuksen käyttöön
Myllymatkankien hammashoitola		
Välinehuolto		
Petter Wetterintie 5, hammashoitola	250	Sote luopuu tiloista
Herttoniemenrannan hammashoitola		
Välinehuolto		
Hämeentie 31 A 4. ja 5. krs	1383	Sote luopuu tiloista
Etelän päihdepoliklinikka, 5. krs		
Sosiaalinen ja taloudellinen tuki/Talous- ja velkaneuvonta, 4. krs		Ulkopuolinen vuokratila
Sturenkatu 25	1632	Sote luopuu tiloista
Etelän psykiatrian poliklinikka		
Kettutie 8 I, Herttoniemen sairaala		Sote luopuu vähitellen tiloista, tontti kaavoitetaan muuhun käyttöön
Lasten puheterapia	102	
Fysioterapia, avofysioterapia	400	
Kettutie 8 E	1007	Sote luopuu tiloista, tontti kaavoitetaan muuhun käyttöön
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö/ Idän etuuskäsittely ja sosiaaliohjaus		
Kivensilmänkuja 2	1426	Sote luopuu tiloista, ulkopuolinen vuokratila
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö / Toimeentulotuen maksatus		
Vanhusten sosiaali- ja lähihoito		
YHTEENSÄ	17467	

Aikataulu



Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman hankesuunnitelma valmistuu kesällä 2014. Hankesuunnitelman yhteydessä täsmentyvät sosiaali- ja terveysasemalle sijoittuvat toiminnot ja niiden laajuudet sekä luovutettavat tilat.

Kalasataman sosiaali- ja terveysasema valmistuu ja otetaan käyttöön syksyllä 2017."

Esittelijä

Helsingin kaupungin kiinteistöviraston tilakeskus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnan kannanottoa Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman vaihtoehtoisesta ratkaisusta.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 29.10.2013 § 359

Pöydälle 29.10.2013

HEL 2013-013222 T 10 06 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

29.10.2013 Pöydälle

Pöydällepanoehdotus:

Maija Anttila: Ehdotan, että asia jätetään pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Kannattajat: Rene Hursti

Arkkitehti Pirjo Sipiläinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana kuultavana tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä päätti muuttaa työjärjestystä siten, että esityslistan asia nro 14 "Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kiinteistövirastolle koskien Kalasataman sosiaali- ja terveysaseman sijoittamista kortteliin 10627" käsiteltiin ennen esityslistan asiaa nro 7 "Selvitys lastensuojelun



12.11.2013

kehittämisestä" ja asian nro 5 "Lääkkeellisten kaasujen yhteishankinta vuosille 2014 - 2016" jälkeen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi



Päätettävä tässä kokouksessa

§ 389

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle
palvelusetelien käytön laajentamista koskevasta toivomusponnosta**

HEL 2013-008067 T 00 00 03

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti antaa valtuutettu Tuomas Rantasen toivomusponnosta koskien palvelusetelien käytön laajentamista seuraavan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveystoimen strategisena linjauksena on väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventuminen. Kaikkia uusia toimintamuotoja arvioidaan tämän tavoitteen mukaisesti. Palveluseteliä käytetään palvelujen järjestämisen keinona muiden järjestämistapojen, kuten julkinen tuotanto ja kunnan ostopalvelutoiminta, ohella. Palvelusetelijärjestelmässä asiakas tekee valinnan palvelusetelin ja kunnan järjestämän palvelun väliltä. Siten täsmällistä tietoa palvelusetelien käytön laajentamisen vaikutusten kohdentumisesta eri tuloluokkiin ei voi saada etukäteen. Sosiaali- ja terveyslautakunta pitää tärkeänä, että palvelusetelien käyttöä seurataan ja arvioidaan. Sosiaali- ja terveystoimi tekee yhteistyössä Tietokeskuksen sekä varhaiskasvatus- ja opetusviraston kanssa valtuustokauden loppuun mennessä tutkimukseen perustuvan arvion Helsingin palvelusetelikäytäntöjen kustannusvaikutuksista sekä vaikutuksista eriarvoistumiseen. Lisäksi arvioidaan päätöksen vaikutuksia väestön terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin.

Terveystoimintatieteen mukaan kunnan tulee ottaa päätöksenteon yhteydessä huomioon päätöksen vaikutukset väestön terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin. Terveystoimintatieteen arvioinnin katsotaan olevan keskeinen menetelmä hallinnonrajat ylittävissä väestön terveyden ja hyvinvoinnin huomioon ottamisessa. Helsingissä terveystoimintatieteen arviointi on otettu käyttöön kaupunginjohtajan päätöksellä (12.3.2008, 11 §) hallintokuntien päätösesitysten valmistelussa keväällä 2008.

Sosiaali- ja terveystoimintatieteen rakennetaan ja kehitetään terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointikäytäntöjä sekä tuetaan niiden käyttöönottoa muissa hallintokunnissa. Sosiaali- ja terveystoimi kouluttaa kaupungin hallintokuntien lautakunta-asioiden valmistelijoita. Terveystoimintatieteen arvioinnin taustalla on laaja-alainen näkemys terveydestä ja hyvinvoinnista. Terveystoimintatieteen arviointi (TVA) on



poikkihallinnollista terveyden edistämistyötä; sen avulla voidaan nostaa esille päätösten terveysvaikutuksia ja käynnistää niistä keskustelua, parantaa väestön terveyden tasa-arvoa sekä tuoda yleinen etu esille. Arviointi sisältää sekä myönteisten että kielteisten vaikutusten tunnistamisen, ennustamisen ja arvioinnin. Ihmisiin kohdistuvien vaikutusten arviointi (IVA) on yläkäsite, joka yhdistää terveysvaikutusten arvioinnin (TVA) ja sosiaalisten vaikutusten arvioinnin (SVA) yhdeksi kokonaisuudeksi. Terveysvaikutukset voivat kohdistua joko välittömästi tai välillisesti terveyteen, elinoloihin, väestöön, palveluihin, viihtyvyyteen tai yleisesti hyvinvoinnin jakautumiseen. Helsingissä on käytössä nopea terveysvaikutusten arviointi -malli, jossa arviointi perustuu rajattuun määrään vaikutuksia. Terveysvaikutusten arviointi tehdään aina, kun uusia esityksiä palvelusetelin käytöstä tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan käsittelyyn.

