



26.02.2013

Kokousaika 26.02.2013 16:15 - 17:47

Kokouspaikka Siltasaarenkatu 13, 2.krs Vakalk:n kokoushuone

Läsnä

Jäsenet

| | |
|---------------------|--------------------------------|
| Mäki, Terhi | puheenjohtaja |
| Abib, Mukhtar | |
| Ebeling, Mika | saapui 16:17, poissa: 24§, 25§ |
| Honkasalo, Veronika | |
| Nurminen, Laura | |
| Simik, Laura | |
| Lehtinen, Pauliina | varajäsen |
| Pikkarainen, Tiina | varajäsen |
| Salmelin, Timo | varajäsen |

Muut

| | |
|------------------------|--|
| Rissanen, Laura | kaupunginhallituksen edustaja poistui 17:04, poissa: osa 26§, 27§, 28§, 29§, 30§, 31§, 32§, 33§, 34§, 35§, 36§, 37§ |
| Järvenkallas, Satu | varhaiskasvatusjohtaja |
| Mäkelä, Mikko | vs. varhaiskasvatuksen kehittämispäällikkö |
| Pajari, Sampo | talouspäällikkö |
| Takanen, Kati | hallintopäällikkö |
| Pelttari, Eila | henkilöstön edustaja poistui 17:42, saapui 17:43, poissa 34§ |
| Holi, Tuomo | tiedottaja poistui 17:42, saapui 17:43, poissa 34§ |
| Kopomaa-Weymarn, Mervi | tiedottaja |
| Leikkilä, Jaana | valmistelija poistui 17:42, saapui 17:43, poissa 34§ |
| Levänen, Anneli | lakimies |



26.02.2013

| | | |
|----|----------|--|
| § | Asia | |
| 24 | Vakaj/1 | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 25 | Vakaj/2 | Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano |
| 26 | Vakaj/3 | Varhaiskasvatusviraston käyttösuunnitelma vuodelle 2013 |
| 27 | Vakaj/4 | Maksuton kunnallinen lasten päivähoidon kerhotoiminta ajaksi 1.8.2013–31.12.2014 |
| 28 | Vakaj/5 | Varhaiskasvatuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle leikkipuistojen koululaisten ja pienten lasten perheille suunnattua avointa toimintaa koskevasta valtuutettu Julia Virkkusen toivomusponnesta |
| 29 | Vakaj/6 | Varhaiskasvatuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle palvelusetelikokeilujen väliraportista |
| 30 | Vakaj/7 | Tilahankkeiden käsittelyn delegointi varhaiskasvatusvirastossa |
| 31 | Vakaj/8 | Tarveselvityksen hyväksyminen ja lausunnon antaminen päiväkotia Uutela 2 hankesuunnitelmasta |
| 32 | Vakaj/9 | Paviljonkipäiväkotia Telkän tarveselvityksen hyväksyminen ja lausunnon antaminen hankesuunnitelmasta |
| 33 | Vakaj/10 | Oikaisuvaatimus käynnistämistuen myöntämistä koskevasta päätöksestä |
| 34 | Vakaj/11 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k., JulkL 24 § 1 mom 25 k.) |
| 35 | Vakaj/12 | Varhaiskasvatuslautakunnan strategiaseminaari 9.4.2013 |
| 36 | Vakaj/13 | Ilmoitusasiat |
| 37 | Vakaj/14 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen |



§ 24

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä valita jäsen Laura Simikin ja varajäsen Pauliina Lehtisen tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä valita jäsenet (varalla) ja (varalla) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas



§ 25

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas



§ 26

Varhaiskasvatusviraston käyttösuunnitelma vuodelle 2013

Pöydälle 12.2.2013

HEL 2013-001171 T 00 01 01

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti hyväksyä varhaiskasvatusviraston vuoden 2013 käyttösuunnitelman tämän asian liitteen nro 3 mukaisena ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Lisäksi varhaiskasvatuslautakunta päätti vahvistaa käyttösuunnitelman 0,3 milj. euron määrärahavarausten yksityisen päiväkotitoiminnan käynnistämistukeen kaupunginvaltuuston 11.11.2009 §:n 244 kohdalla hyväksymien myöntämisperiaatteiden mukaisesti.

Käsittely

Vastaehdotus:

Pauliina Lehtinen: Muutosehdotus käyttösuunnitelmaan liitteeseen 1. kohtaan 3.1.

lisätään loppuun lause: Varhaiskasvatuslautakunta pitää ryhmäkokojen pienentämistä tärkeänä tavoitteena ja palaa asiaan kevään 2013 aikana.

Kannattaja: Timo Salmelin

Vastaehdotus:

Pauliina Lehtinen: Muutosehdotus käyttösuunnitelmaan liitteeseen 1. kohtaan 4.1 sivun 10 viimeiseen kokonaiseen kappaleeseen:

"Ruokakulttuuriohjelman mukaista luomuruoan osuutta lasten ruokailussa ei lisätä vuoden 2013 aikana",

poistetaan kappaleen loppuosa: "vaan luomuohjelmaa jatketaan vuoden 2012 määrärahasolla. Luomuruoan saatavuutta ja hintatasoa seurataan."

-lisätään poistetun tekstin tilalle: "mutta luomuohjelmaa jatketaan vuoden 2012 määrärahasolla ja samalla suunnitellaan siirtymistä Portaat luomuun ohjelmaan yhteistyössä Palmian kanssa. Luomuruoan saatavuutta ja hintatasoa seurataan."

Kannattaja: Timo Salmelin

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Muutosehdotus käyttösuunnitelmaan liitteeseen 1. kohtaan



3.1. lisätään loppuun lause: "Varhaiskasvatuslautakunta pitää ryhmäkokojen pienentämistä tärkeänä tavoitteena ja palaa asiaan kevään 2013 aikana."

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 9

Mukhtar Abib, Mika Ebeling, Veronika Honkasalo, Pauliina Lehtinen, Terhi Mäki, Laura Nurminen, Tiina Pikkarainen, Timo Salmelin, Laura Simik

Pauliina Lehtisen vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 9-0.

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Muutosehdotus käyttösuunnitelmaan liitteeseen 1. kohtaan 4.1 sivun 10 viimeiseen kokonaiseen kappaleeseen:

"Ruokakulttuuriohjelman mukaista luomuruoan osuutta lasten ruokailussa ei lisätä vuoden 2013 aikana",

poistetaan kappaleen loppuosa: "vaan luomuohjelmaa jatketaan vuoden 2012 määrärahasolla. Luomuruoan saatavuutta ja hintatasoa seurataan."

-lisätään poistetun tekstin tilalle: "mutta luomuohjelmaa jatketaan vuoden 2012 määrärahasolla ja samalla suunnitellaan siirtymistä Portaatt luomuun ohjelmaan yhteistyössä Palmian kanssa. Luomuruoan saatavuutta ja hintatasoa seurataan."

Jaa-äännet: 5

Mukhtar Abib, Mika Ebeling, Terhi Mäki, Laura Nurminen, Laura Simik

Ei-äännet: 4

Veronika Honkasalo, Pauliina Lehtinen, Tiina Pikkarainen, Timo Salmelin

Esittelijän ehdotus voitti Pauliina Lehtisen vastaehdotuksen äänin 5-4.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Armi Vaden, taloussuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 43346
armi.vaden(a)hel.fi
Sampo Pajari, talouspäällikkö, puhelin: 310 24136
sampo.pajari(a)hel.fi

Liitteet

1 Varhaiskasvatusviraston käyttösuunnitelma 2013.pdf



- 2 Vuoden 2013 talousarvion noudattamisohjeet.pdf
3 Varhaiskasvatusviraston käyttösuunnitelma 2013, päätöksen liite

Otteet

Ote
Kaupunginhallitus

Otteen liitteet
Liite 3

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen hyväksyä varhaiskasvatusviraston vuoden 2013 käyttösuunnitelman tämän asian liitteen nro 1 mukaisena ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Lisäksi varhaiskasvatuslautakunta päättäneen vahvistaa käyttösuunnitelman 0,3 milj. euron määrärahavarausten yksityisen päiväkotitoiminnan käynnistämistukeen kaupunginvaltuuston 11.11.2009 §:n 244 kohdalla hyväksymien myöntämisperiaatteiden mukaisesti.

Esittelijä

Kaupunginvaltuusto vahvisti 28.11.2012 talousarvion vuodelle 2013, ja kaupunginhallitus hyväksyi talousarvion noudattamisohjeet kokouksessaan 17.12.2012. Talousarvion noudattamisohjeet ovat tämän asian liitteenä nro 2.

