



20.05.2016

Kokousaika 20.05.2016 11:00 - 12:15

Kokouspaikka Kokoushuone Tase 7 krs.

Läsnä

Jäsenet

Saxholm, Tuula	va. kansliapäällikkö
Simoila, Riitta	puheenjohtaja
	osastopäällikkö
	varapuheenjohtaja
	poissa: 11§, 12§, 13§
Laitinen, Ilpo	yksikönjohtaja
	jäsen
Ryymän, Seija	talousjohtaja
	jäsen
Tirkkonen, Pekka	suunnittelupäällikkö
	jäsen

Muut

Luukkainen, Hannele	kaupunginhallituksen varaedustaja
Kuivalainen, Tuija	toimitusjohtaja
	esittelijä
Toikka, Kati	viestintäpäällikkö
	päätöstiedotteen laatija

Pöytäkirjanpitäjä

Päivi I Turpeinen	hallintopäällikkö
	11-18 §



20.05.2016

---

§	Asia	
11	Tj/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
12	Tj/2	Taloushallintopalvelu -liikelaitoksen johtokunnan jäsenen valinta
13	Tj/3	Tarkastuslautakunnan lausuntopyyntö vuoden 2015 arviointikertomuksesta
14	Tj/4	Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen asiakaspalvelun puhelinpalvelun aukioloaika 1.6.2016 alkaen
15	Tj/5	Vuoden 2017 talousarvioehdotuksen raami ja talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen 2017-2019 laatimisohteet
16	Tj/6	Taloushallintopalvelu-liikelaitos talousarvioehdotus 2017 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2017-2019
17	Tj/7	Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunnan kokousajat syyskuudella 2016
18	Tj/8	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano



## § 11

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Pekka Tirkkosen ja Ilpo Laitisen.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet ja .

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



20.05.2016

Tj/2

## § 12

### Taloushallintopalvelu -liikelaitoksen johtokunnan jäsenen valinta

#### Päätös

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi kaupunginhallituksen päätöksen 4.4.2016 §295 Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunnan jäsenen valinnasta.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Päivi I Turpeinen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 25220  
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Khs:n pöytäkirjanote 4.4.2016 §295

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Päivi I Turpeinen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 25220  
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Khs:n pöytäkirjanote 4.4.2016 §295

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 13

### Tarkastuslautakunnan lausuntopyyntö vuoden 2015 arviointikertomuksesta

HEL 2015-005412 T 00 03 00

#### Lausunto

Tarkastuslautakunta on pyytänyt Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunnalta lausuntoa vuoden 2015 arviointikertomuksen kohdasta 2.1, joka koskee tarkastuslautakunnan vuoden 2013 arviointikertomuksessaan antamien suositusten vaikuttavuuden arviointia.

Tarkastuslautakunta toteaa vuoden 2015 arviointikertomuksessa, että "Kaupunginhallituksen ja lauta- ja johtokuntien tulee varmistua siitä, että hallintokunnat ryhtyvät toimenpiteisiin arviointikertomuksessa esitettyjen suositusten johdosta." Vuoden 2013 arviointikertomuksessa Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunnalta pyydettiin lausuntoa alla mainituista asioista, joista johtokunta lausui seuraavasti:

#### Sitovien toiminnallisten tavoitteiden seurannan ja dokumentoinnin puutteet

Tarkastuslautakunta totesi kertomuksessaan, että "kaikkien hallintokuntien tulee tallentaa tilinpäätöstyötilaan tilinpäätösohjeistuksen mukaisesti sellaiset dokumentit, joiden perusteella sitovien tavoitteiden toteutuminen voidaan varmentaa koko vuoden ajalta."

Johtokunta toteaa, että Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen sitovan tavoitteen toteutumisen todistavat dokumentaatiot on tallennettu tilinpäätöstyötilaan.

#### Johtopäätökset tavoitteiden toteutumisesta

Tarkastuslautakunta totesi, että "tilinpäätöksestä vastaavan kaupunginkanslian ja taloushallintopalvelun tulee varmistaa, että sitovien toiminnallisten tavoitteiden dokumentointi on riittävä."

Johtokunta toteaa, että Talpa on omalta osaltaan, tilinpäätösprosessin suunnittelussa ja toteuttamisessa varmistanut sen, että virastot ja laitokset ovat dokumentoineet sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen riittävästi ja selkeästi.

#### Talousarvioraamin ohjausvaikutus ja sitovien taloudellisten tavoitteiden sitovuus

Tarkastuslautakunta totesi, että "lauta- ja johtokuntien tulee sitoutua kaupunginhallituksen päättämään talousarvioraamiin ja kaupunginvaltuuston päättämään sitovaan määrärahasoon. Päätökset viraston ta-



louden tasapainottamiseksi tulee tehdä heti, kun määrärahojen ylitysmisriski havaitaan. Lauta- ja johtokuntien tulee raportoida mahdolliset ylitystarpeet ja niiden johdosta aiheutuvat talouden sopeuttamisen toimenpiteet talouden toteutumisen nusteiden yhteydessä kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti.”