Terveysvaikutusten arviointi

Palvelusetelin käytön laajentamisen yhteydessä arvioidaan palvelusetelin käytön vaikutuksia terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin ja eriytymiseen, jotta voidaan ennalta tunnistaa ja välttää mahdolliset haitalliset vaikutukset. Erityinen huomio on kiinnitettävä ns. haavoittuvassa asemassa oleviin väestöryhmiin, jotta vältetään sosiaalinen eriytyminen ja palvelujen saanti on tasa-arvoista.

Käsittely

1. Vastaehdotus:

Jäsen Laura Nordström teki jäsen Anna Vuorjoen kannattamana seuraavan vastaehdotuksen:

"Korvataan kappale 5 seuraavasti (isoilla kirjaimilla muutokset):
Palvelusetelin käytön laajentamisen yhteydessä ARVIOIDAAN palvelusetelin käytön vaikutuksia terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin JA ERIYTYMISEEN, jotta voidaan ennalta tunnistaa ja välttää mahdolliset haitalliset vaikutukset. Erityinen huomio on kiinnitettävä ns. haavoittuvassa asemassa oleviin väestöryhmiin, jotta vältetään sosiaalinen eriytyminen ja palvelujen saanti on tasa-arvoista.

Kannattajat: Anna Vuorjoki

Jäsen Laura Norströmin vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 9 - 4.

1. äänestys



JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Jäsen Laura Nordströmin vastaehdotus:

"Korvataan kappale 5 seuraavasti (isoilla kirjaimilla muutokset):
Palvelusetelien käytön laajentamisen yhteydessä ARVIOIDAAN
palvelusetelin käytön vaikutuksia terveyteen ja sosiaaliseen
hyvinvointiin JA ERIYTYMISEEN, jotta voidaan ennalta tunnistaa ja
välttää mahdolliset haitalliset vaikutukset. Erityinen huomio on
kiinnitettävä ns. haavoittuvassa asemassa oleviin väestöryhmiin, jotta
vältetään sosiaalinen eriytyminen ja palvelujen saanti on tasa-arvoista."

Jaa-äännet: 4

Sanna Aivio, Sirpa Asko-Seljavaara, Seija Muurinen, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 9

Maija Anttila, Gunvor Brettschneider, Miina Kajos, Jouko Malinen,
Laura Nordström, Tuula Salo, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna
Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen antaa valtuutettu Tuomas Rantasen toivomusponnosta koskien palvelusetelien käytön laajentamista seuraavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveysviraston strategisena linjauksena on väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventuminen. Kaikkia uusia toimintamuotoja arvioidaan tämän tavoitteen mukaisesti. Palveluseteliä käytetään palvelujen järjestämisen keinona muiden järjestämistapojen, kuten julkinen tuotanto ja kunnan ostopalvelutoiminta, ohella. Palvelusetelijärjestelmässä asiakas tekee valinnan palvelusetelin ja kunnan järjestämän palvelun väliltä. Siten täsmällistä tietoa palvelusetelien käytön laajentamisen vaikutusten kohdentumisesta eri tuloluokkiin ei voi saada etukäteen. Sosiaali- ja terveyslautakunta



pitää tärkeänä, että palvelusetelien käyttöä seurataan ja arvioidaan. Sosiaali- ja terveysvirasto tekee yhteistyössä Tietokeskuksen sekä varhaiskasvatus- ja opetusviraston kanssa valtuustokauden loppuun mennessä tutkimukseen perustuvan arvion Helsingin palvelusetelikäytäntöjen kustannusvaikutuksista sekä vaikutuksista eriarvoistumiseen. Lisäksi arvioidaan päätöksen vaikutuksia väestön terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin.

Terveystieteiden tutkimuskeskukseen mukaan kunnan tulee ottaa päätöksenteon yhteydessä huomioon päätöksen vaikutukset väestön terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin. Terveysvaikutusten arvioinnin katsotaan olevan keskeinen menetelmä hallinnonrajat ylittävässä väestön terveyden ja hyvinvoinnin huomioon ottamisessa. Helsingissä terveysvaikutusten arviointi on otettu käyttöön kaupunginjohtajan päätöksellä (12.3.2008, 11 §) hallintokuntien päätösesitysten valmistelussa keväällä 2008.

Sosiaali- ja terveysvirastossa rakennetaan ja kehitetään terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointikäytäntöjä sekä tuetaan niiden käyttöönottoa muissa hallintokunnissa. Sosiaali- ja terveysvirasto kouluttaa kaupungin hallintokuntien lautakunta-asioiden valmistelijoita. Terveysvaikutusten arvioinnin taustalla on laaja-alainen näkemys terveydestä ja hyvinvoinnista. Terveysvaikutusten arviointi (TVA) on poikkihallinnollista terveyden edistämistyötä; sen avulla voidaan nostaa esille päätösten terveysvaikutuksia ja käynnistää niistä keskustelua, parantaa väestön terveyden tasa-arvoa sekä tuoda yleinen etu esille. Arviointi sisältää sekä myönteisten että kielteisten vaikutusten tunnistamisen, ennustamisen ja arvioinnin. Ihmisiin kohdistuvien vaikutusten arviointi (IVA) on yläkäsite, joka yhdistää terveysvaikutusten arvioinnin (TVA) ja sosiaalisten vaikutusten arvioinnin (SVA) yhdeksi kokonaisuudeksi. Terveysvaikutukset voivat kohdistua joko välittömästi tai välillisesti terveyteen, elinoloihin, väestöön, palveluihin, viihtyvyyteen tai yleisesti hyvinvoinnin jakautumiseen. Helsingissä on käytössä nopea terveysvaikutusten arviointi -malli, jossa arviointi perustuu rajattuun määrään vaikutuksia. Terveysvaikutusten arviointi tehdään aina, kun uusia esityksiä palvelusetelin käytöstä tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan käsittelyyn.

Terveysvaikutusten arviointi

Palvelusetelien käytön laajentamisen yhteydessä on tärkeää arvioida palvelusetelin käytön vaikutuksia terveyteen ja sosiaaliseen hyvinvointiin, jotta voidaan ennalta tunnistaa ja välttää mahdolliset haitalliset vaikutukset. Erityinen huomio on kiinnitettävä ns. haavoittuvassa asemassa oleviin väestöryhmiin, jotta vältetään sosiaalinen eriytyminen ja palvelujen saanti on tasa-arvoista."



Esittelijä

Hallintokeskus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnan lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Tuomas Rantasen toivomusponnosta 15.11.2013 mennessä.