Varhaiskasvatustoimen talousarviokohta on 3 20. Varhaiskasvatustoimi kuuluu kaupungin talousarviossa pääluokkaan 3 sosiaali-, terveys- ja varhaiskasvatustoimi. Varhaiskasvatusviraston talousarviokohdan 3 20 käyttömenojen loppusumma on kaupunginvaltuustoon nähden sitova.

Hallintokunnat täsmentävät talousarvion omiksi käyttösuunnitelmikseen. Käyttösuunnitelmien tulee perustua valtuuston talousarviossa asettamiin tavoitteisiin. Kaikkien virastojen ja liikelaitosten on laadittava vähintään talousarviokohtainen käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelma sisältää viraston tai laitoksen tulostavoitteet ja niiden saavuttamiseksi tarvittavat toimenpiteet ja vaadittavat resurssit sekä toimenpiteistä kertyvät tulot ja aiheutuvat kustannukset. Suunnitelmia tarkistettaessa on varmistettava, että sitovat tulostavoitteet ja toiminnalliset tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevin määrärahoihin. Käyttösuunnitelmissa on esitettävä määrärahoihin ja tuloarviointiin liittyvät suoritukset, tunnusluvut ja toiminnalliset mitattavat tavoitteet.

Varhaiskasvatuslautakunta vahvistaa varhaiskasvatusviraston kuluun vuoden käyttösuunnitelman. Sen jälkeen, kun lautakunta on hyväksynyt

26.02.2013

vuoden 2013 varhaiskasvatustoimen käyttösuunnitelman, se lähetetään tiedoksi talous- ja suunnittelukeskukselle.

Varhaiskasvatusviraston vuoden 2013 kustannuspaikkakohtaiset tulosbudjetit valmistuvat helmikuun 2013 loppuun mennessä. Tulosbudjettien laadinta aloitettiin organisaatiomuutoksen vuoksi joulutammikuussa. Käyttösuunnitelma ei sisällä varhaiskasvatusviraston tulojen ja menojen tiliryhmittäistä erittelyä. Kustannuspaikkakohtaiset tulosbudjetit tuodaan varhaiskasvatuslautakunnan hyväksyttäväksi ensimmäisen virallisen ennusteen käsittelyn yhteydessä huhti–toukokuussa 2013.

Varhaiskasvatustoimen sisäinen talousarvion seuranta perustuu varhaiskasvatusviraston talousarviokohdan vahvistettuun käyttösuunnitelmaan ja kustannuspaikkakohtaisiin tulosbudjetteihin. Kaupungin talousarvion seuranta perustuu kaupunginvaltuuston talousarviossa 2013 em. talousarviokohdan käyttöön osoittamiin määrärahoihin.

Talousarvioehdotukseen tulleet muutokset

Sosiaalilautakunta hyväksyi 29.5.2012 vuodelle 2013 talousarvioehdotuksen, joka sisälsi lasten päivähoidon vastuualueen eli vuoden 2013 alusta aloittaneen varhaiskasvatusviraston talousarvioehdotuksen. Varhaiskasvatusvirastolle oli annettu oma raaminsa sosiaalitoimen sisällä. Varhaiskasvatusviraston talousarvioehdotuksen käyttömenojen loppusumma oli 343,3 milj. euroa ja tulojen 35,4 milj. euroa. Varhaiskasvatusviraston uuden hallinnon (sosiaaliviraston hallinnosta siirtyneet 55 henkilöä ja neljä rekrytoitavaa henkilöä) järjestämiseen on talousarvion raamissa kohdennettu 8 milj. euroa.

Kaupunginhallituksen sosiaali- ja terveystoimi päätti 4.9.2012 (53 §), että sosiaali- ja terveystoimen hallinto- ja tukipalvelujen osastojen resurssien riittävydestä tehdään selvitys sosiaali- ja terveystoimikunnalle sekä varhaiskasvatustoimikunnalle vuoden 2013 ensimmäisen vuosipuoliskon aikana. Selvitys tehdään myös ruotsinkielisten palvelujen osalta.

Talousarvioehdotukseen 2013 on myöhemmissä käsittelyvaiheissa tehty seuraavat käyttömenojen lisäykset:

- kaupunginjohtajan talousarvioehdotuksessa 4.10.2012 lisättiin varhaiskasvatustoimen menoja 4 milj. euroa
- valtuustoryhmien neuvottelutuloksena 2.11.2012 lisättiin menoja 8 milj. euroa ryhmäkokojen pienentämiseen ja lapsimäärien kasvuun.

Valtuuston 28.11.2012 hyväksymän varhaiskasvatusviraston
talousarvion menojen loppusumma on 355,3 milj. euroa ja tulojen



loppusumma on 35,4 milj. euroa. Viraston kokonaisraamissa on otettu huomioon 28.2.2014 saakka voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, joten vuoden 2013 palkankorotuksiin ei ole tulossa erillistä määrärahaa kaupunginhallitukselta.

Varhaiskasvatusviraston vuoden 2013 kärkihankkeet ja sitovat tavoitteet

Vuoden 2013 aikana varhaiskasvatusvirastossa jatketaan aikaisempina vuosina sosiaalivirastossa käynnistyneitä kärkihankkeita, jotka ovat:

1. Kerhotoiminnan vahvistaminen varhaiskasvatuspalvelujen monipuolistamiseksi kysyntää vastaavasti
2. Henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen ja sairauspoissaolojen ehkäiseminen.

Varhaiskasvatusviraston sitovat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2013 on asetettu strategisten tavoitteiden sekä niihin sisältyvien linjausten ja kärkihankkeiden pohjalta seuraavasti:

1. Asukasfooromit otetaan käyttöön varhaiskasvatusalueilla.
2. Varhaiskasvatuspalveluissa lisätään kerhotoiminnan piirissä olevien lasten suhteellista osuutta kaikista hoidossa olevista lapsista kysynnän mukaan ja sopivia kerhotiloja etsitään myös muista soveltuvista tiloista kuin päiväkodeista ja leikkipuistoista.
3. Yksityisen hoidon tuen piirissä olevien lasten määrä kasvaa edellisen vuoden tasoon verrattuna.
4. Lasten päivähoidossa pienennetään lapsiryhmien kokoja vuonna 2013 siten, että 3 vuotta täyttävien lasten hoitoisuuseroin tarkistetaan neljä kertaa vuodessa.
5. Leikkipuistojen avointa toimintaa vahvistetaan myös koululaisten loma-aikoina sekä iltaisin ja viikonloppuisin myös yhteistyössä järjestöjen kanssa.

Varhaiskasvatusviraston muut toiminnalliset tavoitteet

| Varhaiskasvatustoimen Suoritteet | TP 2011 | TA 2012 | TB 2012 | Kevät Tae 2013 | Ennuste 4/2012 | Hyväksytty Ta 2013 | Ero Ta 2013- TB 2012 |
|---|---------|---------|---------|----------------|----------------|--------------------|----------------------|
| Hoidossa olevat alle kouluikäiset lapset 31.12. | | | | | | | |
| Omissa päiväkodeissa | 18 827 | 18 430 | 18 494 | 18 858 | 19 480 | 19 920 | 1 426 |
| Ostopalvelupäiväkodeissa | 659 | 480 | 330 | 370 | 350 | 379 | 49 |
| Perhepäivähoidossa | 1 220 | 1 280 | 1 200 | 1 100 | 1 200 | 1 176 | -24 |



| | | | | | | | |
|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| Lasten kotihoidon tuki, lapset | 8 414 | 8 620 | 8 620 | 8 620 | 8 620 | 8 620 | 0 |
| Yksityisen hoidon tuki, lapset | 2 083 | 2 340 | 2 340 | 2 540 | 2 450 | 2 540 | 200 |
| Kerhoissa, lapset 31.12. | 501 | 1 210 | 1 190 | 1 690 | 750 | 1 200 | 10 |

Varhaiskasvatusviraston toiminnalliset tavoitteet toteutuvat pääosin käytettävissä olevin määrärahoihin. Haasteen asettaa sitova tavoite, jonka mukaan lasten päivähoidossa pienennetään lapsiryhmien kokoja vuonna 2013 siten, että kolme vuotta täyttävien lasten hoitoisuuskerroin tarkistetaan neljä kertaa vuodessa. Sitovaa tavoitetta ei voida toteuttaa ennen, kuin tiedetään lasten määrän kehitys ja siitä aiheutuva menokehitys vuodelle 2013. Lasten määrän kehitystä seurataan ja sitovan tavoitteen toteuttamiseen palataan varhaiskasvatuslautakunnassa virallisten ennusteiden yhteydessä.