Johtokunta toteaa, että liikelaitoksena Talpalla ei ole raamia, mutta talousarvioehdotukseen sisällytetään sitovien tavoitteiden toteutumistavoitteet. Jos Talpa ei ole saavuttanut asetettuja tavoitteita, niin asia vietään johtokuntakäsittelyyn kautta aina valtuustokäsittelyyn saakka.

#### Hankinta- ja kilpailuttamisosaaminen palveluhankinnoissa

Tarkastuslautakunta totesi, että ”hankintaprosessin sujuvoittamiseksi hallintokuntien tulee olla yhteydessä hankintakeskukseen jo varhaisessa vaiheessa käynnistäessään merkittäviä palveluhankintoja.”

Johtokunta toteaa, että Talpa tekee jatkuvasti yhteistyötä hankintakeskuksen kanssa kaupunkiyhteisten tietojärjestelmien hankintaan sekä kehittämiseen liittyen.

#### Virastojen tietojärjestelmähankkeet

Tarkastuslautakunta totesi, että ”hallintokuntien tulee arvioida ja seurata tietojärjestelmähankkeidensa kustannuksia ja hyötyjä riippumatta siitä, koetaanko hanke pakolliseksi.”

Johtokunta toteaa, ettei Talpalla ole merkittäviä tietojärjestelmiä omassa omistuksessaan. Talpa on omalta osaltaan ollut kehittämässä kaupunkiyhteisiä tietojärjestelmiä, järjestelmien rajapintoja ja yhteensopivuuksia.

Lausuntonaan Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta toteaa, että Taloushallintopalvelu-liikelaitos on toteuttanut tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2013 mainitut kehittämistoimenpiteet.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Päivi I Turpeinen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 25220  
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Tarkastuslautakunnan lausuntopyyntö, Taloushallintopalvelu -liikelaitoksen johtokunta



20.05.2016

Tj/3

2 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2015

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Otteet

**Ote**  
Tarkastuslautakunta

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

## Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Päivi I Turpeinen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 25220  
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Tarkastuslautakunnan lausuntopyyntö, Taloushallintopalvelu -liikelaitoksen johtokunta
- 2 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2015

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Otteet

**Ote**  
Tarkastuslautakunta

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti



## § 14

### Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen asiakaspalvelun puhelinpalvelun aukioloaika 1.6.2016 alkaen

HEL 2016-005309 T 00 01 01

#### Päätös

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päätti, että Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen asiakaspalvelun puhelinpalvelu on auki 1.6.2016 alkaen klo 9.00 – 15.00.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Päivi I Turpeinen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 25220  
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kuntalain 87 c §:n mukaan johtokunnan tehtävänä on päättää liikelaitoksen toiminnan kehittämisestä valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden rajoissa.

Taloushallintopalvelun keskitetyt palvelut -osaston asiakaspalvelu-palvelualue aloitti toimintansa uuden organisaation myötä 1.1.2016 lukien. Asiakaspalvelu palvelee kuntalaisia sekä Taloushallintopalvelun virasto- ja liikelaitosasiakkaita puhelimitse, sähköisiä kanavia hyväksi käyttäen (mm. kaupungin palautejärjestelmä ja yhteissähköpostilaatikot) sekä tarvittaessa asiakaspalvelussa satunnaisesti asioivia asiakkaita.

Asiakaspalvelun puhelinpalvelu on ollut 1.1.2016 avoinna virka-aikana klo 8.15 – 16.00. Toiminnan organisoinnin, sähköisten yhteydenottojen purkamisen sekä alkuvuoden aikana saadun kokemuksen perusteella asiakaspalvelun puhelinpalvelu tulee keskittää laadun parantamiseksi





20.05.2016

Tj/4

klo 9.00 – 15.00 välille. Asiakaspalvelu on edelleen muilta osin avoinna (sähköiset yhteydenotot, satunnaiset asiakaspalvelussa asioivat) virka-aikana klo 8.15 – 16.00.

Aukioloajan muuttaminen viestitään päätöksenteon jälkeen kuntalaisasiakkaille sekä Taloushallintopalvelun virasto- ja liikelaitosasiakkaille eri viestintäkanavia hyväksikäyttäen.