Toivomusponsi kuuluu seuraavasti: "Valtuusto edellyttää, että kaikkien palveluseleiden käytön laajentamiseen liittyvien uusien esitysten kohdalla tehdään arvio siitä, millainen vaikutus toimenpiteellä saattaa olla palvelujen sosiaalisen eriytymisen kannalta. (Tuomas Rantanen)"

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 29.10.2013 § 369

HEL 2013-008067 T 00 00 03

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Käsittely

29.10.2013 Palautettiin

Palautusehdotus:

Hannu Tuominen: Esitän asiaa palautettavaksi uudelleen valmisteltavaksi siten, että vastauksessa selvitetään ainakin palveluseleiden käytön laajentamisen vaikutusten kohdentuminen eri tuloluokkiin.

Kannattajat: Anna Vuorjoki

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Esitän asiaa palautettavaksi uudelleen valmisteltavaksi siten, että vastauksessa selvitetään ainakin palveluseleiden käytön laajentamisen vaikutusten kohdentuminen eri tuloluokkiin.



Jaa-äännet: 4

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Seija Muurinen, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 8

Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Marko Rosenholm, Hannu Tuominen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Tuomas Nurmela

Poissa: 0

Äänin 8 - 4 (1 tyhjä) sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Tuomisen palautusehdotuksen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi

Varhaiskasvatuslautakunta 22.10.2013 § 160

HEL 2013-008067 T 00 00 03

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti antaa toivomusponnosta kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon.

Perheillä on subjektiivinen oikeus varhaiskasvatuspalveluihin, joita ovat päiväkotij- ja perhepäivähoito. Tämän lisäksi varhaiskasvatusvirasto tarjoaa kaikille avointa leikkipuistotoimintaa sekä maksutonta kerhotoimintaa.

Palveluseteli on 1.1.2014 alkaen yksi kerhotoiminnan järjestämistapa kunnallisen kerhotoiminnan lisäksi. Varhaiskasvatusvirastossa ei tällä hetkellä ole suunnitteilla palvelusetelien käytön laajentamista päivähoidon muihin palveluihin. Varhaiskasvatuslautakunta on 26.3.2013 päättänyt, että palvelusetelin käyttöönotto edellyttää aina lautakunnan erillispäätöstä, jossa huomioidaan, ettei palvelusetelin käyttöönotto johda palvelunsaajien väliseen eriarvoisuuden kasvuun.

Palveluseteli myönnetään hakemuksesta 2 vuotta täyttäneille lapsille maksuttoman esiopetuksen alkamiseen saakka. Palveluseteli myönnetään silloin, kun lapsi ei saa kotihoidon tuen Helsinki-lisää, yksityisen hoidon tukea eikä ole kunnallisessa päivähoidossa tai



kerhossa. Se oikeuttaa enintään 60 tuntia ja vähintään 36 tuntia kuukaudessa pidettävään kerhotoimintaa. Syyskuussa 2013 palvelusetelikerhoja oli 1 ja siinä oli 13 lasta. Pääosa kerhotoiminnasta on leikkipuistoissa ja kunnallisissa päiväkodeissa tapahtuvaa maksutonta kerhotoimintaa. Kunnallisia kerhoja oli syyskuussa 108 ja niissä oli 1 128 lasta.

Koska palveluseteli kohdistuu subjektiiviseen päivähoito-oikeuteen kuuluvien palvelujen vaihtoehtona tarjolla olevaan kerhotoimintaan ja koska samaa palvelua on saatavilla kunnan tuottamana maksuttomana toimintana, sillä ei ole vaikutusta sosiaalisen eriarvoisuuden kasvuun.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Verta, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi

Opetuslautakunta 27.08.2013 § 144

HEL 2013-008067 T 00 00 03

Päätös

Opetuslautakunta päätti antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Kaupunginvaltuusto päätti 15.5.2013, että sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteli vakinaistetaan yhdeksi ostopalvelujen järjestämisen tavaksi 1.1.2014 lukien.

Sosiaali- ja terveydenhuollon suunnittelusta ja valtionavustuksesta annetun lain (733/1992) 4 §:n 1 momentin 5 kohdan mukaan kunta voi järjestää sosiaali- ja terveydenhuollon alaan kuuluvia tehtäviä antamalla palvelunkäyttäjälle palvelusetelin, jolla kunta sitoutuu maksamaan palvelunkäyttäjän kunnan hyväksymältä yksityiseltä palvelujen tuottajalta hankkimat palvelut kunnan päätöksellä asetettuun setelin arvoon asti. Sosiaalivirasto ja terveysvirasto ovat kokeilleet vuosina 2010–2012 palvelusetelin käyttöä.

Opetuslautakunnan toimialuetta sosiaaliviraston toteuttama palvelusetelikoikeilu on koskenut lasten kerhotoiminnan osalta, joka on päivähoitolain mukaista leikkitoimintaa. Palvelusetelillä tuettu kerhotoiminta on tarkoitettu kotihoidossa oleville erikseen määrättyin edellytyksin. Kokeilun väliraportissa 15.2.2013 todetaan, että kokonaisuutena arvioiden palvelusetelillä tuotettu yksityinen



kerhotoiminta on ollut pienimuotoista. Palveluntuottajia oli neljä ja asiakkaita vajaa kymmenen.

Opetuslautakunta pitää tärkeänä, että vakinaisena aloitettavaa palvelusetelikäytäntöä seurataan ja arvioidaan ja puoltaa hyväksyttyä toivomuspontta, että kaikkien palveluseteleiden käytön laajentamiseen liittyvien uusien esitysten kohdalla tehdään arvio siitä, millainen vaikutus toimenpiteellä saattaa olla palvelujen sosiaalisen eriytymisen kannalta. Opetuslautakunnan toimialueella palvelusetelinkäyttö on lähivuosina mahdollista ruotsinkielisten lasten päivähoidossa ja siinäkin hyvin pienimuotoisena kotihoidossa olevien lasten kerhotoimintaan rajoittuvana. On kuitenkin tärkeätä huolehtia siitä, että päivähoidossa olevat suomenkieliset ja ruotsinkieliset lapset saavat yhdenvertaiset mahdollisuudet palvelusetelin käyttöön.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Rauno Jarnila

Lisätiedot

Keijo Lax, taloussuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 86339
keijo.lax(a)hel.fi



§ 390

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle
valtuutettu Laura Rissasen lähisuhdeväkivallan uhrien palveluketjua
koskevasta toivomusponnosta**

HEL 2013-007471 T 00 00 03

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti antaa valtuutettu Laura Rissasen lähisuhdeväkivallan uhrien palveluketjua koskevasta toivomusponnosta kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

”Perhe- ja lähisuhdeväkivalta ilmiönä

Perheväkivallalla tarkoitetaan perheen sisällä tapahtuvaa, perheenjäsenen toiseen kohdistamaa fyysistä, seksuaalista tai psyykkistä väkivaltaa tai sen uhkaa. Väkivaltaisista teoista, jotka tehdään vastoin uhrin tahtoa ja jotka aiheuttavat tälle kärsimystä. Lähisuhdeväkivalta on perheväkivaltaa lähellä oleva käsite, joka kattaa erilaiset väkivallan muodot toisilleen läheisten ihmisten kesken perheessä, työpaikalla, koulussa, kaveripiirissä tai harrastusten parissa. Usein näistä puhutaan yhdessä termillä perhe- ja lähisuhdeväkivalta, joka voi kohdistua sekä naisiin että miehiin elämän kaikkina ikäkausina.