Vuonna 2012 oli tavoitteena, että kolme vuotta täyttävien lasten hoitoisuuskerroin tarkistetaan kuusi kertaa vuodessa. Laskennallisuuden muutos aiheuttaa kuukausittain muuttuvan sahaavan resurssitarpeen eri puolilla kaupunkia (kuva alla). Tämä lisää vaikeutta saada hoitopaikka toivotusta yksiköstä niinä kuukausina, jolloin laskennallisuuden muutetun laskutavan vuoksi hoitopaikkoja ei vapaudu. Laskennallisuuden muuttamista ei pidetä parhaana tapana asetettuun tavoitteeseen pääsemiseksi. Mikäli ennusteiden yhteydessä todetaan määrärahaa olevan vielä käytettävissä kasvavan lapsimäärän lisäksi, tulee miettiä vaihtoehtoisia tapoja tavoitteeseen pääsemiseksi. Tavoitteen toteuttaminen lisää päivähoidon menoja.





Varhaiskasvatusvirasto, Ta-kohta 3 20

| (1 000 euroa) | TP 2011 | TB 2012 | Ennuste 4/2012 | TA 2013 | TA 2013- TP 2011 | TA 2013- Ennuste 4/2012 | TA 2013- TB 2012 |
|---------------|---------|---------|-------------------|---------|---------------------|-------------------------------|---------------------|
| Tulot | 33 305 | 35 524 | 34 716 | 35 351 | 2 046 | 635 | -173 |
| Käyttömenot* | 325 249 | 330 730 | 343 320 | 355 345 | 30 096 | 12 025 | 24 615 |

* Lisätty hallinnon osuus vuosille 2011 ja 2012 yhdenvertaistamalla luvut.

Varhaiskasvatusviraston vuoden 2013 käyttösuunnitelman tulot, 35,4 milj. euroa, ovat 0,6 milj. euroa vuoden 2012 toteuma-arviota suuremmat ja 0,2 milj. euroa vuoden 2012 tulosbudjettia pienemmät.

Vuoden 2013 käyttösuunnitelman menot, 355,3 milj. euroa, ovat 24,6 milj. euroa vuoden 2012 menomäärärahaa suuremmat, joihin on lisätty hallinnon osuus. Muutos vuoden 2012 määrärahaan verrattuna johtuu mm. päivähoidon suoritelmäärän arvioidusta kasvusta. Päivähoitossa olevia lapsia esitetään olevan noin 1 500 enemmän kuin vuoden 2012 käyttösuunnitelmassa. Loppuosa muutoksesta aiheutuu kustannustason noususta (sisältää palkankorotukset), sitovasta tavoitteesta, jolla Helsinki on lisännyt hoito- ja kasvatushenkilön työaikaa lasta kohden enemmän kuin päivähoitoasetuksessa edellytetään (ryhmäkoon pienennys) sekä varhaiskasvatustoimen muista toiminnallisista muutoksista. Ero vuoden 2012 toteuma-arvioon, johon on lisätty hallinnon osuus, on 12 milj. euroa.



Varhaiskasvatustoimen menot toiminnoittain

Päiväkotihoidon vuoden 2013 käyttösuunnitelman menot ovat 241,6 milj. euroa, eli 20,1 milj. euroa vuoden 2012 menomäärärahaa suuremmat. Perhepäivähoidon menot ovat 16,3 milj. euroa, eli 0,6 milj. euroa suuremmat verrattuna vuoteen 2012. Lasten kotihoidon tuen menot ovat 52,6 milj. euroa, eli 1 milj. euroa suuremmat kuin vuonna 2012. Vastaavasti yksityisen hoidon tuen menot ovat 13,9 milj. euroa, eli 2,2 milj. euroa suuremmat vuoden 2012 käyttösuunnitelmaan verrattuna.

Leikkipuistotoiminnan menomääräraha vuonna 2013 on 13,7 milj. euroa, eli 0,3 milj. euroa suurempi verrattuna vuoden 2012 määrärahaan. Leikkitoiminnan (sis. kehitysvammaisten koululaisten leikkitoiminnan ja päiväkodeissa olevat kerhot) vuoden 2013 käyttömenot ovat 3,5 milj. euroa eli 0,1 milj. euroa suuremmat kuin vuonna 2012.

Kerhotoimintaan suunnatun palvelusetelin menomääräraha vuodelle 2013 on 0,02 milj. euroa, joka on samansuuruinen kuin vuoden 2012 käyttösuunnitelmassa. Määräraha mahdollistaa käytön lisäämisen vuonna 2013, koska käyttö on ollut vähäisempää vuonna 2012.

Yksityisiä palveluntuottajia tuetaan toiminnan käynnistämistuella, johon varataan vuoden 2013 käyttösuunnitelmassa, 0,3 milj. euroa. Vuonna käynnistämistukeen varattu määräraha oli 0,25 milj. euroa, joka on käytetty kokonaan. Yksityisen hoidon tuen Helsinki-lisien tasoa tarkastellaan vuoden 2014 talousarvion laadintavaiheessa.

Päivähoidossa on ollut käytössä ns. positiivisen diskriminaation määräraha, jonka suuruus vuoden 2013 käyttösuunnitelmassa on saman samansuuruinen kuin vuonna 2012, eli 0,85 milj. euroa. Rahalla on lisätty lainsäädännössä edellytettyä enemmän henkilöstöä kasvatustoimintaan edistämään lasten suotuisaa kasvua ja kehitystä.

Uudet ja peruskorjattavat tilat kasvattavat vuokramenoja noin 1,1 milj. euroa vuonna 2013. Varhaiskasvatusviraston hallinto on keskitetty osoitteeseen Siltasaarenkatu 13.

Päivähoidon entisen hallinnon (sis. varhaiskasvatusalueiden päälliköt, esikunnan, toimistosihteerit ja kiertävät lastentarhanopettajat) vuoden 2013 käyttösuunnitelman menot ovat 4,6 milj. euroa eli 0,1 milj. euroa suuremmat kuin vuonna 2012. Varhaiskasvatusviraston uuden hallinnon (sosiaaliviraston hallinnosta siirtyneet 55 henkilöä ja neljä rekrytoitavaa henkilöä) järjestämiseen on vuonna 2013 kohdennettu 8 milj. euroa.



Ruokakulttuuriohjelman mukaista luomuruoan osuutta lasten ruokailussa ei lisätä vuoden 2013 aikana, vaan luomuohjelmaa jatketaan vuoden 2012 määrärahasella. Luomuruoan saatavuutta ja hintatasoa seurataan.

Hyväksyessään talousarvion valtuusto on edellyttänyt, että vuoden 2013 aikana tehdään selvitys mahdollisen uuden kielikylpyryhmän perustamisesta Päiväkotitietoon. Järjestettäessä kielikylpyä sovitaan yhteisesti siitä, miten varhaiskasvatuksen kielikylvystä siirrytään peruskouluun. Perusopetus ei ole laajentamassa kielikylpyä Lauttasaareen, mistä syystä ei ole tarkoituksenmukaista lisätä varhaiskasvatuksen osalta kielikylpyä Lauttasaareen. Opetustoimen kanssa käydään vuosittain keskusteluja kielikylvyn järjestämisen mahdollisuuksista ja asiaan palataan mm. Jätkäsaaren hankkeiden yhteydessä.

Varhaiskasvatuksen avoimen toiminnan jatkuvuus turvataan. Varhaiskasvatuspalveluja monipuolistetaan jatkamalla kunnallisen kerhotoiminnan ja palvelusetelin avulla yksityisen kerhotoiminnan lisäämistä. Tavoitteena on vähentää päiväkotihoidon tarvetta. Kerhotoiminnan lisäämistä tuetaan kerhojen maksuttomuudella 31.7.2013 asti. Maksuttomuuteen esitetään jatkoa 31.12.2014 saakka.

Varhaiskasvatusviraston yhtenä keskeisenä tavoitteena on kehittää vuorovaikutusta asiakkaiden ja alueen asukkaiden kanssa lisäävä asukasfoorumirakenne varhaiskasvatusalueille. Vuoden 2013 sitovana tavoitteena on asukasfoorumien käyttöönotto varhaiskasvatusalueilla.