**Esittelijä**

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

**Lisätiedot**

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Päivi I Turpeinen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 25220  
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus



## § 15

### Vuoden 2017 talousarvioehdotuksen raami ja talousarvio- ja talous-suunnitelmaehdotuksen 2017-2019 laatimisohteet

#### Päätös

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi Khs:n pöytäkirjanotteen: 4.4.2016 §297 Vuoden 2017 talousarvioehdotuksen raami ja taloussuunnitelmaehdotuksen 2017-2019 laatimisohteet.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Pirjo Kivi, talouspäälikkö, puhelin: 310 25106  
pirjo.kivi(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Khs:n pöytäkirjanotteen 4.4.2016 §297 liite

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Pirjo Kivi, talouspäälikkö, puhelin: 310 25106  
pirjo.kivi(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Khs:n pöytäkirjanotteen 4.4.2016 §297 liite

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



20.05.2016

Tj/6

## § 16

### Taloushallintopalvelu-liikelaitos talousarvioehdotus 2017 ja talous-suunnitelmaehdotus vuosille 2017-2019

HEL 2016-001388 T 02 02 00

#### Päätös

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päätti hyväksyä ja esittää kaupunginhallitukselle Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen vuoden 2017 talousarvioehdotuksen sekä taloussuunnitelma-ehdotuksen 2017-2019 kokouksessa muutetun liitteen 1 sekä liitteen 2 mukaisesti.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Pirjo Kivi, talouspäälikkö, puhelin: 310 25106  
pirjo.kivi(a)hel.fi

#### Liitteet

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Kokouksessa muutettu Liite 1 Talpan Taehd 2017 ja TS 2017-2019.doc |
| 2 | Liite 2 Eurot TAEHD 2017 ja TS 2017-2019                           |

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Otteet

Ote	Otteen liitteet
Kaupunginkaslia	Esitysteksti Liite 1 Liite 2
Taloushallintopalvelu	Esitysteksti Liite 1 Liite 2

#### Päätösehdotus

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä ja esittää kaupunginhallitukselle Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen vuoden 2017 talousarvioehdotuksen sekä taloussuunnitelma-ehdotuksen 2017-2019 liitteiden 1 ja 2 mukaisesti.



## Esittelijän perustelut

Kaupunginhallituksen 4.4.2016 §297 hyväksymän, vuoden 2017 talousarvioehdotuksen raami sekä talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen 2017-2019 laatimisohteiden mukaan, lauta- ja johtokuntien tulee esittää talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotus kaupunginhallitukselle 26.5.2016 mennessä.

### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Pirjo Kivi, talouspäälikkö, puhelin: 310 25106  
pirjo.kivi(a)hel.fi

## Liitteet

- |   |   |
|---|---|
| 1 | Liite 1 Talpan Taehd 2017 ja TS 2017-2019 |
| 2 | Liite 2 Eurot TAEHD 2017 ja TS 2017-2019  |

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Otteet

Ote	Otteen liitteet
Kaupunginkaslia	Esitysteksti Liite 1 Liite 2
Taloushallintopalvelu	Esitysteksti Liite 1 Liite 2



## § 17

### Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunnan kokousajat syyskaudella 2016

HEL 2015-013700 T 00 00 02

#### Päätös

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päätti syyskauden 2016 kokousajat seuraavasti: 30.9.2016 klo 8.00 ja 30.11.2016 klo 8.00.

Lisäksi johtokunta päätti, että toimielimen puheenjohtaja voi, mahdollisuuksien mukaan varapuheenjohtajan kanssa neuvoteltuaan, asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn takia peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä.

Samalla johtokunta päätti, että Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen kokousajoista kuulutetaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kaupungin verkkosivuilla sekä kaupunginhallituksen päättämissä ilmoituslehdissä.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Päivi I Turpeinen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 25220  
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Otteet

##### Ote

Johtokunnan jäsenet ja varajäsenet  
Taloushallintopalvelu, tj ja osastopäälliköt  
Kaupunginkanslia

##### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Esitysteksti  
Esitysteksti

#### Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

toimitusjohtaja



20.05.2016

Tj/7

Tuija Kuivalainen

Lisätiedot

Tuija Kuivalainen, toimitusjohtaja, puhelin: 310 25100  
tuija.kuivalainen(a)hel.fi  
Päivi I Turpeinen, hallintopäällikkö, puhelin: 310 25220  
paivi.i.turpeinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

**Ote**

Johtokunnan jäsenet ja varajäsenet  
Taloushallintopalvelu, tj ja osastopäälliköt  
Kaupunginkanslia

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Esitysteksti  
Esitysteksti



20.05.2016

Tj/8

## § 18

### Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

#### Päätös

Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen johtokunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetty.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

toimitusjohtaja  
Tuija Kuivalainen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



20.05.2016

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 11, 12, 13, 15, 16, 17 ja 18 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

**Pöytäkirjan 14 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen





20.05.2016

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin-  
hallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyt-  
tää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään  
vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä.  
Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



20.05.2016

---

## Taloushallintopalvelu-liikelaitoksen jk

Tuula Saxholm  
puheenjohtaja

Päivi I Turpeinen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Ilpo Laitinen

Pekka Tirkkonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-  
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 27.05.2016.