Perhe- ja lähisuhdeväkivalta on hyvin vaikea ja arka aihe, koska tapaukset tapahtuvat perheen sisällä ja lähisuhteissa. Tapaukset jäävät usein ilmoittamatta poliisille, koska niin uhrilla kuin tekijälläkin voi olla häpeän, syyllisyyden ja pelon vuoksi korkea kynnyks kerton asiasta ja hakea apua. Tämän vuoksi uhrien auttaminen on erityisen haasteellista.

Suomessa poliisin tietoon tulleesta väkivallasta noin 12 % on perheväkivaltaa. Kolme neljäsosaa tapauksista kohdistuu naisiin. Kotihälytykset perheväkivallan vuoksi ovat lisääntyneet viime vuosina runsaasti. Poliisin mukaan tämä on seurausta perheväkivallan tunnistamisen paranemisesta.

Vuonna 2012 Helsingissä perheväkivaltaan liittyvät poliisin hälytykset kattoivat 13,7 % koko maan hälytyksistä (23 565), mikä on enemmän kuin Helsingin väestöosuus. Helsingin poliisin perheväkivaltaan liittyvien hälytystehtävien määrä on kuitenkin viime vuosina hieman vähentynyt ja tämän katsotaan olevan seurausta viranomaisyhteistyöstä muun muassa sosiaaliviranomaisten kanssa.

Perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisy Helsingissä



Helsingissä toimii kaupunginjohtajan asettama lähisuhdeväkivallan ehkäisy ja vähentäminen -työryhmä (2011 - 2014), jossa on laajasti edustettuna eri viranomaisahoja ja järjestöjä. Puheenjohtajana toimii sosiaali- ja terveystieteiden sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö. Työryhmän tehtävänä on edistää valtakunnallisten oppaiden, suositusten ja toimenpide-ehdotusten paikallista toimeenpanoa Helsingissä. Lisäksi se tekee esityksiä lähisuhdeväkivallan ehkäisemisestä toimenpiteistä, tiedotuksesta ja koulutuksesta. Työryhmän toiminta liittyy kaupungin turvallisuussuunnitelman 2011 - 2014 lähisuhdeväkivallan koskevan osuuden toimeenpanoon.

Työryhmä päivittää parhaillaan kaupungin työntekijöille suunnattua perhe- ja lähisuhdeväkivallan uhrien tunnistamista ja auttamista sekä näihin liittyvää yhteistyötä koskevaa opasta ja se julkaistaan sähköisessä muodossa kuluvan vuoden loppuun mennessä. Myös kaupunkilaisille tarkoitetut ohjeet päivitetään ja ne julkaistaan kaupungin internet-sivuilla ensi vuoden alussa. Ensi vuoden eritysteemaksi on valittu vanhuksiin ja vammaisiin kohdistuvan lähisuhdeväkivallan ehkäisy ja toimintasuunnitelman laatiminen on käynnistynyt. Tässä yhteydessä laaditaan myös suunnitelma kaupungin henkilöstön koulutuksista. Tänä vuonna on järjestetty yhteistä koulutusta kaupungin, poliisin, syyttäjän ja järjestöjen 600 työntekijälle (2 400 koulutuspäivää). Koulutusyhteistyötä näiden tahojen kanssa jatketaan ja työskentelyn pohjana käytetään valtakunnallisia suosituksia ja ohjelmia.

Sosiaali- ja terveystoimen yhdistyminen mahdollistaa entistä tiiviimmän yhteistyön ja yhteisen osaamisen kehittämisen perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisemisessä, uhrien tunnistamisessa ja auttamisessa sekä tilanteeseen puuttumisessa niissä monissa palveluissa, joissa ihmisiä kohdataan päivittäin. Uhrien auttamiselle on eduksi, että aiheeseen liittyvää osaamista on tarjolla eri palvelupisteissä ja tämän vuoksi koulutusta ja kehittämistyötä tehdään useilla sektoreilla. Osaamista lisätään kouluttautumalla ja toimintakäytäntöjä kehitetään eri yksiköissä ja niiden välisenä yhteistyönä sekä kaupungin muiden hallintokuntien ja muiden tahojen kanssa.

Kampanja toteutettu

Helsingissä toteutettiin 14. - 27.10.2013 laaja perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisykampanja "Yksikin lyönti on liikaa". Kampanja näkyi internetissä ja ulkomainoksissa ja kuului radiokanavilla. Kampanja korosti rohkeutta puuttua tilanteisiin ja hyödyntää eri toimijoiden välistä yhteistyötä.



Sosiaali- ja terveyslautakunta katsoo, että meneillään oleva kaupunkitasoinen työryhmätyöskentely ja koulutusyhteistyö, vastikään toteutettu kampanja sekä jatkuva toimintayksiköissä tapahtuva kehittämistyö ovat asianmukaisia tapoja kehittää perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyä ja uhrien auttamista ja ne kattavat toivomusponnossa esitetyt toimet.

Terveysvaikutusten arviointi

Perhe- ja lähisuhdeväkivallan uhrit ovat hyvin heterogeeninen ryhmä. Kukin uhri tarvitsee yksilöllistä apua ja tukea. Sosiaali- ja terveystoimen eri palveluissa voidaan tuottaa tätä apua ja tukea monin erilaisin tavoin sekä tarpeen mukaan yhteistyössä ja yhteistyöverkostoissa muiden hallintokuntien edustajien ja muiden toimijoiden kanssa. Palvelujen piiriin pääsillä ja asiantuntevalla ja oikea-aikaisella avulla voidaan olettaa olevan myönteisiä terveys- ja hyvinvointivaikutuksia kohderyhmälle."