Varhaiskasvatusviraston henkilöstömäärä

Varhaiskasvatusviraston henkilöstömäärän lisäys vuoden 2012 käyttösuunnitelmaan verrattuna on 318 henkilöä. Tarkasteltaessa henkilöstömäärän muutosta vuoden 2012 marraskuun toteumaan verrattuna tulee huomioida uuteen virastoon sosiaaliviraston hallinnosta siirtyneet 55 henkilöä sekä neljä rekrytoitavaa henkilöä. Lisäksi varhaiskasvatusviraston henkilöstömäärä kasvaa vuonna 2013 noin 72 hoito- ja kasvatushenkilöstöön kuuluvalla työntekijällä, mikä johtuu arvioidusta lapsimäärän kasvusta. Yhteensä henkilöstömäärän lisäys vuonna 2013 lasten päivähoidon vastuualueen vuoden 2012 marraskuun toteutuneeseen henkilöstömäärään verrattuna on 131 henkilöä.

Kokouksessa jaetaan pöytäkirjanote varhaiskasvatusviraston henkilöstötoimikunnan pöytäkirjasta 30.1.2013. Myös varhaiskasvatusviraston järjestöneuvottelukunta käsittelee varhaiskasvatusviraston vuoden 2013 käyttösuunnitelmaa.

Esittelijä



26.02.2013

Lisätiedot

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Armi Vaden, taloussuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 43346
armi.vaden(a)hel.fi
Sampo Pajari, talouspäällikkö, puhelin: 310 24136
sampo.pajari(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Varhaiskasvatusviraston käyttösuunnitelma 2013.pdf
- 2 Vuoden 2013 talousarvion noudattamisohjeet.pdf

Otteet

Ote
Kaupunginhallitus

Otteen liitteet
Liite 1

Tiedoksi

Varhaiskasvatusvirasto

Päätöshistoria

Varhaiskasvatuslautakunta 12.02.2013 § 18

Pöydälle 12.02.2013

HEL 2013-001171 T 00 01 01

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

12.02.2013 Pöydälle

Mukhtar Abib ehdotti, että asia pannaan pöydälle.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Armi Vaden, taloussuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 43346
armi.vaden(a)hel.fi
Sampo Pajari, talouspäällikkö, puhelin: 310 24136
sampo.pajari(a)hel.fi



§ 27

Maksuton kunnallinen lasten päivähoidon kerhotoiminta ajaksi 1.8.2013–31.12.2014

HEL 2012-007528 T 05 01 03

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti jatkaa lasten päivähoidon kerhotoiminnan maksuttomuutta ajaksi 1.8.2013–31.12.2014.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Verta, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen jatkaa lasten päivähoidon kerhotoiminnan maksuttomuutta ajaksi 1.8.2013–31.12.2014.

Esittelijä

Sosiaalilautakunta päätti 17.5.2011 (178 §) hyväksyä kunnallisen lasten päivähoidon kerhotoiminnan maksuttomuuden aikana 1.8.2011–31.7.2013.

Varhaiskasvatusvirastossa pyritään kohti joustavampia palvelukokonaisuuksia lisäämällä ja kehittämällä avoimia varhaiskasvatuspalveluja kerhotoimintana sekä yksityisenä kerhotoimintana palvelusetelillä tuettuna. Samalla selvitetään mahdollisuutta muiden soveltuvien aamupäivisin vapaana olevien tilojen yhteiskäyttöön kerhotoiminnan osalta. Päivähoidon tavoitteena vuodelle 2013 on, että kunnallisessa ja yksityisessä kerhotoiminnassa olevien lasten suhteellinen osuus kasvaa.

Käyttösuunnitelmassa esitetään käynnistyneiden kärkihankkeiden jatkamista vuoden 2013 aikana. Yksi niistä on kerhotoiminnan vahvistaminen palvelujen monipuolistamiseksi. Nykyinen voimassaoleva päätös maksuttomuudesta päättyy heinäkuussa 2013. Kerhotoiminta on lisääntynyt ja sitä kehitetään edelleen voimakkaasti. Koska päivähoidon rakennemuutosta pidetään perheiden valinnanvapauden kannalta tärkeänä, esitetään maksuttomuuden jatkamisesta runsaalla vuodella, jotta toiminnan kehittymisen vaikutuksia voidaan arvioida. Arviointi tehdään vuoden 2014 syksyn aikana.



Lasten kerhotoiminta on päivähoitolain mukaista leikkitoimintaa. Leikkitoiminnan kerhot on suunnattu kotioidossa oleville lapsille. Kerhotoiminnan maksuttomuus takaa, että toiminta on kaikkien perheiden saatavilla. Samalla se lisää päivähoidon palveluvalikoimaa Helsingissä.

Leikkitoiminnan kerholla on toimintasuunnitelma. Kerhon tavoitteena on tukea lapsen kasvua, kehitystä ja ystävyyssuhteita. Kerhossa on suunniteltua ja ohjattua leikkiä ja toimintaa yhdessä toisten lasten kanssa.

Joulukuussa 2012 kerhoissa oli 746 lasta. Kerhoja toimi tuolloin 13 päiväkodissa ja 23 leikkipuistossa. Käyttösuunnitelmassa on otettu huomioon kerhotoiminnan maksuttomuus. Kevyemmän palvelumuodon käytön myötä säästettävät menot ovat huomattavasti suuremmat kuin maksuttomuudesta menetetyt tulot.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Verta, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi

Tiedoksi

Varhaiskasvatusvirasto

Päätöshistoria

Varhaiskasvatuslautakunta 12.02.2013 § 19

Pöydälle 12.02.2013

HEL 2012-007528 T 05 01 03

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Verta, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi



§ 28

Varhaiskasvatuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle leikkipuistojen koululaisten ja pienten lasten perheille suunnattua avointa toimintaa koskevasta valtuutettu Julia Virkkusen toivomusponnosta

Pöydälle 12.2.2013

HEL 2012-010163 T 00 00 03

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti antaa asiasta kaupunginhallitukselle seuraavansisältöisen lausunnon.

Helsingissä on 67 leikkipuistoa eri puolilla kaupunkia. Puistot ovat kaupunkilaisten käytössä ympäri vuoden. Toiminta on avointa ja maksutonta.

Leikkipuistoissa järjestetään aamupäivisin erilaista pikkulapsiperheille suunnattua toimintaa sekä ulkona että sisällä. Aamupäivätoiminta sisältää perhekerhoja, vauva-aamuja, taaperoaamuja ja erilaisia ryhmätoimintoja, esim. Ilo liikkuu -ryhmät. Jokaisessa puistossa järjestetään joitakin näistä toiminnoista. Kuluvana vuonna toiminnan kehittäminen suuntautuu erityisesti ulkona järjestettävään toimintaan. Avoimen toiminnan järjestämistä suunnitellaan puistokohtaisesti yhteisissä tapaamisissa käyttäjien ja järjestötoimijoiden kanssa ja toiminnasta tiedotetaan leikkipuistojen Internet-sivuilla.

Neuvoloiden kanssa yhteistyössä järjestettävät perhevalmennusryhmät on suunnattu ensimmäistä lastaan odottaville vanhemmille. Nämä ryhmät kokoontuvat iltaisin leikkipuistoissa.

Vuonna 2012 kaupungin leikkipuistoissa oli läsnä samanaikaisesti keskimäärin 1486 lasta ja 434 aikuista. Vakansseja leikkipuistoissa on yhteensä noin 280.

Leikkipuistotoiminnassa vuoden 2012 aikana eri ryhmien kokoontumiskertoja oli keskimäärin 1050 viikossa. Näistä 207 oli leikkipuiston ryhmää ja 13 perhevalmennusryhmää. Päivähoidon, kotipalvelun ja perusopetuslain mukaisen toiminnan koululaisten iltapäiväryhmiä oli 684. Muita ryhmiä kuin edellä mainittuja kokoontui viikoittain yhteensä 146 kertaa.

Avoimen toiminnan lisäksi leikkipuistoissa tapahtuvaa pienten lasten kerhotoimintaa on lisätty. Leikkitoiminnan kerhoja on nyt 60. Toiminta tapahtuu 51 leikkipuistossa ja perhetalo Betaniassa.



Iltapäivisin leikkipuistoissa on koululaisten avointa iltapäivätoimintaa. Koululaisten määrä iltapäivätoiminnassa vaihtelee puistoittain ja kuukausittain alle 10–130 koululaiseen. Maksulliseen välipalaan osallistui vuoden 2012 aikana 5468 koululaista. Päivittäin kaupungin leikkipuistojen avoimessa iltapäivätoiminnassa oli keskimäärin 2 863 koululaista.

Leikkipuistoyksiköissä tehdään loma-aikojen toiminnasta kaupunkitasoinen ja alueellinen suunnitelma. Sillä turvataan tarpeen mukainen palvelu myös koulujen loma-aikoina, jolloin leikkipuistotoiminnan pääpaino on koululaisten toiminnassa. Leikkipuistojen loma-aikojen toiminta on suunnattu kaikille, myös perusopetuslain mukaisessa iltapäivätoiminnassa oleville helsinkiläisille koululaisille. Puistokohtaisesti otetaan huomioon pienalueen mahdollisuudet tehdä yhteistyötä järjestöjen kanssa toiminnan monipuolistamiseksi.