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi
Olli Salin, sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö, puhelin: 310 43816
olli.salin(a)hel.fi

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäne antaa valtuutettu Laura Rissasen lähisuhdeväkivallan uhrien palveluketjuja koskevasta toivomusponnosta kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

"Perhe- ja lähisuhdeväkivalta ilmiönä

Perheväkivallalla tarkoitetaan perheen sisällä tapahtuvaa, perheenjäsenen toiseen kohdistamaa fyysistä, seksuaalista tai psyykkistä väkivaltaa tai sen uhkaa. Väkivaltaisista teoista, jotka tehdään vastoin uhrin tahtoa ja jotka aiheuttavat tälle kärsimystä. Lähisuhdeväkivalta on perheväkivaltaa lähellä oleva käsite, joka kattaa erilaiset väkivallan muodot toisilleen läheisten ihmisten kesken perheessä, työpaikalla, koulussa, kaveripiirissä tai harrastusten parissa. Usein näistä puhutaan yhdessä termillä perhe- ja lähisuhdeväkivalta, joka voi kohdistua sekä naisiin että miehiin elämän kaikkina ikäkausina.

Perhe- ja lähisuhdeväkivalta on hyvin vaikea ja arka aihe, koska tapaukset tapahtuvat perheen sisällä ja lähisuhteissa. Tapaukset jäävät usein ilmoittamatta poliisille, koska niin uhrilla kuin tekijälläkin voi olla



häpeän, syyllisyyden ja pelon vuoksi korkea kynnyks kerton asiasta ja hakea apua. Tämän vuoksi uhrien auttaminen on erityisen haasteellista.

Suomessa poliisin tietoon tulleesta väkivallasta noin 12 % on perheväkivaltaa. Kolme neljäsosaa tapauksista kohdistuu naisiin. Kotihälytykset perheväkivallan vuoksi ovat lisääntyneet viime vuosina runsaasti. Poliisin mukaan tämä on seurausta perheväkivallan tunnistamisen paranemisesta.

Vuonna 2012 Helsingissä perheväkivaltaan liittyvät poliisin hälytykset kattoivat 13,7 % koko maan hälytyksistä (23 565), mikä on enemmän kuin Helsingin väestöosuus. Helsingin poliisin perheväkivaltaan liittyvien hälytystehtävien määrä on kuitenkin viime vuosina hieman vähentynyt ja tämän katsotaan olevan seurausta viranomaisyhteistyöstä muun muassa sosiaaliviranomaisten kanssa.

Perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisy Helsingissä

Helsingissä toimii kaupunginjohtajan asettama lähisuhdeväkivallan ehkäisy ja vähentäminen -työryhmä (2011 - 2014), jossa on laajasti edustettuna eri viranomaistahoja ja järjestöjä. Puheenjohtajana toimii sosiaali- ja terveysviraston sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö. Työryhmän tehtävänä on edistää valtakunnallisten oppaiden, suositusten ja toimenpide-ehdotusten paikallista toimeenpanoa Helsingissä. Lisäksi se tekee esityksiä lähisuhdeväkivaltaa ehkäisevistä toimenpiteistä, tiedotuksesta ja koulutuksesta. Työryhmän toiminta liittyy kaupungin turvallisuussuunnitelman 2011 - 2014 lähisuhdeväkivaltaa koskevan osuuden toimeenpanoon.

Työryhmä päivittää parhaillaan kaupungin työntekijöille suunnattua perhe- ja lähisuhdeväkivallan uhrien tunnistamista ja auttamista sekä näihin liittyvää yhteistyötä koskevaa opasta ja se julkaistaan sähköisessä muodossa kuluvan vuoden loppuun mennessä. Myös kaupunkilaisille tarkoitetut ohjeet päivitetään ja ne julkaistaan kaupungin internet-sivuilla ensi vuoden alussa. Ensi vuoden eritysteemaksi on valittu vanhuksiin ja vammaisiin kohdistuvan lähisuhdeväkivallan ehkäisy ja toimintasuunnitelman laatiminen on käynnistynyt. Tässä yhteydessä laaditaan myös suunnitelma kaupungin henkilöstön koulutuksista. Tänä vuonna on järjestetty yhteistä koulutusta kaupungin, poliisin, syyttäjän ja järjestöjen 600 työntekijälle (2 400 koulutuspäivää). Koulutusyhteistyötä näiden tahojen kanssa jatketaan ja työskentelyn pohjana käytetään valtakunnallisia suosituksia ja ohjelmia.

Sosiaali- ja terveystoimen yhdistyminen mahdollistaa entistä tiiviimmän yhteistyön ja yhteisen osaamisen kehittämisen perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisemisessä, uhrien tunnistamisessa ja



auttamisessa sekä tilanteeseen puuttumisessa niissä monissa palveluissa, joissa ihmisiä kohdataan päivittäin. Uhrien auttamiselle on eduksi, että aiheeseen liittyvää osaamista on tarjolla eri palvelupisteissä ja tämän vuoksi koulutusta ja kehittämistyötä tehdään useilla sektoreilla. Osaamista lisätään kouluttautumalla ja toimintakäytäntöjä kehitetään eri yksiköissä ja niiden välisenä yhteistyönä sekä kaupungin muiden hallintokuntien ja muiden tahojen kanssa.

Kampanja toteutettu

Helsingissä toteutettiin 14. - 27.10.2013 laaja perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisykampanja "Yksikin lyönti on liikaa". Kampanja näkyi internetissä ja ulkomainoksissa ja kuului radiokanavilla. Kampanja korosti rohkeutta puuttua tilanteisiin ja hyödyntää eri toimijoiden välistä yhteistyötä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta katsoo, että meneillään oleva kaupunkitasoinen työryhmätyöskentely ja koulutusyhteistyö, vastikään toteutettu kampanja sekä jatkuva toimintayksiköissä tapahtuva kehittämistyö ovat asianmukaisia tapoja kehittää perhe- ja lähisuhdeväkivallan ehkäisyä ja uhrien auttamista ja ne kattavat toivomusponnessa esitetyt toimet.

Terveysvaikutusten arviointi

Perhe- ja lähisuhdeväkivallan uhrit ovat hyvin heterogeeninen ryhmä. Kukin uhri tarvitsee yksilöllistä apua ja tukea. Sosiaali- ja terveystoimen eri palveluissa voidaan tuottaa tätä apua ja tukea monin erilaisin tavoin sekä tarpeen mukaan yhteistyössä ja yhteistyöverkostoissa muiden hallintokuntien edustajien ja muiden toimijoiden kanssa. Palvelujen piiriin pääsyllä ja asiantuntevalla ja oikea-aikaisella avulla voidaan olettaa olevan myönteisiä terveys- ja hyvinvointivaikutuksia kohderyhmälle."

Esittelijä

Hyväksyessään kaupungin strategiaohjelman vuosiksi 2013 - 2016 kaupunginvaltuusto hyväksyi seuraavan valtuutettu Laura Rissasen toivomusponnen:

"Kaupunginvaltuusto edellyttää, että vuoden 2013 aikana selvitetään mahdollisuudet kartoittaa lähisuhdeväkivallan uhrien palveluketjut yhteistyössä eri toimijoiden kanssa ja toteuttaa kampanja palvelujen saavutettavuuden parantamiseksi."

Toivomusponnosta on pyydetty sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle 29.11.2013 mennessä.



12.11.2013

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi
Olli Salin, sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö, puhelin: 310 43816
olli.salin(a)hel.fi



kohdalla tulee myös selvittää, onko viisumin myöntämisen yhteydessä edellytetty sairaanhoitokulut kattavan vakuutuksen ottaminen.

Helsingin sosiaali- ja terveystyö on ohjeistanut työntekijät pyytämään nähtäväksi maassaolon edellytykset todentavia asiakirjoja sen vuoksi, että Helsingin kaupunki saa pakolaisista kotouttamisesta annetun lain mukaisia ja turvapaikan hakijoista kansainvälistä suojelua hakevan vastaanotosta annetun lain mukaisia korvauksia valtiolta mikäli maassaolon edellytykset täyttyvät. Mikäli henkilö ei oleskele maassa laillisesti, ei myöskään oikeutta korvausten hakuun ole. Helsingiltä on evätty 300 000 euron korvaukset vuosien 2012-2013 aikana. Kysymys liittyy siis puhtaasti lakisääteisten korvausten saamiseen.

Helsingin sosiaali- ja terveystyö katsoo, että sillä tulee olla oikeus periä sille laillisesti kuuluvat korvaukset, minkä vuoksi se on ohjeistanut henkilökuntansa pyytämään nähtäväksi oleskelun sallivat asiakirjat ja tarvittaessa kehottamaan asiakasta tai hänen edustajaansa hoitamaan lupa-asiat kuntoon ulkomaalaislain edellyttämällä tavalla. Ohjeistuksen tavoitteena on rahallisten korvausten saaminen. Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimi ei ole ulkomaalaisten maassaolon laillisuutta valvova organisaatio.

Kela-kortin esittäminen ei ole riittävää, koska Kela-kortin omaaminen ei osoita sitä, että henkilön maassaolon lailliset edellytykset täyttyisivät. Henkilöllä voi olla Kela-kortti, eikä kuitenkaan voimassa olevaa oleskelulupaa.

Helsingin kaupunki saa vuosittain korvauksia ulkomaalaisista noin 14 milj. euroa. Korvauksia saadaan kotoutumisen edistämistä koskevan lain mukaisesti (1386/2010) pakolaisista ja paluumuuttajista ja kansainvälistä suojelua hakevan vastaanotosta annetun lain mukaisesti turvapaikanhakijoista.

Kotikuntalain mukainen pysyvä kotipaikka (kotikunta) on ratkaiseva hoitoon oikeutta ja maksuja määriteltäessä. Avun saaminen ei liity oleskeluluvan esittämiseen. Oleskeluluvan esittämispyyntö liittyy lakisääteisten korvausten saamiseen. Hoitoon pääsystä säädetään terveydenhuoltolaissa, jonka mukaan mm. välitön hoito (kiireellinen hoito) tulee antaa kaikille sitä tarvitseville asuinpaikasta riippumatta."

Esittelijä

Veronika Honkasalo ja 33 muuta valtuutettua ovat tehneet seuraavan valtuustoaloitteen:

"Sosiaali- ja terveystyön ohjeistus koskien oleskeluluvan nähtäväksi pyytämistä peruttava



Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystalasto lähetti 13.6.2013 henkilökunnalle tiedotteen "Ulkomaalaisten oleskeluluvan tai muun laillisen oleskelun edellytyksen nähtäväksi pyytäminen" (HEL 2013-008538 T 00 01 00). Tiedotteessa ohjeistetaan henkilökuntaa pyytämään ulkomaalaisella asiakkaalla olevaa oleskelulupaa nähtäväksi. Asian tultua julkisuuteen, monet oikeusoppineet (esim. professori Martin Scheinin ja professori Elina Pohjanniemi, HS 20.8.2013) kritisoivat ohjeistusta ongelmallisena yhdenvertaisuuden, syrjintäkiellon ja tietoturvan näkökulmista.

Sosiaali- ja terveystalaston henkilökunnan tehtävänä ei ole vartioida, ovatko ulkomaalaiset asiakkaat Suomessa laillisesti. Nykyinen käytäntö, jossa ainoastaan asiakkaiden henkilöllisyys tarkistetaan esimerkiksi Kela-kortin avulla, tulee olla riittävä toimenpide varmistumaan siitä, että kunnan on mahdollista saada korvausta ulkomaalaisen sosiaali- ja terveydenhuollon kustannuksista. Ulkomaan kansalaisilla tulee olla mahdollisuus talaston palveluihin ilman sitä vaaraa, että viranomaiset raportoivat heistä eteenpäin. Muussa tapauksessa talasto vaikuttaa toimillaan siihen, että helsinkiläisten sosiaalisten oikeuksien toteutumista rajoitetaan. Tämä koskee eritoten haavoittuvia ryhmiä, kuten ihmiskaupan uhreja ja kansainvälistä suojaa hakevia.

Me allekirjoittaneet esitämme, että sosiaali- ja terveystalasto peruu ulkomaalaisia asiakkaita koskevan ohjeistuksen ja sen sijaan vaikuttaa toimillaan siihen, että kaikkien asiakasryhmien yhdenvertaisuus toteutuu talaston palveluissa"

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi



12.11.2013

Sotep/16
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 392

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



§ 393

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Ensimmäinen jaosto 13/31.10.2013

Kolmas jaosto 4/31.10.2013

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Osastopäällikkö 29/4.11.2013

52 § Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveystoimistoon kuuluvan Vuorovaikutusyksikön toiminnan siirtäminen Lastensuojelutoimistoon 1.1.2014 lukien

53 § Nuorten lastensuojelun asiakkaiden työnohjauksen työvalmennuksen optiokausi vuodelle 2014