Vuoden 2013 alussa perustettu varhaiskasvatusvirasto jatkaa aiempaa leikkipuistoissa toteutettua toimintaa. Leikkipuistotoiminnasta vastaa leikkipuistotoiminnan päällikkö. Johtavat leikkipuisto-ohjaajat kehittävät alueidensa toimintaa yhteistyössä leikkipuistojen asiakkaiden, henkilökunnan ja järjestöjen kanssa. Lapsia ja vanhempia rohkaistaan osallistumaan toiminnan suunnitteluun. Etukäteen suunniteltujen toimintojen lisäksi leikkipuisto on avoin toiminta-areena, jonne perheet voivat tulla milloin tahansa.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Pekkala, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 56404
pirjo.pekkala(a)hel.fi

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen antaa asiasta kaupunginhallitukselle seuraavansisältöisen lausunnon.

Helsingissä on 67 leikkipuistoa eri puolilla kaupunkia. Puistot ovat kaupunkilaisten käytössä ympäri vuoden. Toiminta on avointa ja maksutonta.

Leikkipuistoissa järjestetään aamupäivisin erilaista pikkulapsiperheille suunnattua toimintaa sekä ulkona että sisällä. Aamupäivätoiminta sisältää perhekerhoja, vauva-aamuja, taaperoaamuja ja erilaisia ryhmätoimintoja, esim. Ilo liikkua -ryhmät. Jokaisessa puistossa järjestetään joitakin näistä toiminnoista. Kuluvana vuonna toiminnan kehittäminen suuntautuu erityisesti ulkona järjestettävään toimintaan.



Avoimen toiminnan järjestämistä suunnitellaan puistokohtaisesti yhteisissä tapaamisissa käyttäjien ja järjestötoimijoiden kanssa ja toiminnasta tiedotetaan leikkipuistojen Internet-sivuilla.

Neuvoloiden kanssa yhteistyössä järjestettävät perhevalmennusryhmät on suunnattu ensimmäistä lastaan odottavien lasten vanhemmille. Nämä ryhmät kokoontuvat iltaisin leikkipuistoissa.

Vuonna 2012 kaupungin leikkipuistoissa oli läsnä samanaikaisesti keskimäärin 1486 lasta ja 434 aikuista. Vakansseja leikkipuistoissa on yhteensä noin 280.

Leikkipuistotoiminnassa vuoden 2012 aikana eri ryhmien kokoontumiskertoja oli keskimäärin 1050 viikossa. Näistä 207 oli leikkipuiston ryhmää ja 13 perhevalmennusryhmää. Päivähoidon, kotipalvelun ja perusopetuslain mukaisen toiminnan koululaisten iltapäiväryhmiä oli 684. Muita ryhmiä kuin edellä mainittuja kokoontui viikoittain yhteensä 146 kertaa.

Avoimen toiminnan lisäksi leikkipuistoissa tapahtuvaa pienten lasten kerhotoimintaa on lisätty. Leikkitoiminnan kerhoja on nyt 60. Toiminta tapahtuu 51 leikkipuistossa ja perhetalo Betaniassa.

Iltapäivisin leikkipuistoissa on koululaisten avointa iltapäivätoimintaa. Koululaisten määrä iltapäivätoiminnassa vaihtelee puistoittain ja kuukausittain alle 10–130 koululaiseen. Maksulliseen välipalaan osallistui vuoden 2012 aikana 5468 koululaista. Päivittäin kaupungin leikkipuistojen avoimessa iltapäivätoiminnassa oli keskimäärin 2 863 koululaista.

Leikkipuistoyksiköissä tehdään loma-aikojen toiminnasta kaupunkitasoinen ja alueellinen suunnitelma. Sillä turvataan tarpeen mukainen palvelu myös koulujen loma-aikoina, jolloin leikkipuistotoiminnan pääpaino on koululaisten toiminnassa. Leikkipuistojen loma-aikojen toiminta on suunnattu kaikille, myös perusopetuslain mukaisessa iltapäivätoiminnassa oleville helsinkiläisille koululaisille. Puistokohtaisesti otetaan huomioon pienalueen mahdollisuudet tehdä yhteistyötä järjestöjen kanssa toiminnan monipuolistamiseksi.

Vuoden 2013 alussa perustettu varhaiskasvatusvirasto jatkaa aiempaa leikkipuistoissa toteutettua toimintaa. Leikkipuistotoiminnasta vastaa leikkipuistotoiminnan päällikkö. Johtavat leikkipuisto-ohjaajat kehittävät alueidensa toimintaa yhteistyössä leikkipuistojen asiakkaiden, henkilökunnan ja järjestöjen kanssa. Lapsia ja vanhempia rohkaistaan osallistumaan toiminnan suunnitteluun. Etukäteen suunniteltujen toimintojen lisäksi leikkipuisto on avoin toiminta-areena, jonne perheet voivat tulla milloin tahansa.



Esittelijä

Hallintokeskus on lausuntopyynnöllään 4.9.2012 pyytänyt varhaiskasvatustalautakunnan lausuntoa kaupunginhallitukselle 31.3.2013 mennessä valtuutettu Julia Virkkusen toivomusponnesta, jonka kaupunginvaltuusto hyväksyi 6.6.2012 samalla, kun se päätti varhaiskasvatustoimen organisaation perustamisesta.

Toivomusponsi kuuluu seuraavasti: "Päätätessään varhaiskasvatustalautakunnan perustamisesta ja hyväksyessään sen johtosäännön valtuusto edellyttää että selvitetään, miten leikkipuistojen koululaisille ja pienten lasten perheille suunnattu avoin toiminta pystytään turvaamaan nykyisessä laajuudessaan ja myös koululaisten loma-aikoina."

Esittelijä

varhaiskasvatustalautakunta
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Pekkala, varhaiskasvatustalautakunnan asiantuntija, puhelin: 310 56404
pirjo.pekkala(a)hel.fi

Tiedoksi

Kaupunginhallitus
Varhaiskasvatustalautakunta

Päätöshistoria

Varhaiskasvatustalautakunta 12.02.2013 § 21

Pöydälle 12.02.2013

HEL 2012-010163 T 00 00 03

Päätös

Varhaiskasvatustalautakunta päätti panna asian pöydälle.

Esittelijä

varhaiskasvatustalautakunta
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Pekkala, varhaiskasvatustalautakunnan asiantuntija, puhelin: 310 56404
pirjo.pekkala(a)hel.fi



26.02.2013

Vakaj/6

§ 29

Varhaiskasvatuslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle palvelusetelikokeilujen väliraportista

Pöydälle 26.02.2013

HEL 2013-001794 T 05 00 00

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Verta, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen antaa kaupunginhallitukselle palvelusetelikokeilujen väliraportista seuraavansisältöisen lausunnon.

Varhaiskasvatusviraston palvelusetelikokeilu koskee lasten kerhotoimintaa, joka on päivähoitolain mukaista leikkitoimintaa. Palvelusetelillä tuettu kerhotoiminta on tarkoitettu kotihoidossa oleville 2–5-vuotiaille lapsille, joista maksetaan kotihoidon tuen sisaruslisää sekä yli 3-vuotiaille kotihoidossa oleville lapsille, jotka eivät enää ole oikeutettuja kotihoidontukeen. Palvelusetelin suuruus on 100 euroa kuukaudessa. Palvelusetelikerhoihin haetaan päivähoidon kerhohakemuksella. Päätös kerhopaikasta toimii palvelusetelinä.

Tuottajille on kerrottu palvelusetelistä tuottajatapaamisissa. Uusille palveluntuottajille, jotka avaavat yksityisen päiväkodin Helsingissä, kerrotaan kerhotoiminnan järjestämisedellytyksistä.

Yksityinen toimija voi palvelusetelillä järjestää sisällöllisesti ja toiminnallisesti monipuolista kerhotoimintaa. Palvelusetelin arvo kattaa kerhojen hoito- ja kasvatushenkilöstön henkilöstökulut. Yksityisen kerhotoiminnan tuottajiksi voi tulla nykyisiä yksityisen päivähoidon tuottajia tai muita toimijoita. Tilanteessa 31.12.2012 tuottajia oli kolme ja asiakkaita vajaan kymmenen.

Varhaiskasvatuslautakunnan näkökulmasta on tärkeää säilyttää valmius palvelusetelin käyttöön varhaiskasvatuksen palveluissa. Tämä edellyttää mukana oloa sähköisten järjestelmien kehittämisen seurannassa. Palveluvalikon monimuotoisuuden kehittämiseksi



voidaan varhaiskasvatuksen palveluissa yhtenä muotona tarvittaessa käyttää palveluseteliä.

Varhaiskasvatuslautakunta puoltaa palvelusetelin käytön vakinaistamista.

Esittelijä

Hallintokeskus on lausuntopyynnöllään 7.2.2013 pyytänyt varhaiskasvatuslautakunnan lausuntoa kaupunginhallitukselle sosiaali- ja terveystieteiden palvelusetelikoelujen väliraportista.

Kaupunginvaltuusto päätti 23.5.2012 (187 §) jatkaa palvelusetelikoeluita vuoden 2013 loppuun. Päätös palvelusetelin mahdollisesta vakinaistamisesta tehdään keväällä 2013. Kaupunginvaltuusto kehotti sosiaali- ja terveystieteiden apulaiskaupunginjohtajaa huolehtimaan palvelusetelitoiminnan arvioinnista ja väliraportoinnin valmistelusta 31.3.2013 mennessä. Väliraportti on tämän asian liitteenä. Raportti on valmisteltu yhteistyössä sosiaali- ja terveystieteiden kanssa. Sosiaali- ja terveystieteiden lautakunta käsittelee omalta osaltaan raporttia 26.2.2013 kokouksessa.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Verta, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi

Liitteet

1 Palvelusetelikoelujen väliraportti 20130215.pdf

Tiedoksi

Kaupunginhallitus
Sosiaali- ja terveystieteiden virasto
Varhaiskasvatusvirasto



§ 30

Tilahankkeiden käsittelyn delegointi varhaiskasvatusvirastossa

HEL 2013-001392 T 00 01 00

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti delegoida tilahankkeiden käsittelyn varhaiskasvatusvirastossa seuraavasti.

Varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy tarveselvityksen, mikäli sen kustannukset ovat vähintään 3 milj. euroa.

Varhaiskasvatusjohtaja hyväksyy tarveselvityksen, mikäli sen kustannukset ovat alle 3 milj. euroa ja hanke sisältyy kaupunginvaltuuston hyväksymään rakentamisohjelmaan. Muutoin tarveselvityksen hyväksyy varhaiskasvatuslautakunta.

Lausunnon hankesuunnitelmasta antaa varhaiskasvatuslautakunta, mikäli hankkeen kustannukset ovat yli 10 milj. euroa. Lausunnon hankesuunnitelmasta antaa varhaiskasvatusjohtaja, mikäli hankkeen kustannukset ovat 0,5–10 milj. euroa.

Lausunnon luonnospiirustuksista antaa varhaiskasvatusjohtaja, kun hankkeen kustannukset ovat yli 10 milj. euroa. Lausunnon luonnospiirustuksista antaa hankkeen pääkäyttäjä hyväksymällä suunnittelukokousmuistion, kun hankkeen kustannukset ovat 0,5–10 milj. euroa.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Carola Harju, suunnittelija, puhelin: 310 42542
carola.harju(a)hel.fi

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen delegoida tilahankkeiden käsittelyn varhaiskasvatusvirastossa seuraavasti.

Varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy tarveselvityksen, mikäli sen kustannukset ovat vähintään 3 milj. euroa.

Varhaiskasvatusjohtaja hyväksyy tarveselvityksen, mikäli sen kustannukset ovat alle 3 milj. euroa ja hanke sisältyy kaupunginvaltuuston hyväksymään rakentamisohjelmaan. Muutoin tarveselvityksen hyväksyy varhaiskasvatuslautakunta.



Lausunnon hankesuunnitelmasta antaa varhaiskasvatuslautakunta, mikäli hankkeen kustannukset ovat yli 10 milj. euroa. Lausunnon hankesuunnitelmasta antaa varhaiskasvatusjohtaja, mikäli hankkeen kustannukset ovat 0,5–10 milj. euroa.

Lausunnon luonnospiirustuksista antaa varhaiskasvatusjohtaja, kun hankkeen kustannukset ovat yli 10 milj. euroa. Lausunnon luonnospiirustuksista antaa hankkeen pääkäyttäjä hyväksymällä suunnittelukokousmuistion, kun hankkeen kustannukset ovat 0,5–10 milj. euroa.

Esittelijä

Esityksessä on otettu huomioon Helsingin kaupungin varhaiskasvatustoimen johtosäännön 4 §:n 1 momentin 6 kohdan mukaisesti, että lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, hyväksyä tilahankkeita koskevat tarveselvitykset sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista. Lisäksi on otettu huomioon kaupunginhallituksen hyväksymät koko kaupunkia koskevat tilahankkeiden käsittelyohjeet 12.1.2009.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Carola Harju, suunnittelija, puhelin: 310 42542
carola.harju(a)hel.fi

Tiedoksi

Varhaiskasvatusvirasto



§ 31

Tarveselvityksen hyväksyminen ja lausunnon antaminen päiväkotii Uutela 2 hankesuunnitelmasta

HEL 2012-014105 T 10 06 00

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti hyväksyä omalta osaltaan päiväkotii Uutela 2:n tarveselvityksen ja antaa kiinteistölautakunnalle 28.1.2013 päivätystä hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Carola Harju, suunnittelija, puhelin: 310 42542
carola.harju(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarve-hanke-Uutela2.pdf

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneee hyväksyä omalta osaltaan päiväkotii Uutela 2:n tarveselvityksen ja antaa kiinteistölautakunnalle 28.1.2013 päivätystä hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon.

Esittelijä

Varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy tarveselvityksen alle 3 miljoonan euron hankkeista, mikäli hanke ei sisälly kaupunginvaltuuston talonrakennushankkeiden rakentamisohjelmaan sekä antaa samalla omalta osaltaan lausunnon hankesuunnitelmasta (26.2.2013).

Vuosaari-Östersundomin päivähoitoalueella on järjestetty päivähoitoa kaupungin ulkopuolisen tahon omistamissa tiloissa, joiden pitkäaikainen vuokraaminen kaupungille ei ole tarkoituksenmukaista. Päivähoidon vastuualue ja tilakeskus ovat yhteistyössä hakeneet ratkaisuja korvaaviksi tiloiksi.

Paviljonkipäiväkotii Uutela 2:n on suunniteltu valmistuvan elokuuhun 2013 mennessä ja se korvaa edellä mainittuja tiloja. Sen lisäksi korvaaviksi tiloiksi on talonrakennushankkeiden rakentamisohjelmaan vuosille 2013–17 esitetty vuosina 2013–14 toteutettavana hankkeena päiväkotii Kurkimoision rakentaminen. Uusimman väestöennusteen mukaan Vuosaaren peruspiirin 1–6v. lasten määrä nousee noin 200 lasta seuraavan kymmenen vuoden aikana. Korvaavien tilojen



tarpeellisuus on arvioitu suhteessa päivähoidon palveluverkon kokonaisuuteen. Tärkeää on, että hanke voidaan toteuttaa suunnitellussa aikataulussa.

Päiväkoti Uutela 2 sijaitsee Vuosaari-Östersundomin varhaiskasvatusalueella, Vuosaaren peruspiirissä osoitteessa Leikosaarentie 37, 00990 Helsinki, kortteli 54287, tontti 3. Tontilla on voimassa oleva asemakaava, päiväkotia koostuu tilaelementeistä ja sijoitetaan aiemman paviljonkipäiväkodin viereen ja 1. vaiheessa tehtyä pihaa laajennetaan. Päiväkodit Uutela 1 ja Uutela 2 muodostavat toiminnallisen kokonaisuuden.

Tilat suunnitellaan esteettömiksi ja päiväkotia täyttää terveellisyys ja turvallisuuden rakentamismääräysten uudisrakentamiselle asetetut vaatimukset. Päiväkodin suunnittelu ja rakentaminen ajoittuvat ajalle syksy 2012–heinäkuu 2013.

Hankkeen laajuus on 357 brm², 297 htm² ja 11,5 m² kylmävarastoa. Päiväkodissa on 40 tilapaikkaa. Päiväkodin käynnistämiskustannukset ovat noin 30 000 euroa. Päiväkodin rakentamiskustannusten arvioidaan olevan noin 1 159 000 euroa (alv 0 %) hintatasossa 12/2012, RI=135,5 ja THI=153,6. Neliökustannukset ovat 3246 euroa/m² (alv 0 %).