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 58/5.11.2013

71 § Suun terveydenhuollon eräiden hammashoitoloiden tilapäiset sulkemiset

72 § Laakson terveysaseman väliaikainen sulkeminen

73 § Pitäjänmäen terveysaseman väliaikainen sulkeminen

Osastopäällikkö 59/7.11.2013

74 § Malmin päivystyksen ylilääkärin viran täyttäminen

Osastopäällikkö 60/11.11.2013

75 § Munkkiniemen terveysaseman väliaikainen sulkeminen

76 § Psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

77 § Kliininen lisätyö Lännen psykiatrian poliklinikalla



Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Osastopäällikkö 31/29.10.2013

44 § Aukioloajan tilapäinen supistaminen Syystien monipuolisen palvelukeskuksen Palvelukeskuksessa

Osastopäällikkö 32/29.10.2013

45 § Kampin palvelukeskuksen tilapäinen sulkeminen 23.–29.12.2013

Osastopäällikkö 33/7.11.2013

46 § Kustaankartanon monipuolisen palvelukeskuksen päivätoimintayksiköiden Eloheinän ja Meripihkan suljettuna pitäminen

Osastopäällikkö 34/11.11.2013

47 § Munkkiniemen palvelukeskuksen päivätoimintayksikkö Meilahden virkistyskeskuksen tilapäinen sulkeminen 23. ja 27.12.2013

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 62/1.11.2013

395 § Vahinkoilmoitus asiakkaan kattokruunun vaurioitumisesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

396 § Vahinkoilmoitus asunnon avaimen tilalle teetetyn uuden avaimen kustannuksista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

397 § Vahingonkorvausvaatimus rokotuskuluista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

398 § Vahingonkorvausvaatimus kotihoidon kadottamasta asunnon avaimesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

399 § Vahingonkorvausvaatimus ylimääräisistä taksikuluista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

400 § Vahingonkorvaushakemus kadonneesta hammasproteesista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

401 § Korvaushakemus koskien sairaankuljetusta ja liian aikaista kotiuttamista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta



402 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista vaatteista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

403 § Vahingonkorvausvaatimus Herttoniemen sairaalassa kadonneista hammasproteeseista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

404 § Vahinkoilmoitus ja korvaushakemus kadonneista silmälaseista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

405 § Vahinkoilmoitus ja korvaushakemus kotihoidon hallusta kadonneesta avaimesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

406 § Suun terveydenhuollon asiakasmaksun palautusvaatimus, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 63/7.11.2013

407 § Vahingonkorvausvaatimus vaurioituneesta hammaskruunusta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

408 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneesta hammasproteesista Marian sairaalassa, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

409 § Korvausvaatimus tarpeettomasta korvalääkkeestä, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

410 § Vaatimus lääkkeen hinnan korvaamisesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

411 § Vahinkoilmoitus kotihoidon kadottamasta avaimesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

412 § Lisäkorvausvaatimus, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

413 § Vahingonkorvausvaatimus rikkoutuneesta valaisimesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

414 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista silmälaseista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

415 § Vahinkoilmoitus ja korvaushakemus taksimatkakuluista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta



Osastopäällikkö 64/11.11.2013

416 § Kaakkoisen kotihoidon käytössä ollut autoa koskeva vahinkoilmoitus

417 § Kaakkoisen kotihoitoyksikön korvaushakemus vaurioituneesta autosta

Tietohallinto- ja viestintäpalvelut

Osastopäällikkö 27/11.11.2013

46 § Korjaus päätökseen HEL 2013-011665 Kuntalaskutus –osion hankinta Pegasos –potilastietojärjestelmään

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveystalautakunta päättäneen, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Ensimmäinen jaosto 13/31.10.2013

Kolmas jaosto 4/31.10.2013

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Osastopäällikkö 29/4.11.2013

52 § Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveystoimistoon kuuluvan Vuorovaikutusyksikön toiminnan siirtäminen Lastensuojelutoimistoon 1.1.2014 lukien

53 § Nuorten lastensuojelun asiakkaiden työnohjauksen työvalmennuksen optiokausi vuodelle 2014

Terveys- ja päihdepalvelut



Osastopäällikkö 58/5.11.2013

71 § Suun terveydenhuollon eräiden hammashoitoloiden tilapäiset sulkemiset

72 § Laakson terveysaseman väliaikainen sulkeminen

73 § Pitäjänmäen terveysaseman väliaikainen sulkeminen

Osastopäällikkö 59/7.11.2013

74 § Malmin päivystyksen ylilääkärin viran täyttäminen

Osastopäällikkö 60/11.11.2013

75 § Munkkiniemen terveysaseman väliaikainen sulkeminen

76 § Psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

77 § Kliininen lisätyö Lännen psykiatrian poliklinikalla

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Osastopäällikkö 31/29.10.2013

44 § Aukioloajan tilapäinen supistaminen Syystien monipuolisen palvelukeskuksen Palvelukeskuksessa

Osastopäällikkö 32/29.10.2013

45 § Kampin palvelukeskuksen tilapäinen sulkeminen 23.–29.12.2013

Osastopäällikkö 33/7.11.2013

46 § Kustaankartanon monipuolisen palvelukeskuksen päivätoimintayksiköiden Eloheinän ja Meripihkan suljettuna pitäminen

Osastopäällikkö 34/11.11.2013

47 § Munkkiniemen palvelukeskuksen päivätoimintayksikkö Meilahden virkistyskeskuksen tilapäinen sulkeminen 23. ja 27.12.2013

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 62/1.11.2013



395 § Vahinkoilmoitus asiakkaan kattokruunun vaurioitumisesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

396 § Vahinkoilmoitus asunnon avaimen tilalle teetetyn uuden avaimen kustannuksista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

397 § Vahingonkorvausvaatimus rokotuskuluista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

398 § Vahingonkorvausvaatimus kotihoidon kadottamasta asunnon avaimesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

399 § Vahingonkorvausvaatimus ylimääräisistä taksikuluista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

400 § Vahingonkorvaushakemus kadonneesta hammasproteesista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

401 § Korvaushakemus koskien sairaankuljetusta ja liian aikaista kotiuttamista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

402 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista vaatteista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

403 § Vahingonkorvausvaatimus Herttoniemen sairaalassa kadonneista hammasproteeseista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

404 § Vahinkoilmoitus ja korvaushakemus kadonneista silmälasista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

405 § Vahinkoilmoitus ja korvaushakemus kotihoidon hallusta kadonneesta avaimesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

406 § Suun terveydenhuollon asiakasmaksun palautusvaatimus, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 63/7.11.2013

407 § Vahingonkorvausvaatimus vaurioituneesta hammaskruunusta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

408 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneesta hammasproteesista Marian sairaalassa, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