Kiinteistöviraston tilakeskuksen arvion mukaan hankkeen pääomavuokra tulee olemaan 21,14 euroa/htm²/kk ja ylläpitoavuokra 3,50 euroa/htm²/kk, yhteensä siis 24,64 euroa/htm²/kk. Vuokratkustannukset ovat 7 318 euroa kuukaudessa ja 87 817 euroa vuodessa. Vuokratkustannus tulee olemaan 183 euroa kuukaudessa tilapaikkaa kohti.

Päiväkodin käyttökustannukset ilman vuokratkustannuksia ovat arviolta 344 000 euroa/vuosi, joista henkilöstökustannusten osuus on 236 000 euroa/vuosi.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Carola Harju, suunnittelija, puhelin: 310 42542
carola.harju(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarve-hanke-Uutela2.pdf

Tiedoksi

Varhaiskasvatusvirasto



Tilakeskus



§ 32

Paviljonkipäiväkoti Telkän tarveselvityksen hyväksyminen ja lausunnon antaminen hankesuunnitelmasta

HEL 2012-014108 T 10 06 00

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti hyväksyä omalta osaltaan paviljonkipäiväkoti Telkän tarveselvityksen ja antaa kiinteistölautakunnalle 28.1.2013 päiväystä hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Sirkka Könkkölä-Viitasalo, suunnittelija, puhelin: 310 42545
sirkka.konkkola-viitasalo(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarve-hanke-Telkkä.pdf

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen hyväksyä omalta osaltaan paviljonkipäiväkoti Telkän tarveselvityksen ja antaa kiinteistölautakunnalle 28.1.2013 päiväystä hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon.

Esittelijä

Varhaiskasvatuslautakunta hyväksyy tarveselvityksen alle 3 miljoonan euron hankkeista, mikäli hanke ei sisälly kaupunginvaltuuston talonrakennushankkeiden rakentamisohjelmaan sekä antaa samalla omalta osaltaan lausunnon hankesuunnitelmasta (26.2.2013).

Kampinmalmi-Lauttasaari-Töölön varhaiskasvatusalueella sijaitsevan päiväkotipaikan tiloissa on järjestetty päivähoitoa väliaikaisena ratkaisuna. Paviljonkipäiväkoti Telkkä (80 tilapaikkaa) korvaa päiväkotipaikat Lapinlahdessa hoidossa oleville lauttasaarelaisille lapsille sekä ratkaisee osaltaan palvelutarpeen kasvua Lauttasaarella. Hankkeen tarpeellisuus on arvioitu suhteessa päivähoitoon palveluverkon kokonaisuuteen.

Paviljonkipäiväkoti Telkän on suunniteltu valmistuvan elokuuhun 2013 mennessä.



Paviljonkipäiväkoti Telkkä sijaitsee Pajalahden puistossa osoitteessa Meripuistotie 2a, tontti 31/414-1-618. Alue on puistoa ja sillä on voimassa oleva asemakaava. Päiväkodin sijoittumisesta puistoalueelle on alustavasti sovittu sekä kaupunkisuunnitteluviraston että rakennusviraston katu- ja puisto-osaton kanssa.

Tilat on suunniteltu esteettömiksi ja päiväkotit täyttää terveellisuuden ja turvallisuuden rakentamismääräysten uudisrakentamiselle asetetut vaatimukset.

Päiväkodin suunnittelu ja rakentaminen ajoittuvat syksyyn 2012 ja kevääseen 2013.

Hankkeen laajuus on 563 htm², 684 brm² sekä jätehuone 12,5 m², lisäksi kylmää leikkiväline- ja vaunuvarastoa on 23m². Hankkeeseen kuuluu aidattu piha-alue leikkivälineineen. Päiväkodissa on 80 tilapaikkaa. Päiväkodin käynnistämiskustannukset ovat noin 60 000 euroa.

Päiväkodin rakentamiskustannukset ovat noin 2 101 000 euroa (alv 0 %). Kausi 12/2012, RI = 135,3 ja THI = 153,6. Neliökustannukset ovat 3 072 euroa/m². Kiinteistöviraston tilakeskuksen arvion mukaan paviljonki päiväkotit Telkän pääomavuokra tulee olemaan 23,11 euroa/htm² ja ylläpitovuokra 3,50 euroa/htm² yhteensä siis 26,91 euroa/htm² kuukaudessa. Vuokra on laskettu 30 vuoden poistoajalla. Vuokrahinnassa on oletettu, että päiväkotit puretaan ja siirretään 5 vuoden jälkeen toiseen kohteeseen ja sinne rakennetaan piha-alue. Vuokratkustannukset ovat 15 150 euroa kuukaudessa ja 181 803 euroa vuodessa. Vuokratkustannus tulee olemaan 189 euroa kuukaudessa tilapaikkaa kohti.

Päiväkodin käyttökustannukset ilman vuokratkustannuksia ovat arviolta 720 000 euroa/vuosi joista henkilöstökustannusten osuus on 526 000 euroa/vuosi.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Sirkka Könkkölä-Viitasalo, suunnittelija, puhelin: 310 42545
sirkka.konkkola-viitasalo(a)hel.fi

Liitteet

1 Tarve-hanke-Telkkä.pdf

Tiedoksi

Varhaiskasvatusvirasto



Tilakeskus



§ 33

Oikaisuvaatimus käynnistämistuen myöntämistä koskevasta päätöksestä

HEL 2012-016871 T 05 01 08

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti oikaisuvaatimuksen johdosta muuttaa sosiaalijohtajan 14.12.2012 (199 §) tekemää päätöstä siten, että Helsingin Montessori-yhdistys ry:lle myönnetään käynnistämistuen myöntämisperiaatteiden nojalla käynnistämistukea Pakilan Montessori-leikkikoulun laajennukselle osoitteessa Osuuskunnantie 29, 00660 Helsinki, päiväkodin remontti- ja kalustokustannuksiin 4 000 euron sijasta yhteensä 8 000 euroa.

Varhaiskasvatuslautakunta päätti muilta osin pysyttää sosiaalijohtajan päätöksen ennallaan.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Verta, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi

Liitteet

1 HEL 2012-016871 oikaisuvaatimus

Otteet

Ote

Helsingin Montessori-yhdistys ry

Otteen liitteet

Esitysteksti
Kunnallisvalitus,
oikaisuvaatimuksen johdosta
annettu päätös
Liite 1

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen oikaisuvaatimuksen johdosta muuttaa sosiaalijohtajan 14.12.2012 (199 §) tekemää päätöstä siten, että Helsingin Montessori-yhdistys ry:lle myönnetään käynnistämistuen myöntämisperiaatteiden nojalla käynnistämistukea Pakilan Montessori-leikkikoulun laajennukselle osoitteessa Osuuskunnantie 29, 00660 Helsinki, päiväkodin remontti- ja kalustokustannuksiin 4 000 euron sijasta yhteensä 8 000 euroa.



Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen muilta osin pysyttää sosiaalijohtajan päätöksen ennallaan.

Esittelijä

Helsingin Montessori-yhdistys ry:n ylläpitämä 32-paikkainen Pakilan Montessori-leikkikoulu muutti toimintansa toiseen tilaan. Samalla toimintaa oli mahdollista laajentaa kahdeksalla hoitopaikalla. Helsingin Montessori-yhdistys ry haki 8 000 euroa käynnistämistukea Pakilan Montessori-leikkikoulun laajennukselle.

Sosiaalijohtaja päätti 14.12.2012 (199 §) myöntää 4 000 euroa käynnistämistukea Pakilan Montessori-leikkikoulun laajennukselle Osuuskunnantie 29, 00660 Helsinki, päiväkodin remontti- ja kalustokustannuksiin. Kun tuen myöntämisen edellyttämä vakuus on annettu, myönnetty käynnistämistuki maksetaan tuottajan osoittamalle tilille päivähoiton vastualueen käynnistämistukeen varatuista määrärahoista. Helsingin Montessori-yhdistys ry:n tulee esittää tilitys sosiaalivirastolle tuen suunnitelman mukaisesta käytöstä viimeistään kahdentoista kuukauden kuluttua tuen maksamisesta.

Helsingin Montessori-yhdistys ry teki sosiaalijohtajan päätöksestä asianosaisena oikaisuvaatimuksen, joka on saapunut lautakunnalle määräajassa. Oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä.

Käynnistämistuen myöntämisperiaatteiden mukaan ”Hoitopaikkoja lisättäessä uutta toimitilaa hankkimalla, tukea voidaan myöntää enintään 1 000 euroa perustettavaa uutta kokopäiväistä päivähoitopaikkaa kohden.”

Kun otetaan huomioon, että kysymyksessä oleva hanke tarkoittaa olemassa olevan päiväkotitoiminnan laajentamista vuokratussa, uudessa toimitilassa kahdeksalla uudella paikalla, voidaan hakijalla katsoa olevan perusteet täysimääräisen käynnistämistuen saamiseen. Näin ollen hakijalle voidaan myöntää 8 000 euron käynnistämistuki.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Pirjo Verta, varhaiskasvatuksen asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi

Liitteet

1 HEL 2012-016871oikaisuvaatimus

Otteet



Ote

Helsingin Montessori-yhdistys ry

Otteen liitteet

Esitysteksti
Kunnallisvalitus,
oikaisuvaatimuksen johdosta
annettu päätös
Liite 1

Tiedoksi

Taloushallintopalvelu
Varhaiskasvatusvirasto

Päätöshistoria

Sosiaalijohtaja 14.12.2012 § 199

HEL 2012-016871 T 05 01 08

Päätös

Sosiaalijohtaja päätti myöntää 4 000 euroa käynnistämistukea Pakilan Montessori-leikkikoulun laajennukselle Osuuskunnantie 29, 00660 Helsinki, päiväkodin remontti- ja kalustokustannuksiin. Kun tuen myöntämisen edellyttämä vakuus on annettu, myönnetty käynnistämistuki maksetaan tuottajan osoittamalle tilille päivähoidon vastuualueen käynnistämistukeen varatuista määrärahoista. Helsingin Montessori-yhdistys ry:n tulee esittää tilitys sosiaalivirastolle tuen suunnitelman mukaisesta käytöstä viimeistään kahdentoista kuukauden kuluttua tuen maksamisesta.

Päätöksen perustelut

Kaupunginvaltuuston päätti 11.11.2009 (§ 24) oikeuttaa sosiaaliviraston myöntämään käynnistämistukea yksityiseen päiväkotitoimintaan samassa päätöksessä hyväksytyjen myöntämisperiaatteiden mukaan. Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti 20.10.2010 (§ 229) muuttaa myöntämisperiaatteita koskemaan palvelutuottajan toimipistekohtaista tuen kokonaismäärää.

Myöntämisperiaatteissa todetaan, että tukea voidaan myöntää toimitilan hankkimisesta ja toiminnan laajentamista varten tehdyistä muutostöistä aiheutuviin kustannuksiin sekä päivähoitotoiminnan käynnistämisessä tarvittavan irtaimiston hankintakustannuksiin. Hoitopaikkoja lisättäessä uutta toimitilaa hankkimalla, tukea voidaan myöntää enintään 1 000 euroa perustettavaa uutta kokopäiväistä päivähoitopaikkaa kohden. Hoitopaikkoja lisättäessä olemassa olevien toimitilojen puitteissa, tukea voidaan myöntää enintään 500 euroa



perustettavaa uutta kokopäiväistä päivähoitopaikkaa kohden. Käynnistämistukea myönnetään enintään 30 000 palveluntuottajan toimipistettä kohden. Käynnistämistuen saaja sitoutuu antamaan vakuuden Helsingin kaupungin sosiaalivirastolle sen varalle, että tuki myöntämisperiaatteissa mainituin ehdoin jouduttaisiin perimään takaisin. Vakuus on määrältään puolet myönnetystä käynnistämistuesta. Myönnetty tuki maksetaan sen jälkeen kun vakuus on annettu.

Päivähoitopalvelun tuottaja veloitetaan toimittamaan sosiaalivirastolle tilitys tuen suunnitelman mukaisesta käytöstä viimeistään kahdentoista kuukauden kuluttua tuen maksamisesta.

Helsingin Montessori-yhdistys ry hakee 8 000 euroa käynnistämistukea Pakilan Montessori-leikkikoulun laajennukselle. Pakilan Montessori-leikkikoulu, hoitopaikkoja 32, muutti toimintansa toiseen tilaan Osuuskunnantie 29, 00660 Helsinki. Samalla toimintaa laajennetaan kahdeksalla hoitopaikalla.

Lisätiedot

Pirjo Verta, yksityisen päivähoidon asiantuntija, puhelin: 310 43206
pirjo.verta(a)hel.fi



§ 35

Varhaiskasvatuslautakunnan strategiaseminaari 9.4.2013

HEL 2013-002306 T 00 00 02

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti pitää strategiaseminaarin Helsingissä tiistaina 9.4.2013 klo 8.30-16 ja oikeuttaa lautakunnan varsinaiset ja varajäsenet osallistumaan seminaariin.

Samalla varhaiskasvatuslautakunta päätti oikeuttaa varhaiskasvatusviraston maksamaan seminaarista aiheutuvat kustannukset.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Anneli Levänen, lakimies, puhelin: 310 43460
anneli.levanen(a)hel.fi

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen pitää strategiaseminaarin Helsingissä tiistaina 9.4.2013 klo 8.30-16 ja oikeuttaa lautakunnan varsinaiset ja varajäsenet osallistumaan seminaariin.

Samalla varhaiskasvatuslautakunta päättäneen oikeuttaa varhaiskasvatusviraston maksamaan seminaarista aiheutuvat kustannukset.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Anneli Levänen, lakimies, puhelin: 310 43460
anneli.levanen(a)hel.fi

Tiedoksi

Sosiaali- ja terveystoimen apulaiskaupunginjohtaja
Varhaiskasvatusvirasto



§ 36

Ilmoitusasiat

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti merkitä tiedoksi tiedotusluonteiset asiat.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Jaana Leikkilä, valmistelija, puhelin: 310 55728
jaana.leikkila(a)hel.fi

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen merkitä tiedoksi tiedotusluonteiset asiat.

Esittelijä

Varhaiskasvatusvirasto tiedottaa seuraavat päätökset (asiakirjat ovat nähtävänä varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa):

Kvsto 30.1.2013 § 15 Kuntalain 17 §:ssä tarkoitetut vaalit

Kvsto 30.1.2013 § 20 Vuonna 2012 käyttämättä jääneiden määrärahojen perusteella myönnettävät ylitysoikeudet vuoden 2013 talousarvioon ja erään määrärahan ylittäminen

Khs 4.2.2013 § 159 Kaupunginvaltuuston 30.1.2013 tekemien päätösten täytäntöönpano (Kj/9)

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Jaana Leikkilä, valmistelija, puhelin: 310 55728
jaana.leikkila(a)hel.fi



§ 37

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Varhaiskasvatuslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavia ottovalvonnan alaisia varhaiskasvatusjohtajan tekemiä päätöksiä:

Varhaiskasvatusjohtaja 5/22.2.2013

26 § Vahingonkorvauksen myöntäminen

Esittelijä

vs. varhaiskasvatuksen kehittämispäällikkö
Mikko Mäkelä

Lisätiedot

Jaana Leikkilä, valmistelija, puhelin: 310 55728
jaana.leikkila(a)hel.fi

Otteet

Ote

Varhaiskasvatusjohtaja

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuslautakunta päättäneen, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavia ottovalvonnan alaisia varhaiskasvatusjohtajan tekemiä päätöksiä:

Varhaiskasvatusjohtaja 5/22.2.2013

26 § Vahingonkorvauksen myöntäminen

Esittelijä

vs. varhaiskasvatuksen kehittämispäällikkö
Mikko Mäkelä

Lisätiedot

Jaana Leikkilä, valmistelija, puhelin: 310 55728
jaana.leikkila(a)hel.fi



26.02.2013

Varhaiskasvatuslautakunta

Terhi Mäki
puheenjohtaja

Anneli Levänen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Laura Simik

Pauliina Lehtinen

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 06.03.2013 ja asianosaista koskeva päätös on lähetetty seuraavana arkityöpäivänä pöytäkirjan nähtävänäpitämisestä.



26.02.2013

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 24, 26, 28, 29, 31, 32, 35, 36 ja 37 §:t

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 25§

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

3

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 27 ja 30 §:t

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



26.02.2013

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin varhaiskasvatuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja



26.02.2013

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

4

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 33 ja 34 §:t

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Postiosoite
PL 9000
00099 Helsingin kaupunki
varhaiskasvatus@hel.fi

Käyntiosoite
Siltasaarekatu 13
Helsinki 53
www.hel.fi/varhaiskasvatus

Puhelin
+358 9 310 1711
Faksi
+358 9 310 43285

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI5881199710009236
Alvnro
FI02012566



26.02.2013

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Postiosoite
PL 9000
00099 Helsingin kaupunki
varhaiskasvatus@hel.fi

Käyntiosoite
Siltasaarencatu 13
Helsinki 53
www.hel.fi/varhaiskasvatus

Puhelin
+358 9 310 1711
Faksi
+358 9 310 43285

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI5881199710009236
Alvnro
FI02012566



26.02.2013

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 90 euron oikeudenkäyntimaksun.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.