409 § Korvausvaatimus tarpeettomasta korvalääkkeestä, Salassa



pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

410 § Vaatimus lääkkeen hinnan korvaamisesta, Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

411 § Vahinkoilmoitus kotihoidon kadottamasta avaimesta, Salassa
pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

412 § Lisäkorvausvaatimus, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25
kohta

413 § Vahingonkorvausvaatimus rikkoutuneesta valaisimesta, Salassa
pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

414 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista silmälaseista, Salassa
pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

415 § Vahinkoilmoitus ja korvaushakemus taksimatkakuluista, Salassa
pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 64/11.11.2013

416 § Kaakkoisen kotihoidon käytössä ollutta autoa koskeva
vahinkoilmoitus

417 § Kaakkoisen kotihoitoyksikön korvaushakemus vaurioituneesta
autosta

Tietohallinto- ja viestintäpalvelut

Osastopäällikkö 27/11.11.2013

46 § Korjaus päätökseen HEL 2013-011665 Kuntalaskutus –osion
hankinta Pegasos –potilastietojärjestelmään

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi



§ 394

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia virastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 52/8.11.2013

287 § Asioiden esittely sosiaali- ja terveyslautakunnan jaostojen kokouksissa

288 § Laitospalvelun hankinta kehitysvammaiselle henkilölle suora hankintana

289 § Päätös tutkimuslupahakemuksesta HEL 2013-007742

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijalle.

Käsittely

Esteelliset: Matti Toivola

Esittelijä

osastopäällikkö
Helena Ylisipola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen, ettei se ota seuraavia virastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 52/8.11.2013

287 § Asioiden esittely sosiaali- ja terveyslautakunnan jaostojen kokouksissa

288 § Laitospalvelun hankinta kehitysvammaiselle henkilölle suora hankintana

289 § Päätös tutkimuslupahakemuksesta HEL 2013-007742

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijalle.



12.11.2013

Esittelijä

osastopäällikkö
Helena Ylisipola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI1880001200052430

Alvnro

FI02012566



12.11.2013

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila
puheenjohtaja

Joni Komulainen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Seija Muurinen

Sirpa Asko-Seljavaara

Hannu Tuominen

Markku Vuorinen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 20.11.2013 ja asianosaista koskeva päätös on lähetetty seuraavana arkityöpäivänä pöytäkirjan nähtävänäpitämisestä.



12.11.2013

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua.

Pöytäkirjan 377 §, 379 §, 383 §, 387-391 §:t ja 393-394 §:t

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan 378 §.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

3

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pöytäkirjan 380-386 §:t.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



12.11.2013

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja



12.11.2013

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

4

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Pöytäkirjan 381-382 §:t ja 392 §.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvnro
FI02012566



12.11.2013

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvnro
FI02012566



12.11.2013

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 90 euron oikeudenkäyntimaksun.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

5

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Pöytäkirjan 384-385 §:t.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



12.11.2013

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



12.11.2013

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



12.11.2013

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.



12.11.2013

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 226 euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning.

377 §, 379 §, 383 §, 387-391 §:t och 393-394 § i protokollet.

Tillämpat lagrum: 91 § i kommunallagen

2

FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller verkställighet.

378 § i protokollet.



12.11.2013

Tillämpat lagrum: 91 § i kommunallagen

3

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

380-386 § i protokollet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratorskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratorskontorets öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB10
00099 HELSINGFORS STAD
Faxnummer: (09) 655 783
Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13



12.11.2013

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)
(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)
(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)
(09) 310 13703 (Bildnings- och personalväsendet)
(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor

4

BESVÄRSANVISNING

Ändring i beslutet söks genom kommunalbesvär.

381-382 § och 392 § i protokollet.

Besvärsrätt

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.



12.11.2013

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommaraften eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi
Adress: Banbyggarvägen 5
00520 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks



12.11.2013

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inter redan tidigare har tillställts myndigheten

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 90 euro för behandlingen av ärendet.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildnings- och personalväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)



12.11.2013

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00

5

SÖKANDE AV ÄNDRING I UPPHANDLINGSBESLUT

Den som är missnöjd med beslutet kan söka ändring i beslutet genom att begära upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller genom att göra både och.

384-385 § i protokollet.

ANVISNINGAR OM BEGÄRAN OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Den tid inom vilken upphandlingsrättelse ska begäras

Parten ska lämna in begäran om upphandlingsrättelse inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande i ett upphandlingsförfarande.

Ett överklagande hos marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse begärs.

Vid användning av den elektroniska kontaktinformationen anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren, anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den tid inom vilken upphandlingsrättelse ska begäras. Begäran om upphandlingsrättelse ska inlämnas till Helsingfors stads registratorskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratorskontorets öppettid.

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om upphandlingsrättelse inlämnas första vardagen därefter.

Rättelsemyndighet

Upphandlingsrättelse begärs hos Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd.



12.11.2013

Rättelsemyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB 10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Norra esplanaden 11–13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildnings- och personalväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om upphandlingsrättelse

Begäran om upphandlingsrättelse ska göras skriftligt. I begäran om upphandlingsrättelse ska uppges

- det beslut eller andra avgörande av den upphandlande enheten som begäran om upphandlingsrättelse gäller
- hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder upphandlingsrättelse begärs

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Rättelsesökandens namn och kontaktuppgifter ska uppges i begäran om upphandlingsrättelse. Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om begäran om upphandlingsrättelse har upprättats av någon annan, ska också hans namn och kontaktuppgifter uppges i begäran.

Till begäran om upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN



12.11.2013

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid användning av den elektroniska kontaktinformationens anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part har rätt att överklaga beslutet genom besvär hos marknadsdomstolen.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Begäran om upphandlingsrättelse ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast tidsfristens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos marknadsdomstolen.

Marknadsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi
Postadress: Banbyggarvägen 5
00520 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 43314
Besöksadress: Banbyggarvägen 5
Telefonnummer: 029 56 43300

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges



12.11.2013

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten

Underrättelse om besvären till den upphandlande enheten

Den som anför besvär eller dennes företrädare ska skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.

Underrättelsen ska lämnas på adressen:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB 10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Norra esplanaden 11–13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)
(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)
(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)
(09) 310 13703 (Bildnings- och personalväsendet)
(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)



12.11.2013

Väntetid

Vid upphandling som överstiger EU-tröskelvärdena får upphandlingskontrakt slutas tidigast 21 dagar efter att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besvärsanvisningen.

Rättegångsavgift

Marknadsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 226 euro för behandlingen av ärendet.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.